



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАВКАЗСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАВКАЗСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023.

станция Кавказская

№ 369

О внесении изменений в постановление администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района от 13 ноября 2014 года № 492 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении Кавказского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района от 07 августа 2014 года № 335 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Кавказского сельского поселения Кавказского района» (с изменениями), руководствуясь Уставом Кавказского сельского поселения Кавказского района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района от 13 ноября 2014 года № 492 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении Кавказского района» и изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района от 14 ноября 2023 года № 295 «О внесении изменений в постановление администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района от 13 ноября 2014 года № 492 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении Кавказского района» считать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района — Файзрахманову Людмилу Валерьевну.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кавказского сельского поселения
Кавказского района



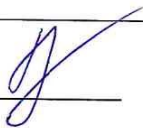
И.В.Бережинская

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Кавказского сельского поселения
Кавказского района
от 29.12.2023, № 369

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кавказском
сельском поселении Кавказского района»

Координатор муниципальной программы	Администрация Кавказского сельского поселения Кавказского района
Координаторы подпрограмм	Не предусмотрены
Участники муниципальной программы	Не предусмотрены
Подпрограммы муниципальной программы	Не предусмотрены
Цели муниципальной программы	Создание благоприятных экономических, правовых и организационных условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства на территории Кавказского сельского поселения Кавказского района
Задачи муниципальной программы	- обеспечение информационной, правовой, консультационной поддержкой малого и среднего предпринимательства; - содействие реализации приоритетных направлений развития субъектов малого и среднего предпринимательства; - увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в общем обороте хозяйствующих субъектов; - обеспечение конкурентоспособности продукции, товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства на внутренних и внешних рынках
Перечень целевых показателей муниципальной программы	- количество изготовленных информационных стендов; - количество соискателей государственных субсидий в части подготовки оформления документов, обратившихся за консультационной поддержкой; - количество проведенных семинаров;

	- количество проведенных торгов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд среди субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в размещении заказов; - количество предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, муниципальных преференций в виде предоставления права на размещение сезонного нестационарного торгового объекта на территории Кавказского сельского поселения Кавказского района без проведения конкурса; - поддержка физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»; - организация и проведение «круглых столов» по вопросам малого и среднего предпринимательства.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2015-2025 годы
Объёмы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования составляет 210,0 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета, в том числе: в 2015 году - 20,0 тыс. рублей в 2016 году - 15,0 тыс. рублей в 2017 году - 20,0 тыс. рублей в 2018 году - 20,0 тыс. рублей в 2019 году - 20,0 тыс. рублей в 2020 году - 15,0 тыс. рублей в 2021 году - 20,0 тыс. рублей в 2022 году - 20,0 тыс. рублей в 2023 году - 20,0 тыс. рублей в 2024 году - 20,0 тыс. рублей в 2025 году - 20,0 тыс. рублей


Л.В.Файзрахманова

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития реализации муниципальной программы в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении Кавказского района

Малый и средний бизнес Кавказского сельского поселения Кавказского района интенсивно развивается. Сектор малого бизнеса охватывает практически все отрасли и оказывает значительное влияние на развитие станицы Кавказской.

Субъекты малого и среднего предпринимательства до 20% осуществляют поставки и предоставление услуг для муниципальных нужд, в рамках муниципального заказа.

Деятельность малых и средних предприятий остается недостаточно эффективной: если в торговле, отдельных отраслях обрабатывающей промышленности малое и среднее предпринимательство развивается, то в сфере коммунального хозяйства, социальной сфере развития практически нет.

Основными барьерами, которые препятствуют развитию субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

- отсутствие стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности, а также средств на развитие предпринимательской деятельности;
- высокие процентные ставки по кредитам, недостаточное применение системы микрофинансирования и поручительств;
- сложность доступа субъектам малого и среднего предпринимательства к рынкам сбыта.

Анализ факторов, влияющих на развитие предпринимательства, а также опыт реализации предыдущих программ развития малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении Кавказского района показывают, что существующие проблемы можно решить объединенными усилиями и согласованными действиями самих субъектов предпринимательства, их общественных объединений, структур его поддержки, органов местного самоуправления. Необходим комплексный и последовательный подход, рассчитанный на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, задачам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля. В числе таких мероприятий:

- создание организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- предоставление иных форм поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Кавказского сельского поселения Кавказского района.

Экономика Кавказского сельского поселения Кавказского района нуждается в дальнейшем развитии малого и среднего предпринимательства, при этом приоритетным направлением развития поселения является развитие малого и среднего бизнеса в промышленности.

Увеличения численности субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения занятости населения в сфере малого предпринимательства, увеличения объема инвестиций в основной капитал можно достичь только путем активизации механизмов государственной поддержки малого предпринимательства.

Существующие проблемы носят комплексный характер и не могут быть решены в течение одного финансового года, в связи с этим возникает необходимость принятия программы, в рамках которой будут разработаны мероприятия по созданию и дальнейшему развитию инфраструктуры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основной целью муниципальной программы является создание благоприятных экономических, правовых и организационных условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства на территории Кавказского сельского поселения Кавказского района.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

- обеспечение информационной, правовой, консультационной поддержкой малого и среднего предпринимательства;
- содействие реализации приоритетных направлений развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в общем обороте хозяйствующих субъектов;
- развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- обеспечение конкурентоспособности продукции, товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства на внутренних и внешних рынках;
- предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, муниципальных преференций в виде предоставления права на размещение сезонного нестационарного торгового объекта на территории Кавказского сельского поселения Кавказского района без проведения конкурса;
- поддержка физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- организация и проведение «круглых столов» по вопросам малого и среднего предпринимательства.

Период реализации муниципальной программы рассчитан с 2015 года по 2025 годы.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Объемы финансирования представлены в виде таблицы:

тыс. рублей														
№ п / п	Наименование муниципальной программы, основного мероприятия	Источник финансирования	Общий объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе по годам:										
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	«Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении Кавказского района»	Местный бюджет	210,0	20,0	15,0	20,0	20,0	20,0	15,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
	Всего по программе:		210,0	20,0	15,0	20,0	20,0	20,0	15,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
	в том числе:													

[illegible]

казского сельского поселения Кавказского района без проведения конкурса														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

В ходе реализации муниципальной программы мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

5. Меры муниципального регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

Анализ рисков и управление рисками при реализации муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель — координатор муниципальной программы.

К наиболее серьезным рискам можно отнести финансовый и административный риски реализации муниципальной программы.

Финансовый риск реализации муниципальной программы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по муниципальной программе финансовых обязательств.

Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка финансовых показателей программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

Административный риск связан с неэффективным управлением муниципальной программой, которое может привести к невыполнению целей и задач муниципальной программой.

Способами ограничения административного риска являются:

- контроль за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией муниципальной программы;
- формирование ежегодных планов реализации муниципальной программы;
- непрерывный мониторинг выполнения показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- информирование населения и открытая публикация данных о ходе реализации муниципальной программы по итогам года.

Принятие мер по управлению рисками осуществляется ответственным исполнителем — координатором муниципальной программы на основе мониторинга реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности и результативности.

6. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении Кавказского района» не предусмотрены.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Руководствоваться Типовой методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, изложенной в постановлении администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района от 07 августа 2014 года № 335 (с изменениями).

8. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

1.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления

контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;

- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт);

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на сайте;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

1.2. Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

- представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

1.3. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год (далее - план реализации муниципальной программы) по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку.

План реализации муниципальной программы составляется в разрезе основных мероприятий, мероприятий подпрограмм, планируемых к реализации в очередном году, а также значимых контрольных событий реализации муниципальной программы (далее – контрольные события), оказывающих существенное влияние на сроки и результаты ее реализации в очередном году.

1.4. В процессе реализации муниципальной программы ее координатор по согласованию с координаторами подпрограмм и (или) участниками муниципальной программы может принимать решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы. Изменения в план реализации

муниципальной программы при необходимости следует вносить не чаще 1 раза в квартал.

1.5. Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы.

1.6. В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет план реализации муниципальной программы (изменения в план реализации муниципальной программы) главе Кавказского сельского поселения Кавказского района и обеспечивает его размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней после его утверждения (утверждения изменений в план реализации муниципальной программы).

1.7. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, согласно приложениям №12,13,14 к настоящему Порядку.

1.8. Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет главе Кавказского сельского поселения Кавказского района заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

1.9. Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет главе Кавказского сельского поселения Кавказского района доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;
- сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;
- сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;
- оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

- предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы, в том числе по оптимизации расходов краевого бюджета на реализацию основных мероприятий муниципальной программы, мероприятий подпрограмм, мероприятий программ и корректировке целевых показателей муниципальной программы на текущий финансовый год и плановый период.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм и основных мероприятий, сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет главе Кавказского сельского поселения Кавказского района доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы обеспечивает достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

Глава Кавказского сельского поселения
Кавказского района

И.В. Бережинская

Приложение № 1
к муниципальной программе

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении
Кавказского района»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Ста- тус *	Значение показателей										
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении Кавказского района»													
1.1	Основное мероприятие №1 «Обеспечение информационной, правовой, консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства»													
1.1.1	Целевой показатель: количество изготовленных информационных стендов	шт.	3	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1
1.1.2	Целевой показатель: количество проведенных семинаров	шт.	3	1	2	2	3	4	2	2	4	1	2	2
1.1.3	Целевой показатель: организация и проведение «круглых столов» по вопросам малого и среднего предпринимательства.	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	2
1.2	Основное мероприятие №2 «Содействие реализации приоритетных направлений развития субъектов малого и среднего предпринимательства»													
1.2.1	Целевой показатель: количество соискателей государственных субсидий в части подготовки оформления документов, обратившихся за консультационной поддержкой	чел.	3	5	6	7	7	8	5	6	7	5	6	7
1.3	Основное мероприятие №3 «Увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в общем обороте хозяйствующих субъектов»													
1.3.1	Целевой показатель: количество проведенных торгов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципаль-	ед.	3	1	2	2	3	4	5	3	4	1	2	2

Приложение № 2
к муниципальной программе

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Поддержка малого и среднего предпринимательства в Кавказском сельском поселении Кавказского района»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансиро- вания	Объем финанси- рования, всего (тыс.руб)	В том числе по годам										Непосред- ственный результат реализации мероприятия	Участник муниципал ьной программы
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7								8	9
1.	Основное ме- роприятие №1 Обеспечение информацион- ной, правовой, консультаци- онной под- держкой мало- го и среднего предпринима- тельства в том числе:	всего местный бюджет краевой бюджет федераль ный бюджет внебюдже тные источник и	210,0 210,0 0,0 0,0 0,0	20,0 20,0 0,0 0,0 0,0	15,0 15,0 0,0 0,0 0,0	20,0 20,0 0,0 0,0 0,0	20,0 20,0 0,0 0,0 0,0	20,0 20,0 0,0 0,0 0,0	15,0 15,0 0,0 0,0 0,0	20,0 20,0 0,0 0,0 0,0	20,0 20,0 0,0 0,0 0,0	20,0 20,0 0,0 0,0 0,0	20,0 20,0 0,0 0,0 0,0	Оказание ин- формацион- ной, право- вой, консуль- тационной поддержки малого и среднего предпринима- тельства	Админи- страция Кавказ- ского сельского поселения Кавказ- ского района

[illegible]

	презентацион- ных материа- лов, а так же размещение информации для малого и среднего пред- приниматель- ства в сред- ствах массовой информации	внебюдже- тные источник и	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	предпринима- тельства	ского района
1.3	<u>Мероприятие №1.3</u> Оказание кон- сультационной поддержки со- искателям гос- ударственных субсидий в ча- сти подготовки оформления документов; - осуществление мониторинга и ведение реестра субъектов малого и среднего	всего	157,1	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,0	15,8	16,8	11,5	20,0	20,0	15,0	15,0	Оказание информацион- ной, правовой, консультацио- нной поддержки малого и среднего предпринимат- ельства	Админист- рация Кавказско- го сельского поселения Кавказско- го района
		местный бюджет	157,1	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,0	15,8	16,8	11,5	20,0	20,0	15,0	15,0		
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федераль- ный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		внебюдже- тные источник и	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	предпринимательства в общем обороте хозяйствующих субъектов	внебюджетные источники и	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ельства в общем обороте хозяйствующих субъектов	района
3.1	в том числе: <u>Мероприятие №3.1</u> Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в размещении заказов путем проведения торгов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		внебюджетные источники и	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.	<u>Основное мероприятие №4</u>	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Предоставление крестьянским	Администрация Кавказско
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохоззяйственным товаропроизводителям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, муниципальных преференций в виде предоставления права на размещение сезонного нестационарного торгового объекта на территории Кавказского сельского поселения Кавказского района без проведения конкурса	краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	(фермерским) хозяйствам и сельскохоззяйственным товаропроизводителям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, муниципальных преференций в виде предоставления права на размещение сезонного нестационарного торгового объекта на территории Кавказского сельского поселения Кавказского района без проведения конкурса	го сельского поселения Кавказского района
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	внебюджетные источники и	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

ИТОГО	всего	210,0	20,0	15,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	Х	Х
	местный бюджет	210,0	20,0	15,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0		
	краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Глава Кавказского сельского поселения
Кавказского района

Сергей

И.В. Бережинская