

Архивный отдел администрации
муниципального образования Кавказский район

Акционерное общество «Элеватормельмаш»
г. Кропоткин Краснодарского края

Фонд № Р-316-Г
опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2017 год

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения
Акционерного общества «Элеватормельмаш»
за 2017 год

В 2017 году изменений в наименовании, структуре и функциях акционерного общества «Элеватормельмаш» не произошло.

Экспертной комиссией АО «Элеватормельмаш» проведена экспертиза ценности документальных материалов, отложившихся в делопроизводстве предприятия в 2017 году. В своей деятельности комиссия руководствовалась номенклатурой дел на 2017 год. При определении сроков хранения использовался «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236. В результате проведения экспертизы было отобрано 7 (семь) дел постоянного хранения, включенные в данный раздел описи.

В опись вошли дела по организационно-распорядительной, планово-экономической деятельности, бухгалтерии. Прогнозы и анализы основных показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия отражены в протоколах общего собрания акционеров, которые передаются на хранение в архив. В связи с неритмичной работой предприятия и уменьшением объема работ, документооборот общества снизился, поэтому другие дела постоянного хранения не отложились.

Опись составлена по структурно-тематическому принципу. Структура описи и делопроизводственные индексы дел, включенных в опись, соответствуют структуре номенклатуры дел предприятия на 2017 год.

Документы постоянного хранения по 2014 год переданы на муниципальное хранение, согласно описям, утвержденным ЭПК при администрации Краснодарского края. Документы по личному составу с 1943 года и по настоящее время находятся на ведомственном хранении для ведения справочной работы, на них составлены отдельные описи. Все дела обработаны согласно Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, М., 2015, сохранность их до передачи на муниципальное хранение обеспечена.

Генеральный директор
АО «Элеватормельмаш»



И.В. Кузнецов

Акционерное общество
«Элеватормельмаш»

Фонд № Р-316-Г
Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2017 год



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АО «Элеватормельмаш»
И.В. Кузнецов
_____ 2020 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

126	01-04	Протоколы общего собрания акционеров АО «Элеватормельмаш»	28.04.2017 25.12.2017	183	
127	01-05	Приказы №1-пр - №100-пр генерального директора по основной деятельности	09.01.2017 23.03.2017	185	
128	01-05	Приказы №101-пр - №196-пр генерального директора по основной деятельности	23.03.2017 28.12.2017	164	

Бухгалтерия

129	02-01	Годовой сводный бухгалтерский отчет о прибылях и убытках за 2017 год		67	
-----	-------	--	--	----	--

Планово-экономический отдел

130	03-01	Штатное расписание на 2017 год		8	
131	03-03	Годовой статистический отчет по труду и о состоянии условий труда за 2017 год		153	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Дела по охране труда

132 11-13 Перечни профессий, работники которых подлежат проведению обязательных медицинских осмотров 19

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 126 по № 132, в том числе:

литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственный за делопроизводство
и архив АО «Элеватормельмаш»

« 06 » 08 2020 года



К.И. Грицюк

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК

АО «Элеватормельмаш»

от 06.08.2020 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол экспертно-проверочной

комиссии при администрации

Краснодарского края

от 18.09.2020 № 8

Архивный отдел администрации
муниципального образования Кавказский район

Акционерное общество «Элеватормельмаш»
г. Кропоткин Краснодарского края

Фонд № Р-316-Г
опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2018 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения
Акционерного общества «Элеватормельмаш»
за 2018 год

В 2018 году изменений в наименовании, структуре и функциях акционерного общества «Элеватормельмаш» не произошло.

Экспертной комиссией АО «Элеватормельмаш» проведена экспертиза ценности документальных материалов, отложившихся в делопроизводстве предприятия в 2018 году. В своей деятельности комиссия руководствовалась номенклатурой дел на 2018 год. При определении сроков хранения использовался «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236. В результате проведения экспертизы было отобрано 7 (семь) дел постоянного хранения, включенные в данный раздел описи.

В опись вошли дела по организационно-распорядительной, планово-экономической деятельности, бухгалтерии. Прогнозы и анализы основных показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия отражены в протоколах общего собрания акционеров, которые передаются на хранение в архив. В связи с неритмичной работой предприятия и уменьшением объема работ, документооборот общества снизился, поэтому другие дела постоянного хранения не отложились.

Опись составлена по структурно-тематическому принципу. Структура описи и делопроизводственные индексы дел, включенных в опись, соответствуют структуре номенклатуры дел предприятия на 2018 год.

Документы постоянного хранения по 2015 год переданы на муниципальное хранение, согласно описям, утвержденным ЭПК при администрации Краснодарского края. Документы по личному составу с 1943 года и по настоящее время находятся на ведомственном хранении для ведения справочной работы, на них составлены отдельные описи. Все дела обработаны согласно Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, М., 2015, сохранность их до передачи на муниципальное хранение обеспечена.

Генеральный директор
АО «Элеватормельмаш»



И.В. Кузнецов

Акционерное общество
«Элеватормельмаш»

Фонд № Р-316-Г
Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2018 год

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АО «Элеватормельмаш»

И.В. Кузнецов

2021 года



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

133	01-04	Протоколы общего собрания акционеров АО «Элеватормельмаш»	06.04.2018 28.04.2018	98	
134	01-05	Приказы №1-пр - №88-пр генерального директора по основной деятельности	09.01.2018 25.04.2018	150	
135	01-05	Приказы №89-пр - №195-пр генерального директора по основной деятельности	28.04.2018 18.12.2018	170	

Бухгалтерия

136	02-01	Годовой сводный бухгалтерский отчет о прибылях и убытках за 2018 год		69	
-----	-------	--	--	----	--

Планово-экономический отдел

137	03-01	Штатное расписание за 2018 год		8	
138	03-03	Годовой статистический отчет по труду и о состоянии условий труда за 2018 год		102	

Дела по охране труда

139 11-13 Перечни профессий, работники которых подлежат проведению обязательных медицинских осмотров в 2018 году

9

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 133 по № 139, в том числе:

литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственный за делопроизводство и архив АО «Элеватормельмаш»

К.И. Грицюк

«30» 04 2021 года

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
АО «Элеватормельмаш»

от 30.04.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной
комиссии при администрации
Краснодарского края

от 16.07.2021 № 8