ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении Отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Кавказский район (далее - Отдел)

отбора на право получения субсидий физкультурно-спортивными организациями по игровым видам спорта (в том числе клубам и центрам) в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования Кавказский район «Развитие физической культуры и спорта»

от 28.10.2022

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование отбора | Отбор на право получения субсидий физкультурно-спортивными организациями по игровым видам спорта (в том числе клубам и центрам) в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования Кавказский район «Развитие физической культуры и спорта» (далее – отбор) |
| Нормативный правовой акт, регулирующий проведение отбора | Постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 31 мая 2021г. № 822 **«**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям по игровым видам спорта» (в том числе клубам и центрам) в рамках реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования Кавказский район «Развитие физической культуры и спорта»**»** |
| Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) и документов Участников отбора) | Дата и время начала подачи (приема) предложений (заявок):01.11.2022 в 9 час. 00 мин.Дата и время окончания подачи (приема) предложений (заявок):01.12.2022 в 18 час.00 мин. |
| Место нахождения и почтовый адрес, адрес электронной почты | 352380, Краснодарский край, Кавказский район, ул.Авиационная,96/ул.Полевая,81ofks-kavkaz@mail.ru |
| Официальный сайт | <http://kavraion.ru/> |
| Результат предоставления субсидии | Возмещение части затрат, связанных с обеспечением участия спортсменов (членов сборных команд муниципального образования Кавказский район) в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, по игровым видам спорта, а также популяризации и развития игровых видов спорта в муниципальном образовании Кавказский район. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является целевой показатель, установленный муниципальной программой муниципального образования Кавказский район "Развитие физической культуры и спорта" |
| Требования у частникам отбора | 1.отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);2. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Кавказский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными нормативными актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Кавказский район;3.Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;4. Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся Участниками отбора;5. Участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале, которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;6. Участник отбора не должен получать средства из бюджета муниципального образования Кавказский район в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком. |
| Документы, предоставляемые участником отбора | 1. заявление на получение субсидии, содержащее согласие Участника отбора на размещение в информационной сети "Интернет", информации об Участнике отбора, связанной с отбором. В заявлении указывается перечень прилагаемых документов.2. копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями к ним;3. утвержденный список спортсменов и тренеров, с указанием фамилии, имени и отчества;4. документы, подтверждающие достигнутые спортивные результаты, показанные по игровым видам спорта за последние 3 года;5. смету затрат, связанных с обеспечением участия спортсменов (членов сборных команд муниципального образования Кавказский район) в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, по игровым видам спорта, а также популяризации и развития игровых видов спорта на территории муниципального образования Кавказский район  |
| Порядок подачи предложений (заявок) и документов Участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых Получателями субсидии | Форма предложения (заявки) на получение субсидии и согласия на обработку персональных данных (для физического лица) установлены приложениями 1 и 2 к настоящему объявлению.Копии документов быть заверены и скреплены печатью (при наличии). |
| Порядок отзыва предложений (заявок) и документов Участников отбора, порядка их возврата, определяющего, в том числе основания для возврата, порядка внесения изменений в заявление и документы Участников отбора | Рассмотрение и оценка предложений (заявок) на предмет их соответствия, установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, принятие решения об отклонении, исключении, внесении изменений в предложения (заявки) осуществляет комиссия по отбору предложений (заявок) в целях предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям по игровым видам спорта (в том числе клубам и центрам) в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования Кавказский район "Развитие физической культуры и спорта" (далее - Комиссия).Участник отбора вправе отозвать предложение (заявку) на получение субсидии, путем направления соответствующего заявления. Решение об исключении принимается Комиссией в течение одного рабочего дня после поступления заявления, о чем вносится соответствующая запись в журнал.Участник отбора вправе внести изменения в предложение (заявку), в течение двух рабочих дней с даты регистрации предложения (заявки) в журнале, но не позднее окончания срока представления предложений (заявок). Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) отбора принимается в следующих случаях: несоответствие Участника отбора установленным требованиям; несоответствие представленного Участником отбора предложения (заявки), требованиям к заявкам Участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;недостоверность представленной Участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;подача Участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора; наличие заключенного между Отделом и Участником отбора в соответствии с настоящим Порядком и не расторгнутого на момент принятия решения соглашения.  |
| Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) и документов Участника отбора | Дата и время поступления предложения (заявки) и копий документов от Участника отбора, регистрируется и вносится в журнал учета предложений (заявок) на получение субсидий в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования Кавказский район "Развитие физической культуры и спорта" (далее - журнал).Руководство и организация работы Комиссии:Комиссия является коллегиальным органом, строит свою деятельность на принципах равноправия ее членов и гласности принимаемых решений.Состав Комиссии утверждается приказом Отдела. В состав Комиссии включается не менее 5 членов, включая председателя, заместителя председателя и секретаря.Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет основные направления ее деятельности, организует ее работу и ведет заседания комиссии.Секретарь комиссии организует проведение заседания Комиссии, формирует повестку заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, ведет и оформляет журнал и протокол заседания комиссии.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 общего числа ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.Комиссия при подготовке результатов отбора руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.Результат отбора Комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании Комиссии членами, и передается секретарем Комиссии в Отдел для оформления решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии (далее — Решение).Протокол Комиссии должен содержать следующие сведения:Дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);Информация об Участнике отбора предложение (заявка) которого рассмотрено; Информация об Участнике отбора, предложение (заявка) которого отклонено, с указанием причин принятия решения предусмотренных пунктом 2.11. Порядка; Наименование Получателя (Получателей) Субсидии, с которым предложено заключить соглашение о предоставлении Субсидии, и размер предоставляемой ему (им) Субсидии. Решение утверждается приказом Отдела не позднее 3 календарных дней, начиная со дня передачи протокола Комиссии, и размещается Отделом на [едином портале](http://internet.garant.ru/document/redirect/990941/25728) и на официальном сайте администрации муниципального образования Кавказский район не позднее 1 рабочего дня после его подписания.Решения об отказе в предоставлении Субсидии не позднее 10 календарных дней со дня принятия направляется Участнику отбора с мотивированным указанием причин отказа. |
| Порядка предоставления Участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Участники отбора вправе обратиться в Отдел с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов |
| Срок, в течение которого победитель (победители) отбора (Получатель Субсидии) должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии | Отдел в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения заключает Соглашение о предоставлении Субсидии из местного бюджета, разработанного в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования Кавказский район от 29 мая 2018 года № 45-0 "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования Кавказский район (далее - местного бюджета) субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями" (далее - соответственно Соглашение, типовая форма) с Победителем отбора. |
| Условия признания победителя (победителей) отбора (Получателя Субсидии), уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении Субсидии; | В случае, если Победитель отбора не заключает с Отделом Соглашение, в течение установленного срока (5 рабочих дней со дня принятия решения), он признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении Субсидии;Отдел в случае отказа победителя отбора от заключения соглашения:1) в течение трех рабочих дней размещает на официальном сайте в сети «Интернет» информацию об отказе победителя отбора от заключения соглашения;2) в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного Порядка, комиссия проводит заседание с целью принятия нового решения об определении победителя отбора или его отсутствии на основании представленных и оцененных комиссией в рамках данного отбора документов, исходя из критериев, указанных в Порядке |
| Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте администрации муниципального образования Кавказский район, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя. | Не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя. |

Приложение 1

к Объявлению о проведении Отделом отбора

на право получения

 субсидии за счет средств местного бюджета

физкультурно-спортивным организациям

по игровым видам спорта

(в том числе клубам и центрам)

в рамках реализации мероприятий

муниципальной программы

 "Развитие физической культуры и спорта"

Исх. N\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование организации

 (штамп организации)

Предложение (заявка) о предоставлении субсидии за счет средств местного бюджета физкультурно-спортивным организациям по игровым видам спорта

(в том числе клубам и центрам) в рамках программы

 "Развитие физической культуры и спорта"

 Ознакомившись с порядком определения объема и предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям по игровым видам спорта (в том числе клубам и центрам) в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования Кавказский район "Развитие физической культуры и спорта" (далее - Порядок)",

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество Получателя субсидии)

юридический адрес (местонахождение организации или место жительства Получателя субсидии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактический адрес (местонахождение организации или место жительства

Получателя субсидии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 организационно-правовая форма юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН (ОГРНИП - для индивидуальных предпринимателей)

банковские реквизиты юридического лица или индивидуального

предпринимателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит допустить к участию в отборе на право получения в 20\_\_\_ году субсидии за счет средств местного бюджета физкультурно-спортивным организациям по игровым видам спорта (в том числе клубам и центрам) в рамках программы "Развитие физической культуры и спорта", в размере\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_копеек.

Настоящим предложением (заявкой) подтверждаю(ет), что на дату подачи документов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(указывается полное наименование претендента на получение субсидии в соответствии с учредительными документами)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или не

прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

 ранее не получал(ло) средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем;

не был подвергнут административному наказанию за нарушение миграционного законодательства Российской Федерации;

проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктом 3.8 Порядка.

Настоящим предложением (заявкой) подтверждаю(ет) согласие:

на доступ к представляемым документам любых заинтересованных лиц, на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации, связанной с получением Субсидии;

на осуществление Отделом и органами муниципального финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления в случае предоставления субсидий;

на перерасчет суммы субсидии в случае отсутствия документального подтверждения заявленной суммы, а также в случае принятия решения о предоставлении Субсидий на общую сумму, превышающую бюджетные ассигнования, предусмотренные в краевом бюджете на соответствующий финансовый год, и лимиты бюджетных обязательств, утвержденных министерству курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края.

Перечень прилагаемых документов, определенных Порядком предоставления субсидии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Достоверность представленных в составе заявки сведений и документов подтверждаю

 Получатель субсидии

(указывается должность

руководителя) \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)

 Главный бухгалтер

 (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Приложение 2

к Объявлению о проведении Отделом отбора

на право получения

 субсидии за счет средств местного бюджета

физкультурно-спортивным организациям

по игровым видам спорта

(в том числе клубам и центрам)

в рамках реализации мероприятий

муниципальной программы

 "Развитие физической культуры и спорта"

**Согласие на обработку персональных данных**

 Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", зарегистрирован\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:, документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование документа, номер, серия, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе), в целях получения субсидии за счет средств местного бюджета физкультурно-спортивным организациям по игровым видам спорта (в том числе клубам и центрам) в рамках программы "Развитие физической культуры и спорта" даю согласие отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Кавказский район, находящемуся по адресу: 352386, г. Кропоткин, ул. Авиационная,96, 2 этаж, каб. 2, на обработку моих персональных данных, а именно:

 - фамилия, имя, отчество;

 - паспортные данные;

 - адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

 - номер контактного телефона;

 - ИНН;

 - ОГРНИП,

 то есть на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/303)

Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

 Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. полностью)