**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В**

**ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

**ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРАВА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАВКАЗСКОГО РАЙОНА**

**Тип и специализация нестационарного торгового объекта:**

***Киоск-стакан, квас***

**Дата время открытого аукциона:**

**«12» мая 2025 г. 10:00 (по МСК.)**

г. Кропоткин

**Оглавление**

1. Извещение о проведении открытого аукциона **3**

1.1. Основные термины и определения 6

2. Форма заявки на участие в аукционе и инструкцию по ее заполнению 7

3. Срок подачи заявок на участие в аукционе 7

4. Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе 7

5. Сведения о порядке и сроках отзыва заявок на участие в аукционе 8

6. Сведения о месте и дате рассмотрения заявок на участие в аукционе 8

7. Порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе 8

8. Место, дата и время проведения аукциона 9

9. Требования к участникам аукциона, в том числе требование об отсутствии участников в реестре недобросовестных участников аукциона 9

10. Размер задатка, срок и порядок внесения задатка 9

11. Проект договора о предоставлении права на размещение НТО 10

12. Сведения о порядке определения победителя 21

13. Начальный (минимальный) размер стоимости договора о предоставлении права на размещение НТО 22

14. Сведения о сроке оплаты права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района 22

15. Величина повышения начальной цены договора о предоставлении права на размещение НТО («шаг аукциона») 23

16. Сведения о сроке, в течение которого должен быть подписан договор о предоставлении права на размещение НТО 23

17. Архитектурное решение НТО 23

19. Период и срок размещения НТО 24

20. Сведения о проведении аукциона среди субъектов малого или среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность 24

21. Иная информация, касающаяся проведения аукциона 24

**Приложение №1 Список объектов**

**Приложение №2 Форма заявки на участие в аукционе**

**Приложение № 3 Архитектурное решение НТО**

1. **ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование организатора аукциона, его место нахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона | Отдел потребительской сферы администрации муниципального образования Кавказский район (далее – отдел потребительской сферы);  г. Кропоткин, ул. Красная, 37;  otdel-torgovli@mail.ru; 8(861)386-41-20 |
|  | Форма проведения | Открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района (далее – аукцион) |
|  | Дата, время, место проведения аукциона | **12.05.2025 г.**  **Электронная площадка:** **https://www.rts-tender.ru/** |
|  | Предмет аукциона (с указанием лотов, количества НТО и мест их размещения) | Приложение № 1 к извещению |
|  | Минимальный шаг аукциона |
|  | Начальный (минимальный) размер стоимости договора о предоставлении права на размещение НТО |
|  | Размер обеспечения заявки (задатка) |
|  | Порядок ознакомления претендентов на участие в аукционе с содержанием документации об аукционе | официальный Интернет-портал администрации муниципального образования Кавказский район (далее – интернет-портал), сайт электронной площадки |
|  | Адрес Интернет-портала и сайта электронной площадки, на котором размещена документация об аукционе; | Интернет-портал: <https://www.kavraion.ru/>;  Электронная площадка: <https://www.rts-tender.ru/> |
|  | Порядок предоставления разъяснений документации об аукционе | Претендент на участие в аукционе вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил организатору аукциона не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.  В течение 2 рабочих дней со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу претендента на участие в аукционе такое разъяснение должно быть размещено отделом потребительской сферы на сайте электронной площадки с указанием предмета запроса, но без указания информации о претенденте на участие в аукционе, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть. |
|  | Порядок оформления заявок, даты начала и окончания приёма заявок на участие в аукционе | Для участия в аукционе претендент, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в аукционе.  Претендент на участие в аукционе вправе подать организатору торгов заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения на сайте электронной площадки и интернет-портале извещения о проведении аукциона до предусмотренных документацией об аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.  Претендент на участие в аукционе представляет на электронную площадку:  1) заявку на участие в аукционе согласно приложению №2, подписанную электронной подписью претендента на участие в аукционе и содержащую следующую информацию:  для юридического лица - сведения о претенденте на участие в аукционе (включая почтовый адрес, номер телефона, фамилию, имя, отчество руководителя и (или) ответственного исполнителя);  для индивидуального предпринимателя и самозанятого физического лица - фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, банковские реквизиты и информацию о налоговом органе;  сведения об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя и самозанятого физического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе - юридического лица (копия решения (приказа) о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в аукционе без доверенности. В случае если от имени претендента на участие в аукционе действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе или нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента на участие в аукционе, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  3) учредительные документы претендента на участие в аукционе (для юридического лица);  4) справку о постановке на учёт (снятии с учёта) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (форма КНД 1122035) (для самозанятого физического лица).  Претендент на участие в аукционе подаёт только одну заявку на участие в аукционе в отношении одного лота.  Заявка на участие в аукционе направляется претендентом на участие в аукционе из личного кабинета электронной площадки.  Претендент для участия в аукционе, в срок не позднее дня подачи заявки на участие в аукционе вносит денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток) на счёт, открытый для проведения операций по обеспечению участия в аукционах.  Дата начала приёма заявок: 11.04.2025, 16:00  Дата окончания приёма заявок: 26.04.2025 17:00 |
|  | Место, дата и время рассмотрения заявок и подведение итогов | Отдел потребительской сферы, Красная, 37  Допуск претендентов к участию в аукционе:  **Дата: 30.04.2025 в 11:00**  Подведение итогов аукциона:  **Дата: 14.05.2025** |
|  | Порядок определения победителя аукциона или победителя, уклонившегося от заключения договора | Аукционная комиссия определяет победителя аукциона, заявившего максимальное предложение стоимости права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО, и ранжирует заявки других участников аукциона по мере убывания стоимости права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, поданным участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене аукциона.  По результатам определения победителя аукциона и ранжирования заявок других участников аукциона аукционной комиссией в течение трёх рабочих дней оформляется протокол о результатах аукциона.  Протокол о результатах аукциона в течение трёх рабочих дней с момента его оформления направляется аукционной комиссией в отдел потребительской сферы администрации муниципального образования Кавказский район. |
|  | Способ уведомления об итогах проведения аукциона | Отдел потребительской сферы в течение одного рабочего дня с момента поступления протокола о результатах аукциона размещает его на сайте электронной площадки |

1.1. Основные термины и определения

Для целей настоящей документации об аукционе применяются следующие основные термины и определения:

аккредитация - предоставление участнику в порядке, установленном регламентом электронной площадки, возможности работы в закрытой части автоматизированной системы оператора электронной площадки;

аукционная комиссия - коллегиальный орган, созданный для проведения открытого аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение НТО и определения победителей аукциона. Состав аукционной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Кавказский район;

инициатор и организатор торгов - администрация муниципального образования Кавказский район, в лице в лице отдела потребительской сферы администрации Кавказского района (далее – отдел потребительской сферы);

нестационарный торговый объект (НТО) - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

оператор электронной площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или индивидуальный предприниматель, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение электронных аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора о предоставлении права на размещение НТО на территории Кропоткинского городского поселения Кавказский район (аукцион) - способ определения субъекта торговли, при котором победителем признаётся участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за право на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО, а также в случаях, установленных Порядком организации и проведения открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора о предоставлении права на размещение НТО на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района, утверждённым постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 27.12.2024 № 2218 «О размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района», единственный участник аукциона (далее - победитель аукциона);

официальный источник публикации информации о проведении аукциона - официальный Интернет-портал администрации муниципального образования Кавказский район: <https://www.kavraion.ru/> (далее - Интернет-портал) и сайт электронной площадки: <https://www.rts-tender.ru/> претендент на участие в аукционе - лицо, подавшее заявку на участие в аукционе;

регламент электронной площадки - документ, определяющий процедуру проведения аукциона на электронной площадке;

счёт участника аукциона - счёт, открываемый оператором электронной площадки на основании заявления участника после прохождения процедуры аккредитации на электронной площадке;

участник аукциона - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или самозанятое физическое лицо, подавшие заявку на участие в аукционе и допущенные к участию в аукционе;

электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, в том числе сканированные версии бумажных документов;

электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

2. Форма заявки на участие в аукционе и инструкцию по ее заполнению

Заявка на участие в аукционе соответствует форме, установленной приложением № 2 к документации об аукционе.

3. Срок подачи заявок на участие в аукционе

Для участия в аукционе претендент, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в аукционе.

Претендент на участие в аукционе вправе подать организатору торгов заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения на сайте электронной площадки и Интернет-портале извещения о проведении аукциона до предусмотренных документацией об аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Срок подачи заявок на участие в аукционе: с 11.04.2025 по 26.04.2025

4. Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе

Претендент на участие в аукционе представляет на электронную площадку:

1) заявку на участие в аукционе согласно приложению №2 к аукционной документации, подписанную электронной подписью претендента на участие в аукционе и содержащую следующую информацию:

для юридического лица - сведения о претенденте на участие в аукционе (включая почтовый адрес, номер телефона, фамилию, имя, отчество руководителя и (или) ответственного исполнителя);

для индивидуального предпринимателя и самозанятого физического лица - фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, банковские реквизиты и информацию о налоговом органе;

сведения об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя и самозанятого физического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе - юридического лица (копия решения (приказа) о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в аукционе без доверенности. В случае если от имени претендента на участие в аукционе действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе или нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента на участие в аукционе, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) учредительные документы претендента на участие в аукционе (для юридического лица);

4) справку о постановке на учёт (снятии с учёта) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (форма КНД 1122035) (для самозанятого физического лица).

Претендент на участие в аукционе подает только одну заявку на участие в аукционе в отношении одного лота.

Заявка на участие в аукционе направляется претендентом на участие в аукционе из личного кабинета электронной площадки.

5. Сведения о порядке и сроках отзыва заявок на участие в аукционе

Претендент на участие в аукционе, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление в отдел потребительской сферы посредством функционала электронной площадки.

Любой участник аукциона, за исключением участников, занявших первые два места в соответствии с протоколом о результатах аукциона, вправе отозвать свою заявку, направив уведомление об этом оператору электронной площадки с момента размещения на сайте протокола о результатах аукциона.

В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает осуществлённое блокирование операций по счёту для проведения операций по обеспечению участия в аукционах участника в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе и исключает данную заявку из реестра заявок аукциона. При этом регистрационные номера заявок других участников не изменяются.

6. Сведения о месте и дате рассмотрения заявок на участие в аукционе

Отдел потребительской сферы администрации муниципального образования Кавказский район (далее – отдел потребительской сферы), г. Кропоткин, ул. Красная, 37

Дата и время рассмотрения заявок: 30.04.2025 в 11:00.

7. Порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе

Претендент на участие в аукционе вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил организатору аукциона не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение 2 рабочих дней со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу претендента на участие в аукционе такое разъяснение должно быть размещено отделом потребительской сферы на сайте электронной площадки с указанием предмета запроса, но без указания информации о претенденте на участие в аукционе, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

Отдел потребительской сферы по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются отделом потребительской сферы в порядке, установленном для размещения на сайте электронной площадки извещения о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайте электронной площадки изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 календарных дней.

8. Место, дата и время проведения аукциона

Аукцион является открытым по составу участников и проводится в форме электронного аукциона.

Дата и время проведения аукциона: **12.05.2025 10.00.**

Место проведения аукциона: **Электронная площадка:** [**https://www.rts-tender.ru/**](https://www.rts-tender.ru/)

9. Требования к участникам аукциона, в том числе требование об отсутствии участников в реестре недобросовестных участников аукциона

В аукционе вправе участвовать юридические лица, индивидуальные предприниматели или самозанятые физические лица:

1) экономическая деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) не находящиеся в процессе ликвидации (в отношении юридических лиц) или в случае отсутствия решения арбитражного суда о признании юридического лица (юридического лица, индивидуального предпринимателя и самозанятого физического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) не имеющие в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором размещено извещение о проведении аукциона, нарушений обязательств по заключенным ранее договорам о предоставлении права на размещение НТО на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района, подтвержденных документально (уведомления, акты, решения судов об уклонении от заключения договоров, о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по договорам, постановления о привлечении к административной ответственности при осуществлении торговой деятельности);

4) в установленном порядке внёсшие обеспечение заявки на участие в аукционе;

5) имеющие правомочность участника аукциона принимать участие в аукционе и заключать договор.

10. Размер задатка, срок и порядок внесения задатка

10.1 Размер задатка в отношении Лота установлен в 4,5 кратном размере от начальной цены открытого аукциона.

Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе представляется в виде задатка.

10.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый заявитель перечисляет на электронную торговую площадку задаток в размере, указанном в аукционной документации, в порядке и в сроки, утвержденные регламентом электронной площадки.

10.3. Задатки возвращаются:

участникам аукциона, за исключением победителя и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня опубликования протокола о результатах аукциона;

участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора с победителем аукциона;

заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня опубликования протокола о рассмотрении заявок.

в случае принятия организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения извещения об отказе в проведении аукциона.

10.4. Разблокирование денежных средств осуществляется в порядке и сроки, согласно регламенту электронной площадки.

10.5. Задатки не возвращаются:

единственному заявителю, заявка которого признана комиссией соответствующей аукционной документации, уклонившемуся или отказавшемуся от заключения Договора;

победителю аукциона, заявка которого признана комиссией соответствующей аукционной документации, уклонившемуся или отказавшемуся от заключения Договора по результатам аукциона;

участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, уклонившемуся или отказавшемуся от подписания Договора, в случае признания Победителя аукциона уклонившимся от подписания Договора.

10.6. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен Договор, засчитывается в счет оплаты Договора путем перечисления Оператором электронной площадки на счет, указанный организатором аукциона для оплаты Договора.

11. Проект договора о предоставлении права на размещение НТО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДОГОВОР № \_\_\_\_  о предоставлении права на размещение сезонного нестационарного торгового объекта на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | г.Кропоткин |  | «\_\_\_» | \_\_\_\_\_\_\_\_ | 20\_\_\_\_ | года | | | |
|  | |
| Администрация муниципального образования Кавказский район, в лице главы муниципального образования Кавказский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО)  действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны, и  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | | |
| (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица) | | |
| действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем: | | |
| 1. Предмет Договора: | | |
| 1.1. На основании протокола аукционной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Кропоткинского городского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ Администрация предоставляет Участнику право на размещение сезонного нестационарного торгового объекта (далее - Объект), характеристики которого указаны в пункте 1.2 настоящего Договора, в соответствии с предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта (дизайн-проектом), являющимся приложением 1 к Договору, а Участник обязуется разместить Объект в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации требованиями и внести плату за его размещение в порядке и сроки, установленные настоящим Договором. | | |
| 1.2. Объект имеет следующие характеристики:  место размещения Объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  площадь земельного участка/Объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  период функционирования Объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  специализация Объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  тип Объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение участником специализации не допускается.  1.4. Срок настоящего Договора установлен с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, далее ежегодно с 01.12\_\_\_\_ по 31.12\_\_\_\_.  1.5. При отсутствии нарушений правил торговли и желании Участника продолжать торговую деятельность по истечении срока указанного в пункте 1.3 настоящего Договора возможно продление договора в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 года №353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации», Приказом департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края от 11 августа 2022 года №136 «Об утверждении порядка продления сроков договоров и разрешительных документов в сфере торговой деятельности». Срок действия Договора, указанный в пункте 1.4. настоящего договора, может быть продлен на тот же срок без проведения торгов с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года. | | |
| 2. Права и обязанности сторон  2.1. Администрация имеет право:  2.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:  2.1.1.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных настоящим Договором;  2.1.1.2. В случае размещения Участником Объекта, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.2 настоящего Договора и/или требованиям действующего законодательства Российской Федерации;  2.1.1.3. В случае не размещения Объекта в течении семи календарных дней, а именно в срок до  2.1.1.4. В случае нарушения требований Правил благоустройства территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района при размещении и использовании Объекта и/или части земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования.  2.1.1.5. В случае однократного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.7, 2.4.11, 2.4.12, 2.4.13, 2.4.14, 2.4.15, 2.4.17 настоящего Договора.  2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка  и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора и/или требованиям действующего законодательства.  Контрольные мероприятия по проверке соблюдения Участником Договора условий Договора (далее - мероприятия) осуществляются муниципальными служащими администрации муниципального образования Кавказский район в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.  2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, направлять Участнику письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий настоящего Договора, с указанием срока их устранения.  2.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.   1. 2.2. Администрация обязана:   2.2.1. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае привлечения Участника к административной ответственности за осуществление розничной продажи спиртосодержащей и алкогольной продукции, контрафактной (фальсифицированной) табачной продукции.  2.2.2. Обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставлении услуг населению.   1. 2.3. Участник имеет право: 2. 2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий настоящего Договора пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования. 3. 2.3.2. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. | | |
| 2.4. Участник обязуется:  2.4.1. Разместить на земельном участке Объект в соответствие со сроками, указанными в пункте 2.1.1.3 и с характеристиками, установленными пунктом 1.2 настоящего Договора и эскизом (дизайн-проектом), являющемся приложением 1 к настоящему Договору, и требованиями действующего законодательства Российской Федерации.  В случае отказа от размещения объекта Участник обязан письменно уведомить администрацию в срок не позднее 31 августа текущего года.  2.4.2. При размещении Объекта и его использования соблюдать условия настоящего Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района.  2.4.3. При пользовании частью земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования, соблюдать условия настоящего Договора и требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района.  2.4.4. В сроки, установленные настоящим Договором, вносить плату за размещение Объекта (без дополнительного выставления Администрацией счетов на оплату).  2.4.5. По требованию Администрации предоставить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.  2.4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору оплатить Администрации неустойку в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.  2.4.7. Не препятствовать Администрации в осуществлении ею своих прав в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.  2.4.8. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятие, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.  2.4.9. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков, и иных лиц, в том числе лиц использующих данный земельный участок.  2.4.10. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов, письменно уведомить об этом Администрацию в течение двухнедельного срока.  2.4.11. Не допускать изменение характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 настоящего Договора.  Запрещается переоборудовать конструкции НТО, менять конфигурацию, увеличивать площади и размеры НТО, в том числе использовать в торговых целях прилегающую к объекту НТО территорию.  2.4.12. Не производить уступку прав по настоящему Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу.  2.4.13. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта.  Необходимо обеспечивать постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте, порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.  2.4.14. Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов.  2.4.15. Содержать в надлежащем состоянии территорию, прилегающую к Объекту.  Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей территории к НТО;  2.4.16. Запрещается осуществление розничной продажи спиртосодержащей и табачной продукцией в НТО.  2.4.17. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:  настоящего Договора;  копии трудового договора (в случае привлечения наемного работника);  информации для потребителей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;  подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;  иные документы, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу действующего законодательства Российской Федерации.  2.4.18. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора в течении 7 (семи) календарных дней с момента прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести часть земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории.  2.4.19. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором;  3. Плата за размещение  3.1. Размер платы за размещение Объекта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (месяц/год/весь срок договора)  3.2. Участник вносит плату за размещение сезонного Объекта ежегодно, до 15 мая.  Перечисления денежных средств осуществляется по следующим реквизитам:   |  | | --- | | Администрация  Кропоткинского городского поселения Кавказского района | | Устав Кропоткинского городского поселения | | г. Кропоткин, Красная ул. д., 37  352380  тел(886138) 6-47-14 | | ИНН 2364001237  КПП 236401001  Получатель: УФК по Краснодарскому краю (Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района л/с 04183023620)  Банк: Южное ГУ Банка России  г. Краснодар  р/счет 40101810300000010013  БИК 040349001  ОКТМО 03618101 | | ОКПО 04019717  КПП 236401001  ОГРН 1092364000013  Код бюджетной классификации 992 1 17 05050 13 0000 180 | | | | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений | |  |   3.3. Внесенная Участником плата за размещение Объекта не подлежит возврату в случае не размещения Участником Объекта, в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения настоящего Договора либо его расторжения в установленном порядке.  4. Ответственность сторон  4.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных настоящим Договором, Участник оплачивает по реквизитам, указанным в п. 3.2 неустойку из расчета 0,1 % от размера платы за размещение Объекта, установленной настоящим Договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.  4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных настоящим Договором, Участник оплачивает штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый календарный день просрочки исполнения указанных обязательств.  4.3. Привлечение участника уполномоченными органами и должностными лицами к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Участником законодательства Российской Федерации не освобождает Участника от обязанности исполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе обязательств по уплате Администрации неустойки в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.  4.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев, стороны вправе расторгнуть настоящий Договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.   1. Изменение, расторжение и прекращение Договора   5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими сторонами.  5.2. Настоящий договор подлежит прекращению по истечении срока действия, установленного пунктом 1.3 настоящего Договора, а также в случае его расторжения. При этом, прекращение настоящего Договора не является основанием для неисполнения обязательств сторон, возникших из настоящего Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).  5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию одной из сторон по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения настоящего Договора по основаниям, установленным пунктом 2.1.1. настоящего Договора.  5.4. Настоящий Договор подлежит расторжению в случае привлечения Участника к административной ответственности за осуществление розничной продажи спиртосодержащей и алкогольной продукции, контрафактной (фальсифицированной) табачной продукции.  5.5. Соглашение о расторжении настоящего Договора подписывается обеими сторонами. В этом случае, настоящий Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.  5.6. Администрация и Участник вправе требовать расторжения настоящего Договора в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае, настоящий Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.  5.7. Настоящий Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения настоящего Договора по основаниям, установленным пунктом 2.1.1. настоящего Договора.  Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в течении одного рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и направляется Участнику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Участника, указанному в настоящем Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Участнику.  Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Участнику данного уведомления или дата получения Администрацией информации об отсутствии Участника по его адресу, указанному в настоящем Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения на официальном сайте решения  Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.  Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора вступает в силу и настоящий Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.   1. Контрольные мероприятия по проверке соблюдения Участником Договора условий Договора    1. Контрольные мероприятия по проверке соблюдения Участником Договора условий Договора осуществляются муниципальными служащими администрации муниципального образования Кавказский район. Целью проведения мероприятий является обеспечение соблюдения требований, установленных Договором. Задачей проведения мероприятий является предупреждение, выявление и пресечение нарушений условий Договора.   6.2. Предусмотрены следующие мероприятия (осмотры): плановые, осуществляемые на основании графика, утверждаемого начальником отдела потребительской сферы администрации муниципального образования Кавказский район, ежеквартально; периодические, проводимые по мере необходимости, на основании информации, содержащей сведения о нарушениях требований законодательства при размещении НТО, поступившей от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, содержащейся в открытых и общедоступных информационных ресурсах, в результате фактически выявленных нарушений.  6.3. Плановые и периодические мероприятия проводятся путем выезда на места осуществления торговой деятельности (далее - выезды). Предварительное уведомление Участника Договора о проведении данных мероприятий не требуется. В ходе проведения указанных мероприятий Администрация муниципального образования Кавказский район имеет право запрашивать у Участника Договора документы и сведения, предусмотренные условиями Договора. При выездах, уполномоченный, муниципальный служащий администрации муниципального образования Кавказский район обязан иметь при себе служебное удостоверение, выданное администрацией муниципального образования Кавказский район.  6.4. По результатам выезда составляется Акт осмотра нестационарного торгового объекта, нестационарного торгового объекта по оказанию услуг на предмет выполнения Участником требований договора о размещении нестационарного торгового объекта нестационарного объекта по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района по форме, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Кавказский район (далее – Акт осмотра). Акт осмотра оформляется уполномоченным муниципальным служащим администрации муниципального образования Кавказский район в день выезда по результатам осмотра НТО непосредственно на месте размещения НТО.  6.5. В ходе осмотра НТО муниципальные служащие администрации муниципального образования Кавказский район вправе применять технические средства аудио-, фото-, видео-фиксации, а также иные средства фиксации, результаты которых прикладываются к акту осмотра  6.6. С Актом осмотра, уполномоченный, муниципальный служащий администрации муниципального образования Кавказский район обязан ознакомить под подпись Участника Договора (или лицо, работающее в НТО на основании трудового договора с Участником Договора). В случае отказа указанных лиц от подписания Акта осмотра уполномоченным муниципальным служащим администрации муниципального образования Кавказский район проставляется соответствующая отметка в Акте осмотра. Акт осмотра приобщается к экземпляру Договора, хранящемуся в администрации муниципального образования Кавказский район. При выявлении нарушений условий Договора, отраженных в Акте осмотра, уполномоченным муниципальным служащим администрации муниципального образования Кавказский район готовится Уведомление, которое подписывается заместителем главы муниципального образования Кавказский район (вопросы экономики, промышленной политики, муниципального заказа, потребительской сферы, инвестиций, малого и среднего предпринимательства) и вручается Участнику Договора нарочно либо посредством направления его почтовым отправлением, электронной почтой. Участник Договора своими силами и за свой счет устраняет все обнаруженные нарушения в сроки, указанные в Уведомлении.  6.7. В целях обеспечения контроля за исполнением требований Уведомления администрация не позднее 14 (четырнадцати) дней со дня окончания установленного на исполнение требований Уведомления срока осуществляет повторный выезд с составлением Акта осмотра. Под неисполнением в срок требований Уведомления понимается исполнение требований Уведомления частично, уклонение от исполнения, непредставление (несвоевременное представление) документов, подтверждающих исполнение. При наличии повторно выявленных нарушений или неисполнения требований уведомления, администрация инициирует досрочное расторжение Договора в одностороннем порядке. Копия уведомления о досрочном расторжении в одностороннем порядке Договора приобщается к экземпляру Договора, хранящемуся в администрации муниципального образования Кавказский район. По истечении 7 (семи) дней после прекращения действия Договора Сторона по Договору обязана освободить территорию от конструкций НТО и привести ее в первоначальное состояние.  7. Прочие условия  7.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.  Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон. В претензии указываются: требования об уплате штрафных санкций, иные требования; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на нормы законодательства Российской Федерации, иные сведения, необходимые для урегулирования спора.  Ответ на претензию оформляется в письменном виде. В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии -признанная сумма, срок и (или) способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии – мотивы отказа со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации.  Все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течении 10 (десяти) календарных дней с момента получения такой претензии.  7.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами в порядке, установленном пунктом 7.1 настоящего Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.  7.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.  7.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения настоящего Договора отсутствуют обстоятельства какого – либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из сторон подтверждает, что они получили все необходимые разрешения для вступления в силу настоящего Договора, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.  7.5. На момент заключения настоящего Договора он имеет следующие приложения:  - предложение по внешнему виду нестационарного торгового объекта, объекта по оказанию услуг (эскиз/дизайн – проект) (приложение№1); | | |
| 8.Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон | | |
|  | | |
| |  |  | | --- | --- | | **АДМИНИСТРАЦИЯ:**  Администрация муниципального образования  Кавказский район  352380, г.Кропоткин, ул. Красная, 37  ИНН 2332011539 КПП 236401001  ОКТМО 03618000  ОГРН 1022303884624  ОКПО 04019746  Номер счета: 03231643036180001800  л/с 902.11.051.0  Банк: Южное ГУ Банка России// УФК по Краснодарскому краю г.Краснодар  БИК ТОФК: 010349101  Тел: т.6-26-98 (бухгалтерия),  факс 6-44-22    Глава  муниципального образования  Кавказский район  \_\_\_\_\_\_\_\_(Ю.А.Ханин)  М.П. | **УЧАСТНИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | | | |

Приложение 1

к договору

Предложение

По внешнему виду размещения нестационарного торгового объекта, на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Кропоткинского городского поселения муниципального образования Кавказский район

(эскиз, дизайн- проект)

ПОДПИСИ СТОРОН:

Администрация: Участник:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава М.п.

муниципального образования

Кавказский район

\_\_\_\_\_\_\_(Ю.А.Ханин)

М.П.

Приложение 2

к договору

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

к договору о предоставлении права на

размещение нестационарного торгового

объекта на земельном участке, в здании,

строении, сооружении, находящемся

в муниципальной собственности либо

государственная собственность на который

не разграничена, расположенных

на территории Кропоткинского городского

поселения Кавказского района

№\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование контрагента:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке в здании, строении, сооружении, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенного на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района (далее- Договор)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Сумма Договора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Год | Период оплаты | Сумма платежей, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПОДПИСИ СТОРОН:

Администрация: Участник:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава М.п.

муниципального образования

Кавказский район

\_\_\_\_\_\_\_\_(Ю.А.Ханин)

12. Сведения о порядке определения победителя

Аукцион проводится в установленные в извещении о проведении аукциона время и дату **(12.05.2025 в 10:00)**.

При проведении аукциона устанавливается время приёма предложений, составляющее 10 минут от начала подачи предложения о стоимости права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО до истечения срока подачи предложений о стоимости права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО, а также 10 минут после поступления последнего предложения о стоимости права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО. Время приёма предложений обновляется автоматически при помощи программных и технических средств оператора электронной площадки.

Если в течение указанного срока ни одного предложения не поступило, аукцион автоматически завершается при помощи технических средств оператора электронной площадки.

В случае если ни один из участников аукциона не сделал «шаг аукциона», аукцион считается несостоявшимся. Договор о предоставлении права на размещение НТО заключается с участником аукциона, подавшим заявку первым.

Аукцион проводится путём повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона «шаг аукциона» составляет пять процентов от начальной цены лота.

Оператор электронной площадки фиксирует предложения участников аукциона, с указанием времени поступления указанных предложений.

После поступления последнего предложения аукцион автоматически завершается при помощи технических средств оператора электронной площадки.

По результатам проведения аукциона оператором электронной площадки оформляется протокол проведения аукциона.

Протокол проведения аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке после окончания аукциона в день его проведения. В протоколе проведения аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания аукциона, начальная (минимальная) стоимость права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО, сведения об участниках аукциона, все максимальные предложения о стоимости права заключения договора о предоставлении права на размещение НТО, сделанные участниками аукциона и ранжированные по мере возрастания, с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, которые поданы участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене аукциона, и с указанием времени поступления данных предложений по местному времени участника.

Участник аукциона после размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона имеет право направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении содержания протокола проведения аукциона. Оператор электронной площадки в установленные регламентом электронной площадки сроки обязан предоставить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ участников аукциона к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящим разделом, независимо от времени окончания аукциона.

В срок не позднее трёх рабочих дней после размещения протокола проведения аукциона на сайте электронной площадки отдел потребительской сферы направляет протокол проведения аукциона аукционной комиссии.

Аукционная комиссия определяет победителя аукциона, заявившего максимальное предложение стоимости права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО, и ранжирует заявки других участников аукциона по мере убывания стоимости права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, поданным участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене аукциона.

По результатам определения победителя аукциона и ранжирования заявок других участников аукциона аукционной комиссией в течение трёх рабочих дней оформляется протокол о результатах аукциона.

Протокол о результатах аукциона в течение одного рабочего дня с момента его оформления направляется аукционной комиссией в отдел потребительской сферы.

Отдел потребительской сферы в течение одного рабочего дня с момента поступления протокола о результатах аукциона размещает его на сайте электронной площадки.

Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счетам претендентов на участие в аукционе, подавших заявки на участие в аукционе, признанных аукционной комиссией не соответствующими требованиям Порядка организации и проведения открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора о предоставлении права на размещение НТО на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района, утверждённого постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 27.12.2024 № 2218 «О размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района», и документации об аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

13. Начальный (минимальный) размер стоимости договора о предоставлении права на размещение НТО

Начальный (минимальный) размер стоимости договора о предоставлении права на размещение НТО определяется отделом потребительской сферы согласно Методике определения начальной (минимальной) цены предмета открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района (далее - Методика), утверждённой постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 27.12.2024 № 2218 «О размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района».

Начальный (минимальный) размер стоимости договора в отношении каждого лота указан в приложении № 1 к аукционной документации.

14. Сведения о сроке оплаты права на заключение договора о предоставлении права на размещение НТО на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района

Договор о предоставлении права на размещение НТО заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора о предоставлении права на размещение НТО с иным участником аукциона по цене, предложенной таким участником аукциона, но не меньше начальной цены аукциона.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счет исполнения обязательств по договору о предоставлении права на размещение НТО. Отдел потребительской сферы не позднее 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах аукциона направляет оператору электронной площадки поручение о перечислении денежных средств по итогам аукциона.

Аукционной документацией предусмотрено обязательство по внесению победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, первого платежа по договору. В случае, если сумма задатка превышает сумму такого платежа, разница между суммой задатка и суммой первого платежа по договору возвращается на счёт победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

В случае невнесения платы в установленный Договором срок Участник оплачивает пеню за каждый день просрочки в размере 0,2% от размера оплаты по Договору.

15. Величина повышения начальной цены договора о предоставлении права на размещение НТО («шаг аукциона»)

Шаг аукциона составляет пять процентов от начальной цены лота.

16. Сведения о сроке, в течение которого должен быть подписан договор о предоставлении права на размещение НТО

В течение 5 рабочих дней со дня размещения на электронной площадке протокола о результатах аукциона отдел потребительской сферы направляет победителю аукциона проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником аукциона, с которым заключается договор, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации.

Заключение договора о предоставлении права на размещение НТО может осуществляться как в электронной форме с применением функционала электронной площадки, так и вне электронной площадки в соответствии с законодательством Российской Федерации, и с необходимым подтверждением его заключения отделом потребительской сферы через функционал электронной площадки в личном кабинете.

Подписание договора о предоставлении права на размещение НТО на бумажном носителе осуществляется победителем аукциона в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта договора. Подписанный договор победитель аукциона обязан представить в отдел потребительской сферы.

Договор может быть заключен не позднее 15 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах аукциона (протокола об отказе в заключении договора).

В течение 3 рабочих дней с даты заключения договора отдел потребительской сферы размещает подписанный сторонами договор на электронной площадке.

17. Архитектурное решение НТО

Внешний вид НТО должен соответствовать архитектурному решению НТО:

Архитектурное решение НТО – Приложение № 3 к аукционной документации.

18. Специализация НТО

Специализация НТО: квас.

19. Период и срок размещения НТО

В отношении лотов, указанных в приложении № 1 к аукционной документации - период размещения может регулироваться в зависимости от даты заключения договора:

|  |  |
| --- | --- |
| год | период функционирования |
| 2025 | с 1 мая по 15 сентября |
| 2026 | с 1 мая по 15 сентября |

20. Сведения о проведении аукциона среди субъектов малого или среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность

В аукционе вправе участвовать юридические лица индивидуальные предприниматели и самозанятые физические лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства.

21. Иная информация, касающаяся проведения аукциона

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Краснодарского края от 31.05.2005 № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11.11.2014 № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края», постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 27.12.2024 № 2218 «О размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района».