Проект

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Кропоткин

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 30 мая 2022 г. № 786 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства»**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 30 мая 2022 г. № 786 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства» следующие изменения:

1) абзац 2 подраздела 1.2 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются застройщики – физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на земельных участках, расположенных на территории сельских поселений Кавказского района, обращающееся за получением разрешения на ввод в эксплуатацию или за внесением изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию, а также представители указанных лиц, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени (далее - заявители).»;

2) абзац 1 пункта 2.4.1 подраздела 2.4 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, исчисляемый со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги составляет в Уполномоченном органе, МФЦ – не более пяти рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, указанных в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 настоящего Регламента.»;

3) пункт 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

1) заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту (образец заполнения приведен в приложении 2 к настоящему Регламенту).

Заявление о предоставлении муниципальной услуги расценивается одновременно как заявление на получение муниципальной услуги по информированию, приему и выдаче документов заявителю в МФЦ и Уполномоченном органе, а также его согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

3) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

4) разрешение на строительство;

5) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

6) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

7) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

9) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

2.6.1.1. В заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию застройщиком указываются:

1) согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц;

2) согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц;

3) сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав;

4) адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц.

2.6.1.2. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2.6.1.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию застройщик подтверждает, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц.

2.6.1.3. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2.6.1.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию наряду с документами, указанными в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, прикладываются договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящей частью объекты. В этом случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию подтверждается, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись исключительно с привлечением средств застройщика и указанного в настоящей части иного лица (иных лиц).

2.6.1.4. Положения подпункта 2.6.1.1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента не применяются:

1) при вводе в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом;

2) в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), указанными в подпункте 2.6.1.1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента, не достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.»;

4) подпункт 3 пункта 2.6.7 подраздела 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить словами «(за исключением случаев, если уполномоченным на выдачу разрешения на строительство органом является федеральный орган исполнительной власти в сфере государственной охраны);»;

5) абзац 1 пункта 2.6.10 подраздела 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.6.10. Копии документов, указанных в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента представляются вместе с подлинниками, которые после сверки возвращаются заявителю.»;

6) пункт 2.6.14 подраздела 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.6.14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2) разрешение на строительство;

3) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 4 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Документы, указанные в пунктах 1, 5, 7 и 8 части 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций. Если документы, указанные в настоящем пункте, находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, такие документы запрашиваются Уполномоченным органом в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.»;

7) абзац 9 пункта 2.7.1 подраздела 2.7 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для получения муниципальной услуги, наличие которых предусмотрено пунктами 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента;»

8) дополнить пункт 2.7.1 абзацем следующего содержания:

«заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган, не уполномоченный на предоставление муниципальной услуги.»;

9) абзац 6 пункта 2.8.2 подраздела 2.8 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Регламента;»;

10) подраздел 2.10 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, указанных в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.»;

11) абзац 2 подраздела 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, указанными в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента, поступившими в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.»;

12) абзац 1 подпункта 3.3.2.1 пункта 3.3.2 подраздела 3.3 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» изложить в следующей редакции:

«3.3.2.1. Основанием для начала административной процедуры (действия) является обращение заявителя в Уполномоченный орган, в том числе посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, Регионального портала, с заявлением и документами, указанными в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6. раздела 2 Регламента.»;

13) подпункт 3.3.6.1 пункта 3.3.6 подраздела 3.3 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» изложить в следующей редакции:

«3.3.6.1. Основанием для начала административной процедуры (действия) является получение ответственным специалистом заявления и прилагаемого к нему полного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2 и 2.6.14 подраздела 2.6. раздела 2 Регламента.»;

14) абзац 7 подпункта 3.4.1.4 пункта 3.4.1 подраздела 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» изложить в следующей редакции:

«а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6. раздела 2 Регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;»;

15) абзац 14 подпункта 3.4.1.4 пункта 3.4.1 подраздела 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» изложить в следующей редакции:

«Сформированный и подписанный запрос (заявление), и иные документы, указанные в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6. раздела 2 Регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган, посредством Единого портала, Регионального портала.»;

16) абзац 14 подпункта 3.4.1.5 пункта 3.4.1 подраздела 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» изложить в следующей редакции:

«В случае поступления заявления и документов, указанных в пунктах 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6. раздела 2 Регламента, в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Уполномоченного органа, отвечающее за предоставление муниципальной услуги:»;

17) абзац 1 подпункта 3.5.1.8 пункта 3.5.1 подраздела 3.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» изложить в следующей редакции:

«3.5.1.8. Основанием для начала административной процедуры (действия) является обращение заявителя в МФЦ с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с пунктами 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента.»;

18) абзац 7 подпункта 3.5.1.8 пункта 3.5.1 подраздела 3.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» изложить в следующей редакции:

«проверяет правильность составления комплексного запроса,   
а также комплектность документов, необходимых в соответствии с пунктами 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 Регламента, для предоставления муниципальной услуги;»;

19) приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

20) приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационной политики администрации муниципального образования Кавказский район (Винокурова И.В.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании Кавказский район и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Кавказский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Кавказский район В.Н. Очкаласов

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Кавказский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

«Приложение 1

к административному регламенту

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о предоставлении муниципальной услуги

Главе

муниципального образования

Кавказский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по доверенности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас выдать разрешение на ввод в эксплуатацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ответ на заявление прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в форме электронного документа или на бумажном носителе)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю согласие на осуществление

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика и (или) иного лица (иных лиц)

(в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с

привлечением средств иных лиц)

государственной регистрации права собственности на построенные (реконструированные) здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.

Строительство (реконструкция) осуществлялось мною без привлечения средств иных лиц (в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц).

Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав прилагаю.

Адрес электронной почты для связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц).

Подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования

Кавказский район М.Н. Козлова

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального образования

Кавказский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

«Приложение 2

к административному регламенту

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

о предоставлении муниципальной услуги

Главе

муниципального образования

Кавказский район

В.Н. Очкаласову \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от Иванова Ивана Ивановича\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по доверенности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания: ст. Дмитриевская,\_

ул. Пионерская, 125\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные: 03 01 № 225563,\_

выдан Кропоткинским ГОВД,\_\_\_\_\_\_\_\_

14.02.2002 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер, кем, когда выдан)

Телефон: 8-928-112-22-33\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас выдать разрешение на ввод в эксплуатацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ здания магазина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по адресу: ст. Дмитриевская, пер. Короткий, 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, \_Иванов Иван Иванович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю согласие на осуществление

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика и (или) иного лица (иных лиц)

(в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с

привлечением средств иных лиц)

государственной регистрации права собственности на построенные (реконструированные) здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.

Строительство (реконструкция) осуществлялось мною без привлечения средств иных лиц.

Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав прилагаю.

Подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель главы

муниципального образования

Кавказский район М.Н. Козлова