Приложение

к решению Совета

муниципального образования

Кавказский район

от 23 апреля 2025 года № 237

**Положение**

**об Управлении жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства, транспорта и связи администрации**

**муниципального образования Кавказский район**

**1. Общие положения**

1.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства, транспорта и связи администрации муниципального образования Кавказский район (далее - Управление) является структурным подразделением администрации муниципального образования Кавказский район в соответствии с решением Совета муниципального образования Кавказский район от 30.10.2024 г. № 163 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Кавказский район «Об утверждении структуры администрации муниципального образования Кавказский район»

1.2. Управление является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Кавказский район в форме муниципального казенного учреждения, осуществляющим деятельность, направленную на реализацию полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства, транспорта и связи, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кавказский район.

1.3. Официальное полное наименование Управления:

Управление жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства, транспорта и связи администрации муниципального образования Кавказский район.

Официальное сокращенное наименование Управления:

УЖКХАСТиС Кавказского района.

1.4. Управление непосредственно подчинено заместителю главы муниципального образования Кавказский район (вопросы жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства, транспорта и связи), координирующему работу Управления.

1.5. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=950B2A5F5A57E9FE5E8E05B307014656031E3ED3DF075B321B122D4BC8CEC52375962E4B277B156727A4628722o8z7M) от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами.

1.6. Управление является юридическим лицом, имеет лицевые счета, которые открываются и ведутся в порядке, установленном управлением федерального казначейства по Краснодарскому краю в соответствии с бюджетным законодательством, обладает обособленным имуществом, имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Специалисты Управления являются муниципальными служащими. Начальник Управления назначается и освобождается от должности распоряжением администрации муниципального образования Кавказский район, заместитель начальника Управления и специалисты Управления назначаются и освобождаются от должности приказом Управления.

1.8. Местонахождение Управления: Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Красная, 37.

**2. Структура Управления**

2.1. В состав Управления входят следующие структурные подразделения:

отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и дорожного хозяйства,

отдел капитального строительства,

отдел архитектуры и градостроительства, включающий в себя сектор информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

2.2. Управление возглавляет начальник Управления, в случае временного отсутствия начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления.

2.3. Начальник управления:

2.3.1. Осуществляет руководство Управлением на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

2.3.2. Без доверенности представляет интересы Управления во всех предприятиях, учреждениях, организациях, в государственных и иных органах, банках и иных кредитных учреждениях, представительствует в суде.

2.3.3. Заключает и подписывает договоры, муниципальные контракты, соглашения, соглашения о расторжении и внесении изменений в договоры или муниципальные контракты, связанные с деятельностью Управления в соответствии с Положением об Управлении.

2.3.4. Распределяет должностные обязанности между заместителем начальника Управления и начальниками отделов, специалистами Управления, утверждает их должностные инструкции.

2.3.5. Издает в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством приказы, распоряжения, подлежащие обязательному исполнению специалистами Управления.

2.3.6. Осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

**3. Задачи Управления**

3.1. Основными задачами Управления являются:

3.1.1. Осуществление полномочий администрации муниципального образования Кавказский район в сфере жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, градостроительства, строительства, транспорта и связи.

3.1.2. Обеспечение взаимодействия с организациями топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства (далее - ТЭК и ЖКХ), расположенными на территории муниципального образования Кавказский район, независимо от формы собственности.

3.1.3. Осуществление контроля надежности функционирования системы жизнеобеспечения на территории Кавказского района, создание комфортных условий проживания для граждан.

3.1.4. Участие в проведении единой политики в области развития и эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства, разработке нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области жилищно-коммунального хозяйства Кавказского района.

3.1.5. Повышение инвестиционной привлекательности жилищно-коммунального хозяйства различных форм собственности, строительной деятельности.

3.1.6. Содействие по внедрению ресурсосберегающих технологий на объектах жилищно-коммунального хозяйства, жилищного и социально-культурного назначения Кавказского района.

3.1.7. Участие в мероприятиях по предотвращению негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидации ее последствий.

3.1.8. Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](https://internet.garant.ru/#/multilink/186367/paragraph/41931662/number/0) Российской Федерации

3.1.9. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

3.1.10. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Кавказского района, услугами связи.

3.1.11. Реализация муниципальных программ в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта и модернизации объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры, сетей и коммуникаций, развития общественной, транспортной и коммунальной инфраструктуры муниципального образования Кавказский район.

3.1.12. Участие в работе по проведению на территории муниципального образования Кавказский район единой политики в области архитектуры и градостроительства с целью создания безопасной среды жизнедеятельности населения, а также экономической эффективности использования территории муниципального образования Кавказский район.

3.1.13. Обеспечение условий осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального образования Кавказский район в соответствии с основными принципами законодательства о  градостроительной деятельности.

3.1.14. Организация в пределах своей компетенции реализации основных направлений в области архитектуры и градостроительства.

3.1.15.  Определение основных направлений развития муниципального образования Кавказский район в сфере градостроительной деятельности, реализация градостроительной политики и осуществление градостроительных мероприятий, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного развития муниципального образования Кавказский район.

3.1.16. Осуществление контроля, в пределах установленных законодательством полномочий, за соблюдением требований градостроительного законодательства и градостроительных регламентов, регулирующих деятельность по строительству и реконструкции объектов недвижимости на территории муниципального образования Кавказский район.

3.1.17. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории Кавказского района.

3.1.18. Осуществление функций отраслевого органа в отношении подведомственных организаций сферы деятельности Управления.

3.1.19. Осуществление полномочий главного распорядителя и получателя бюджетных средств, обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств, организации и проведения в установленном порядке контроля за их эффективным и целевым использованием.

3.1.20. Координация деятельности подведомственных Управлению муниципальных учреждений.

**4. Функции Управления**

4.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, выполняет следующие функции:

4.1.1. Оказывает содействие органам местного самоуправления поселений по вопросам деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, градостроительства, строительства, транспорта и связи.

4.1.2. Подготавливает проекты правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, градостроительства, строительства, транспорта и связи.

4.1.3. Предоставляет статистическую отчетность по отрасли жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, градостроительства, строительства, транспорта, связи и обеспечивает ее достоверность.

4.1.4. Разрабатывает муниципальные программы, направленные на развитие жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, градостроительства, строительства, транспорта и связи.

4.1.5. Содействует созданию и деятельности новых предприятий в жилищно-коммунальном хозяйстве Кавказского района в целях демонополизации отрасли.

4.1.6. Выступает муниципальным заказчиком от имени муниципального образования Кавказский район в соответствии с принятыми и действующими программами на территории Кавказского района, финансируемыми из бюджетов всех уровней по:

* + проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов жилищного строительства, социально-культурного назначения, коммунального хозяйства, а также объектов инженерной инфраструктуры;
  + выполнению работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Кавказского района.

4.1.7. В соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Кавказский район обеспечивает исполнение и контролирует исполнение муниципального заказа на очередной финансовый год в соответствии с доведенными бюджетными ассигнованиями по деятельности Управления.

4.1.8. Разрабатывает порядок и осуществляет предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Кавказский район в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год организациям топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства

4.1.9. Подготавливает и направляет заявки на участие в государственных программах Краснодарского края по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов жилищно-коммунального и социально-культурного назначения за счет бюджетов всех уровней.

4.1.10. Ведет бухгалтерский, оперативный, статистический учет, составляет и представляет в установленном порядке соответствующим органам отчетность по деятельности Управления по утвержденным формам в установленные сроки и несет ответственность за ее достоверность.

4.1.11. Подготавливает и заключает договоры, муниципальные контракты в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.1.12. Осуществляет анализ расходования средств, предоставляемых из бюджетов всех уровней, направляемых на финансирование жилищно-коммунального хозяйства, строительства, реконструкции, капитального ремонта.

4.1.13. Распоряжается денежными средствами, выделяемыми на финансирование объектов жилищно-коммунального хозяйства, строительства, реконструкции, капитального ремонта в соответствии с перечнем строек и объектов, финансируемых за счет бюджетов всех уровней на очередной финансовый год в соответствии с заключенными муниципальными контрактами.

4.1.14. Осуществляет полномочия органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Кавказского района, по решению вопросов местного значения, принятых органами местного самоуправления муниципального образования Кавказский район в соответствии с заключенными соглашениями о передаче полномочий органам местного самоуправления.

4.1.15. Рассматривает обращения граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.1.16. Организует доступ к информации о деятельности Управления.

4.1.17. Представляет интересы администрации муниципального образования Кавказский район в судебных органах по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.1.18. Выполняет функции заказчика, технического заказчика, застройщика при реализации задач Управления по исполнению муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район в сфере инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, ремонта, сноса объектов капитального строительства, строительного контроля, в том числе объектов социальной инфраструктуры муниципального образования Кавказский район.

4.1.19. Обеспечивает работу по заключению гражданско-правовых договоров (контрактов) на выполнение работ в сфере деятельности Управления (проектирование, капитальное строительство, реконструкция, ремонт, снос объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Кавказский район, в том числе объектов социального, культурного назначения, линейных объектов).

4.1.20. Осуществляет иные полномочия, переданные по соглашениям о передаче полномочий органам местного самоуправления на очередной год.

4.1.21. Исполняет нормативно-правовые акты, а также инструкции, положения, регламенты и правила работы при обработке персональных данных и по обеспечению безопасности информации в информационных системах администрации муниципального образования Кавказский район.

4.1.22. Разрабатывает и предоставляет в органы исполнительной власти расчеты предельной стоимости жилищно-коммунальных услуг в разрезе поселений района на следующий финансовый год.

4.1.23. Контролирует выполнение договорных обязательств и предъявляет претензии подрядным организациям, поставщикам, проектно-изыскательским и другим организациям об уплате штрафов и пени за невыполнение договорных обязательств.

4.1.24. Содействует внедрению новых технологий на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства, вносит предложения по строительству и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры и коммунального назначения на территории Кавказского района.

4.1.25. Разрабатывает механизмы повышения эффективности деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, повышения качества и надежности предоставления ими жилищно-коммунальных услуг.

4.1.26. Осуществляет координацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в социальной и жилищно-коммунальной сфере Кавказского района каждого поселения.

4.1.27. Формирует перечень мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период и в установленном порядке осуществляет контроль за ходом выполнения данных мероприятий.

4.1.28. Участвует в разработке и проведении на территории Кавказского района мероприятий по охране окружающей среды. Осуществляет организацию мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организацию и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных осуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории Кавказского района.

4.1.29. Осуществляет проведение комплексного анализа и выявление тенденций развития жилищно-коммунального Кавказского района с учетом его особенностей.

4.1.30. Формирует, организует содержание резерва (запаса) материально-технических ресурсов, строительных и горюче-смазочных материалов муниципального образования Кавказский район для предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.1.31. Осуществляет проведение комплексного анализа и выявление тенденций развития жилищно-коммунального хозяйства Кавказского района с учетом его особенностей.

4.1.32. Заключает договоры на управление муниципальным жилым фондом муниципального образования Кавказский район с управляющими организациями.

4.1.33. Осуществляет организацию в границах Кавказского района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

4.1.34. Осуществляет муниципальный жилищный контроль.

4.1.35. Осуществляет сбор, анализ, обобщение информации, касающейся производственной и финансово-хозяйственной деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, электроснабжающих, газоснабжающих предприятий, функционирующих на территории Кавказского района.

4.1.36. Осуществляет полномочия собственника в части контроля за качеством и объемом работ и услуг, выполняемых и оказываемых предприятиями жилищно-коммунального хозяйства, управляющими компаниями в соответствии с заключенными договорами в доле муниципального специализированного жилого фонда, жилого фонда коммерческого использования.

4.1.37. Участвует с правом голоса в общих собраниях собственников помещений многоквартирных домов в качестве представителя собственника помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Кавказский район.

4.1.38. Осуществляет ведение государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в пределах требований, предусмотренных [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/70700450/entry/0) от 21 июля 2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

4.1.39. Осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района.

4.1.40. Осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Кавказский район.

4.1.41. Обеспечивает разработку и утверждение документов территориального планирования поселений Кавказского района.

4.1.42. Обеспечивает разработку и утверждение правил землепользования и застройки поселений Кавказского района.

4.1.43. Обеспечивает разработку и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений Кавказского района и муниципального образования Кавказский район.

4.1.44. Подготавливает и утверждает документацию по планировке территории муниципального образования Кавказский район.

4.1.45. Обеспечивает работу по внесению сведений в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности на территории Кавказского района.

4.1.46. Выдает градостроительные планы на земельные участки, расположенные на территории поселений Кавказского района.

4.1.47. Выдает разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на земельных участках, расположенных на территории поселений Кавказского района (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами).

4.1.48. Выдает разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительств на земельных участках, расположенных на территории поселений Кавказского района.

4.1.49. Подготавливает и выдает уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории поселений Кавказского района

4.1.50. Подготавливает и выдает уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности на территории поселений Кавказского района;

4.1.51. Организовывает работу комиссии по освидетельствованию проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала, расположенных на территории поселений Кавказского района, подготавливает и выдает акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки на территории поселений Кавказского района;

4.1.52. Обеспечивает деятельность межведомственной комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, расположенных на территории сельских поселений Кавказского района.

4.1.53. Организовывает работу межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда, расположенного на территории сельских поселений Кавказского района, в части осмотров зданий и сооружений и выдает рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений на территории городского и сельских поселений Кавказского района;

4.1.54. Рассматривает заявления и принимает решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, расположенное на территории сельских поселений Кавказского района.

4.1.55. Рассматривает заявления и принимает решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, расположенном на территории сельского поселения Кавказского района.

4.1.56. Рассматривает заявления и принимает решения о выдаче акта о приемке завершенного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, расположенном на территории сельского поселения Кавказского района.

4.1.57. Организовывает проведение общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам выдачи разрешений на изменение вида разрешенного использования земельного участка, выдаче разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, выдаче разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, схем расположения на кадастровом плане соответствующей территории земельных участков под многоквартирными жилыми домами, расположенных на территории поселений Кавказского района.

4.1.58. Предоставляет решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории Кавказского района.

4.1.59. Выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кавказского района, аннулирует такие разрешения.

4.1.60. Принимает решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.

4.1.61. Осуществляет контроль, в пределах установленных законодательством полномочий, за соблюдением требований градостроительного законодательства и градостроительных регламентов, регулирующих деятельность по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов недвижимости, размещению и реконструкции временных объектов, расположенных на территории поселений Кавказского района, за исключением объектов, контроль строительства которых осуществляют органы государственной власти.

4.1.62. Подготавливает дефектные ведомости и разрабатывает локально-сметные расчеты на проектирование, содержание, реконструкцию, строительство и ремонт автомобильных дорог.

4.1.63. Осуществляет технический надзор за выполнением работ по заключенным контрактам в ходе осуществления деятельности Управления.

4.1.64. Осуществляет контроль и технический надзор за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов, включенных в перечень строек и объектов, финансируемых из бюджетов всех уровней, на соответствие объема, стоимости и качества выполненных работ проектам и сметным расчетам, строительным нормам и правилам на производство и приемку этих работ, а также обеспечивает осуществление проектными организациями авторского надзора.

4.1.65. Привлекает для изучения и решения проблем в области строительства и капитального ремонта специалистов и экспертов на договорной основе.

4.1.66. Взаимодействует с разработчиками проектно-сметной документации на стадии строительства, реконструкции, капитального ремонта.

4.1.67. Обеспечивает своевременный ввод в эксплуатацию объектов, законченных строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом.

4.1.68. Ведет документооборот и реестр проектно-изыскательской документации, исполнительной документации на стадии строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов, а также на стадии ввода в эксплуатацию объектов, законченных строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом.

4.1.69. Осуществляет предпроектную подготовку на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов жилищного строительства, социально-культурного назначения, коммунального хозяйства, а также объектов инженерной инфраструктуры в соответствии с принятыми и действующими программами на территории района, финансируемых из бюджетов всех уровней.

4.1.70. Оформляет технические задания, задания на проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта в соответствии с градостроительной документацией, с принятыми и действующими программами на территории района и проводит их согласование в установленном порядке.

4.1.71. Обеспечивает согласование проектно-сметной документации в государственных надзорных учреждениях, в отраслевых (функциональных) органах администрации Кавказского района, иных организациях и учреждениях в соответствии с действующим законодательством.

4.1.72. Формирует перечень объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта на очередной финансовый год для включения в перечень строек и объектов, долгосрочные программы развития Кавказского района за счет средств бюджетов всех уровней с предоставлением расчетов и обоснований.

4.1.73. Обеспечивает контроль, в том числе за соблюдением сроков и качеством разработки проектно-сметной документации, ее приемом, хранением и выполнения работ в рамках заключенных гражданско-правовых договоров (контрактов).

4.1.74.Осуществляет контроль за наличием и правильностью ведения первичной исполнительной технической документации (исполнительных схем, инструментальной съемки смонтированных конструкций, частей зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, общих и специальных журналов работ) и внесение в нее изменений в связи с выявленными недостатками и дефектами при производстве строительно-монтажных работ.

4.1.75. Проверяет наличие документов, удостоверяющих качество используемых в строительстве, реконструкции, благоустройстве, капитальном

ремонтах, ремонте объектов муниципальной собственности конструкций, изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и др.).

4.1.76. Организует проведение экспертизы проектно – сметной документации и подготовку сводных экспертных заключений.

4.1.77. Подготавливает пакет документов для оформления земельно-правовой документации на земельные участки под объектами капитального строительства.

4.1.78. Обеспечивает получение технических условий на присоединение сетей инженерно-технического обеспечения, контроль за сроками их действия.

4.1.79. Оформляет в установленном порядке разрешительные документы на вырубку зеленых насаждений при осуществлении строительства, реконструкции, проведение процедуры мероприятий по компенсационному озеленению.

4.1.80. Организовывает в установленном порядке разработку исходно-разрешительной и проектной документации, технических заданий, обеспечивает осуществление ее согласования в пределах своей компетенции.

4.1.81. Осуществляет решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации в сфере жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, градостроительства, строительства, транспорта и связи, относящейся к компетенции органов местного самоуправления муниципального района.

**5. Права Управления**

5.1. При осуществлении возложенных задач и функций Управление имеет право:

5.1.1. Осуществлять официальную переписку по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

5.1.2. Участвовать и при необходимости проводить в установленном порядке совещания, конференции по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.1.3. Подготавливать проекты муниципальных правовых актов муниципального образования Кавказский район сфере жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, градостроительства, строительства, транспорта и связи.

5.1.4. Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации муниципального образования Кавказский район и других организаций необходимые сведения и документы по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.2. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Кавказский район и настоящим Положением.

**6. Заключительные положения**

6.1. Внесение изменений и дополнений в Положение об Управлении производится в порядке, соответствующем его принятию.

6.2. Прекращение деятельности или реорганизация Управления производится путем принятия соответствующих решений Совета муниципального образования Кавказский район, в установленном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы

муниципального образования

Кавказский район И. В. Демьяненко