

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о проведении оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов

1. Общая информация

1.1. Регулирующий орган:

Администрация муниципального образования Кавказский район (в лице управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кавказский район. (Администрация МО Кавказский район (в лице управления архитектуры и градостроительства администрации МО Кавказский район).

1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

Проект постановления администрации муниципального образования Кавказский район «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта: 2 квартал 2026 года.

1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

Невозможность предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» в связи с отсутствием механизма ее оказания.

1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

Предоставление администрацией муниципального образования Кавказский район муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, выдаче акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с административным регламентом, структура и отдельные положения которого соответствуют требованиям федерального законодательства.

1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

Установление механизма предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» при согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Кавказского района, при выдаче акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

1.6.1. Степень регулирующего воздействия: высокая.

Обоснование степени регулирующего воздействия:

Проект содержит положения, устанавливающие новые, ранее предусмотренные обязательные требования для субъектов предпринимательской и

иной экономической деятельности; обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.6.2. Наличие или отсутствие в проекте муниципального нормативного правового акта обязательных требований, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (далее - обязательные требования): нет

Обоснование отнесения устанавливаемых новых или изменяемых требований к обязательным требованиям:

Отсутствуют.

Информация о соответствии принципам, установленным Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации": *Отсутствуют.*

Информация о соблюдении условий установления обязательных требований, установленных Порядком установления и оценки применения устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Кавказский район обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка которых осуществляется в рамках муниципального контроля, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Кавказский район:

Отсутствуют.

1.7. Контактная информация исполнителя в регулирующем органе:

Ф.И.О.: Каморная Юлия Сергеевна

Должность: Заведующий сектором информационной системы обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кавказский район.

Тел.: 8(86138) 6-55-77. Адрес электронной почты: geo515@mail.ru

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

Невозможность предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» в связи с отсутствием механизма ее оказания.

2.1. Формулировка проблемы:

Невозможность предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» в связи с отсутствием механизма ее оказания.

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

Проблема выявлена при проведении прокуратурой Кавказского района проверки соблюдения требований законодательства, регламентирующего порядок уведомления о завершении перепланировки и переустройства помещения в многоквартирном доме:

постановление Правительства РФ от 20.07.2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые ак-

ты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» - установлены правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, изменилась структура регламента;

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ – изменились положения по завершению переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» - появилась обязанность направления органом местного самоуправления выписки из Единого государственного реестра недвижимости в личный кабинет собственника на региональном портале государственных и муниципальных услуг или на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) либо по адресу электронной почты такого собственника.

2.3. Субъекты общественных отношений, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка:

Физические или юридические лица, являющиеся собственниками помещений в многоквартирном доме.

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка, в том числе оценка риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (с указанием видов охраняемых законом ценностей и конкретных рисков причинения им вреда (ущерба):

Неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям, в том числе субъектам предпринимательской деятельности;

Наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права;

Необоснованно высокие издержки применения участниками отношений установленных процедур;

Отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций.

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

Отсутствие механизма предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район:

В соответствии с ч.1 ст. 26 Жилищного кодекса Российской Федерации переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме проводятся с соблюдением требований законодательства по согласованию с органом местного самоуправления на основании принятого им решения.

В соответствии с ч. 1 ст. 28 Жилищного кодекса Российской Федерации по завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в много-

квартирном доме собственник данного помещения или уполномоченное им лицо направляет в орган, осуществляющий согласование, уведомление о завершении указанных работ.

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях Краснодарского края, иностранных государствах:

Регулирующим органом в ходе разработки проекта был изучен опыт решения проблемы в других муниципальных образованиях Краснодарского края.

Постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 26 декабря 2022 г. № 6142 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

2.8. Источники данных:

Ссылка –

<https://internet.garant.ru/#/document/406138057/paragraph/1/doclist/8521/3/0/0/adминистративный%20регламент%20согласование%20переустройства:17>

2.9. Иная информация о проблеме: *Отсутствует.*

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования
<p>Цель 1 Предоставление администрацией муниципального образования Кавказский район муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, выдаче акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с административным регламентом, структура и отдельные положения которого соответствуют требованиям федерального законодательства</p>	<p>2 квартал 2026 г.</p>	<p>ежемесячно</p>

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

Жилищный кодекс РФ;

Федеральный закон от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах

местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

Постановление Правительства РФ от 20.07.2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»

3.5. Цели предлагаемого правового регулирования	3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.7. Единица измерения индикаторов	3.8. Целевые значения индикаторов по годам
<p>Цель 1 Предоставление администрацией муниципального образования Кавказский район муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, выдаче акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с административным регламентом, структура и отдельные положения которого соответствуют требованиям федерального законодательства</p>	<p>Количество принятых решений (отказов) в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, выданных актов приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме</p>	<p>ед.</p>	<p>С даты вступления в силу постановления и по итогам 2026 года (в кол-ве 4) (далее – ежегодно)</p>

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

Аналитические данные администрации муниципального образования Кавказский район за 2025 год.

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

Затраты отсутствуют.

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп):

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных
<p>Физические лица, обратившиеся за согласованием переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме</p>	<p>2</p>	<p>Журнал выдачи решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помеще-</p>

		ния в многоквартирном доме
Юридические лица, обратившиеся за согласованием переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	0	Журнал выдачи решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
Физические лица, обратившиеся за выдачей акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	2	Журнал выдачи решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
Юридические лица, обратившиеся за выдачей акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	0	Журнал выдачи решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер функции (новая /изменяемая/отменяемая)	5.3. Предполагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час в год), изменения численности сотрудников (чел.)	5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах
1. Администрация муниципального образования Кавказский район				
Полномочия администрации муниципального образования Кавказский район в отношениях с указанными субъектами изменяются в части: предоставления документов, необходимых для выдачи акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	изменяемая	1) приём заявления и прилагаемых документов, принятие решения об отказе в приёме заявления и документов и (или) информации, регистрация заявления и прилагаемых документов, передача принятых документов из МФЦ в Уполномоченный ор-	Объем трудовых затрат не изменится, так как реализация полномочия предполагается в пределах штатной численности	отсутствует

		<p>ган (в случае обращения за получением муниципальной услуги через МФЦ);</p> <p>2) рассмотрение заявления и прилагаемых документов, направление межведомственных запросов (в случае необходимости), принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка результата предоставления муниципальной услуги, подписание результата предоставления муниципальной услуги;</p> <p>3) передача результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ для выдачи заявителю (в случае обращения за</p>		
--	--	--	--	--

		получением муниципальной услуги через МФЦ), выдача результата предоставления муниципальной услуги, направление заявителю сканированной копии результата предоставления муниципальной услуги (в случае обращения за получением муниципальной услуги посредством Портала, соответствующих информационных систем)		
--	--	--	--	--

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) районного бюджета (бюджета муниципального образования Кавказский район), связанных с введением предлагаемого правового регулирования:

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего сводного отчёта)	6.2. Виды расходов (возможных поступлений местного бюджета (бюджета муниципального образования Кавказский район))	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн рублей
Администрация муниципального образования Кавказский район		
<i>Полномочия администрации муниципального образования Кавказский район в отношениях с указанными субъектами изменяются в части: предоставления документов, необходимых для выдачи акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном</i>	<i>отсутствуют</i>	<i>отсутствует</i>

доме		
Итого единовременные расходы за период - гг.: отсутствуют		отсутствуют
Итого периодические расходы за период - гг.: отсутствуют		отсутствуют
Итого возможные доходы за период 2026 г.: отсутствуют		отсутствуют

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) районного бюджета (бюджета муниципального образования Кавказский район), возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

отсутствуют

6.5. Источники данных:

отсутствуют

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с подпунктом 4.1 пункта 4 настоящего сводного отчета)	7.2. Новые обязательные требования, обязанности и ограничения, изменения существующих обязательных требований, обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта муниципального нормативного правового акта)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка, тыс. рублей
Физические лица, обратившиеся за согласованием переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	предоставление в органы власти документов	Расходы на подготовку и представление пакета документов	в размере 315,78 руб. в расчете на 1 заявителя (расчет в приложении 1)
Юридические лица, обратившиеся за согласованием переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	предоставление в органы власти документов	Расходы на подготовку и представление пакета документов	в размере 315,78 руб. в расчете на 1 заявителя (расчет в приложении 1)
Физические лица, обратившиеся за выдачей акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	предоставление в органы власти документов	Расходы на подготовку и представление пакета документов	в размере 155,54 руб. в расчете на 1 заявителя (расчет в приложении 2)

Юридические лица, обратившиеся за выдачей акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	предоставление в органы власти документов	Расходы на подготовку и представление пакета документов	в размере 155,54 руб. в расчете на 1 заявителя (расчет в приложении 2)
--	---	---	--

Приложение 1

1) Расчет информационных издержек.

а) расчет временных издержек.

набор и печать заявления на 1 листе - 17,6 мин; $2 * 17,6 = 17,6$ мин = 0,59 ч;

Затраты рабочего времени рассчитаны на основании Норм времени на работы по документационному обеспечению управленческих структур федеральных органов исполнительной власти/ЦБНТ. М., 2002.

Затраты рабочего времени в часах: 0,59 ч.

Издержки, связанные с приобретениями по состоянию на 13 апреля 2026 г.

Бумага офисная А4 (Бумага "Classic", SvetoCopy, А4, 500 листов <https://fix-price.com/catalog/kantstovary/p-5710265-bumaga-lassic-vetooopy-a4-500-listov>) 349 руб. Затраты: $349/500 * 2 = 0,70$ руб.

Стоимость печати документов (Принтер лазерный Pantum P2502 - <https://www.dns-shop.ru/product/ba4a303d65d93332/printer-lazernyj-pantum-p2502/> 1 шт. по 9499 руб., Тонер Pantum PC-211RB + чип черный - <https://www.dns-shop.ru/product/3c2f42e7cdd4ed20/toner-pantum-pc-211prb--cip-chnyj/> 338 шт. по 999 руб., ресурс принтера - 540000 стр. (Постановление Правительства РФ от 1 января 2002 г. № 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы"): $(9499 + 338 * 999) / (15000 \text{ стр./мес} * 36 \text{ мес}) = 0,64$ руб./стр., $0,64 * 2$ листа = 1,28 руб.

Средняя стоимость часа (База данных показателей муниципальных образований - Среднемесячная заработная плата работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) (с 2017 года) <https://rosstat.gov.ru/dbscripts/munst/munst03/DBInet.cgi>), 2025 г., январь-март – 63289,1 руб., январь - июнь – 64889,0 руб., январь - сентябрь – 65533,4 руб., январь - декабрь – 67131,8 руб.). Средняя заработная плата на 1 января 2026 г. – 64570,5 руб. Среднемесячное количество рабочих часов за 2025 г. (Производственный календарь) - 164,33 ч. Начисления на оплату труда - 30,2 %. Средняя стоимость часа – $67131,8/164,33 * 1,302 = 531,9$ руб. Расходы по оплате труда: $0,59 \text{ ч} * 531,9 = 313,8$ руб.

Сумма информационных издержек составит: $0,70 + 1,28 + 313,8 = 315,78$ руб.

Содержательные издержки отсутствуют.

Издержки простоя, издержки в виде недополученной прибыли, альтернативные издержки - отсутствуют.

Приложение 2

1) Расчет информационных издержек.

а) расчет временных издержек.

набор и печать заявления на 1 листе - 17,6 мин; $1 * 17,6 = 17,6$ мин = 0,29 ч;

Затраты рабочего времени рассчитаны на основании Норм времени на работы по документационному обеспечению управленческих структур федеральных органов исполнительной власти/ЦБНТ. М., 2002.

Затраты рабочего времени в часах: 0,29 ч.

Издержки, связанные с приобретениями по состоянию на 15 апреля 2026 г.
 Бумага офисная А4 (Бумага "Classic", SvetoCopy, А4, 500 листов <https://fix-price.com/catalog/kantstovary/p-5710265-bumaga-lassic-vetooopy-a4-500-listov>) 349 руб. Затраты: $349/500 * 1 = 0,70$ руб.

Стоимость печати документов (Принтер лазерный Pantum P2502 - <https://www.dns-shop.ru/product/ba4a303d65d93332/printer-lazernyj-pantum-p2502/> 1 шт. по 9499 руб., Тонер Pantum PC-211RB + чип черный - <https://www.dns-shop.ru/product/3c2f42e7cdd4ed20/toner-pantum-pc-211prb--cip-chernyj/> 338 шт. по 999 руб., ресурс принтера - 540000 стр. (Постановление Правительства РФ от 1 января 2002 г. № 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы")): $(9499 + 338 * 999) / (15000 \text{ стр./мес} * 36 \text{ мес}) = 0,64$ руб./стр., $0,64 * 1 \text{ листа} = 0,64$ руб.

Средняя стоимость часа (База данных показателей муниципальных образований - Среднемесячная заработная плата работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) (с 2017 года) <https://rosstat.gov.ru/dbscripts/munst/munst03/DBInet.cgi>), 2025 г., январь-март – 63289,1 руб., январь - июнь – 64889,0 руб., январь - сентябрь – 65533,4 руб., январь - декабрь – 67131,8 руб.). Средняя заработная плата на 1 января 2026 г. – 64570,5 руб. Среднемесячное количество рабочих часов за 2025 г. (Производственный календарь) - 164,33 ч. Начисления на оплату труда - 30,2 %. Средняя стоимость часа – $67131,8/164,33 * 1,302 = 531,9$ руб. Расходы по оплате труда: $0,29 \text{ ч} * 531,9 = 154,2$ руб.

Сумма информационных издержек составит: $0,70 + 0,64 + 154,2 = 155,54$ руб.

Содержательные издержки отсутствуют.

Издержки простоя, издержки в виде недополученной прибыли, альтернативные издержки - отсутствуют.

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке: отсутствуют

7.6. Источники данных: отсутствуют

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования:

8.1. Виды рисков	8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3. Методы контроля рисков	8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует)
<p>риск не достижения целей правового регулирования, связанный с выявленными в процессе правоприменения неточностями и недоработками, содержащимися в административном регламенте в части предоставления доку-</p>	<p>максимальная</p>	<p>Контроль проводится начальником управления</p>	<p>полный</p>

ментов и оснований для отказа в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, выдаче акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме			
--	--	--	--

8.5. Источники данных: *отсутствуют*

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
9.1. Содержание варианта решения проблемы	<i>В соответствии с проектом акта</i>	-	<i>Сохранение сложившейся ситуации без изменений</i>
9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)	<i>Физические лица и юридические лица</i>	-	<i>Физические лица и юридические лица</i>
9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	<i>в размере 315,78 руб. либо 155,54 руб. в расчете на 1 заявителя</i>	-	0
9.4. Оценка расходов (доходов) районного бюджета (бюджета муниципального образования Кавказский район), связанных с введением предлагаемого правового регулирования	0	-	0

9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (пункт 3 настоящего сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования	<i>Предлагаемые цели будут достигнуты</i>	-	<i>Предлагаемые цели не будут достигнуты</i>
9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий	<i>риск не достижения целей правового регулирования, связанный с выявленными в процессе правоприменения неточностями и недоработками, содержащимися в административном регламенте в части предоставления документов и оснований для в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, выдаче акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме</i>	-	<i>Отсутствие четких правил и регламентов по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и выдаче акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме. Экономические потери. Собственник помещения в многоквартирном доме, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, обязан привести такое помещение в прежнее состояние в разумный срок и в порядке, которые установлены органом, осуществляющим согласование. Данные работы требуют дополнительных затрат</i>

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы, в том числе обоснование соразмерности затрат на исполнение обязательных требований лицами, в отношении которых они устанавливаются, с рисками, предотвращаемыми этими обязательными требованиями, при обычных

условиях гражданского оборота: *Выявленная проблема может быть решена исключительно посредством введения предлагаемого правового регулирования, в связи с тем, что в этом варианте решения проблемы сумма издержек и риски минимальны по сравнению с возможными издержками и рисками остальных вариантов решения проблемы.*

9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:

Установление механизма предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» при согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории сельских поселений Кавказского района, при выдаче акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: *отсутствует.*

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта: *2 кварта 2026 года.*

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования, и (или) срока действия регулирования: *нет.*

а) срок переходного периода: *нет;*

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: *нет;*

в) срок действия правового регулирования: *соответствует сроку действия положений Жилищного кодекса РФ.*

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: *нет.*

10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: *(нет)* дней с даты принятия проекта муниципального правового акта.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу, и (или) срока действия муниципального нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: *отсутствует.*

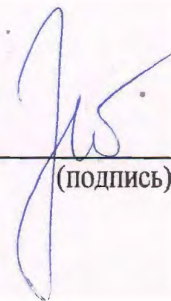
Иные приложения (по усмотрению регулирующего органа): *отсутствуют.*

Начальник управления
архитектуры и градостроительства
администрации муниципального
образования Кавказский район
А.А. Чукина _____

(инициалы, фамилия)

15.04.2026

(дата)



(подпись)