

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАВКАЗСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.10.2023г. № 223

станица Казанская

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Казанского сельского поселения Кавказского района**

**от 15 октября 2014 года № 234 «**Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 23 июля 2014 года № 163 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Казанское сельское поселение Кавказского района» (в редакции постановления администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 3 июля 2017 года № 86), п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 15 октября 2014 года № 234 «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» изложив приложение в новой редакции**.**

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Казанского сельского поселения Кавказского района.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования**.**

Глава Казанского сельского поселения

Кавказского района Е.А.Шильк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

Казанского сельского поселения Кавказского района

от 17 октября 2023 года № 223

**Муниципальная программа**

**Казанского сельского поселения Кавказского района**

 **«Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»**

# Паспорт муниципальной программы

# Казанского сельского поселения Кавказского района

# «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Казанского сельского поселения Кавказского района «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» |
| Координатор муниципальной программы | Администрация Казанского сельского поселения Кавказского района |
| Координаторы подпрограмм муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Подпрограммы муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Ведомственные целевые программы | Не предусмотрены |
| Иные исполнители отдельных мероприятий муниципальной программы | Не предусмотрены |
| Цели муниципальной программы | Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства |
| Задачи муниципальной программы | –совершенствование внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства;– увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства;– информационная, правовая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства; |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | - распространение информационных материалов в буклетах;- распространение информационных материалов на баннерах;- распространение информационных материалов в периодических печатных изданиях;- уровень осведомленности субъектов малого и среднего предпринимательства;- предоставление преференций членам крестьянского (фермерского) хозяйства и производителям сельскохозяйственной продукции при выделении мест под размещение НТО на льготных условиях (по мере обращения) |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | реализуется с 2015 года по 2024 годы  |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 91,0 тыс. рублей, в т. ч. по годам:2015 год – 1,0 тыс. рублей,2016 год – 10,0 тыс. рублей,2017 год – 10,0 тыс. рублей,2018 год – 10,0 тыс. рублей,2019 год – 10,0 тыс. рублей,2020 год – 10,0 тыс. рублей,2021 год – 10,0 тыс. рублей,2022 год – 10,0 тыс. рублей,2023 год – 10,0 тыс. рублей,2023 год – 10,0 тыс. рублей. |
| Контроль за выполнением муниципальной программы | контроль за выполнением мероприятий государственной программы осуществляют администрация Казанского сельского поселения Кавказского района |

**Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Финансирование мероприятий муниципальной программы предусматривается осуществлять за счет средств местного бюджета.

Объем финансирования мероприятий на 2015 - 2024 годы определен исходя из затрат на реализацию аналогичных мероприятий, с учетом индексов-дефляторов и прогнозной оценки расходов.

Для реализации муниципальной программы могут привлекаться внебюджетные источники (средства общественных организаций, спонсорские и другие средства).

|  |
| --- |
| (тыс. рублей) |
| Годы | Всего | Местный бюджет |
| 2015 год | 1,0 | 1,0 |
| 2016 год | 10,0 | 10,0 |
| 2017 год | 10,0 | 10,0 |
| 2018 год | 10,0 | 10,0 |
| 2019 год | 10,0 | 10,0 |
| 2020 год | 10,0 | 10,0 |
| 2021 год | 10,0 | 10,0 |
| 2022 год | 10,0 | 10,0 |
| 2023 год | 10,0 | 10,0 |
| 2024 год | 10,0 | 10,0 |
| Итого | 91,0 | 91,0 |

#

# 1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

Малый и средний бизнес Казанского сельского поселения Кавказского района интенсивно развивается.

Администрацией поселения ведется целенаправленная работа по формированию благоприятного предпринимательского климата и созданию положительного образа предпринимателя в сельском поселении.

В Казанском сельском поселении Кавказского района зарегистрировано и осуществляет предпринимательскую деятельность 302 единицы субъектов малого и среднего предпринимательства.

Увеличения доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в формировании валового регионального продукта можно достичь только путем активизации механизмов государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, в связи с чем, возникает необходимость принятия ведомственной целевой программы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Казанском сельском поселении Кавказского района, в рамках, которой нужно продолжать работу по совершенствованию нормативной правовой базы, разработке новых механизмов совершенствования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, что сохранит уже существующие благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства в поселении и обеспечит дополнительные возможности для нового этапа его развития.

Программа представляет собой комплексный план действий по совершенствованию внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства.

Правовым основанием для принятия данной Программы является Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ», Закон Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае».

Настоящая Программа, направлена на достижение целей и задач развития системы малого и среднего предпринимательства в Казанском сельском поселении Кавказского района, органов местного самоуправления, финансовых институтов, предпринимательских структур, общественных и образовательных организаций по развитию системы малого и среднего предпринимательства сельского поселения.

В то же время в сфере малого и среднего предпринимательства в Казанском сельском поселении Кавказского района имеются нерешенные проблемы:

отсутствие в местном бюджете достаточного объема ресурсов на поддержку развития малого и среднего предпринимательства;

недостаток квалифицированных кадров у субъектов малого и среднего предпринимательства.

# 2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

# Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в Приложении №1.

# 3. Перечень и краткое описание основных мероприятий

# муниципальной программы

**Основное мероприятие** «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» направлено на увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в общем обороте хозяйствующих субъектов поселения.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы по источникам и объемам финансирования представлен в Приложении № 2.

# 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование мероприятий муниципальной программы предполагается осуществлять за счет средств местного бюджета

Объем финансирования мероприятий на 2015 - 2023 годы определен исходя из затрат на реализацию аналогичных мероприятий, с учетом индексов-дефляторов и прогнозной оценки расходов.

Для реализации муниципальной программы могут привлекаться также внебюджетные источники - средства общественных организаций, спонсорские и другие средства.

|  |
| --- |
| (тыс. рублей) |
| Годы | Всего | Местный бюджет |
| 2015 год | 1,0 | 1,0 |
| 2016 год | 10,0 | 10,0 |
| 2017 год | 10,0 | 10,0 |
| 2018 год | 10,0 | 10,0 |
| 2019 год | 10,0 | 10,0 |
| 2020 год | 10,0 | 10,0 |
| 2021 год | 10,0 | 10,0 |
| 2022 год | 10,0 | 10,0 |
| 2023 год | 10,0 | 10,0 |
| 2024 год | 10,0 | 10,0 |
| Итого | 91,0 | 91,0 |

Вместе с тем возможны корректировки финансирования мероприятий в ходе реализации программы по мере необходимости решения вновь поставленных задач.

Объемы финансирования рассчитаны на основании предварительных смет расходов на проведение мероприятий программы.

**5. Меры муниципального регулирования и управления рисками**

**с целью минимизации их влияния на достижение целей**

 **муниципальной программы**

Реализация мероприятий муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» сопряжена со следующими рисками, оказывающими существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы:

- финансовые риски - риски финансовой необеспеченности, связанные с недостаточностью бюджетных средств на реализацию муниципальной программы. Эти риски могут не позволить достичь запланированных результатов и (или) значений целевых показателей, приведут к нарушению сроков выполнения мероприятий, отрицательной динамике значений показателей.

- организационные риски, связанные с возможной неэффективной организацией выполнения мероприятий муниципальной программы. Эти риски могут привести к задержкам в реализации муниципальной программы.

- риски чрезвычайных ситуаций природного характера связаны с возникновением обстоятельств, не зависящих от человеческого фактора. Они связанны с возможными стихийными бедствиями. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования муниципальной программы в пользу других направлений развития края и переориентации на ликвидацию последствий техногенных или экологических катастроф.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается формирование эффективной системы управления муниципальной программы, проведение мониторинга выполнения муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки целевых показателей, а также мероприятий муниципальной программы, перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов.

**6. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» не предусмотрены.

**7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» рассчитывается в соответствии с приложением № 7 «Типовая методика оценки эффективности реализации муниципальной программы» Порядка, утвержденного постановлением администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 23 июля 2014 года № 163 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, форми-рования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Казанское сельское поселение Кавказского района» (в редакции постановления администрации Казанского сельского поселения Кавказского района от 3 июля 2017 года № 86).

# 8. Механизм реализации муниципальной программы

# и контроль ее исполнения

8.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и согласование с участниками муниципальной программы;

- формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

- разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за ее выполнением, устанавливает сроки их предоставления;

- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой ее участниками;

- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы, информацию о ходе ее реализации и достигнутых результатах в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Казанского сельского поселения Кавказского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт);

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

8.2. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - план реализации муниципальной программы) по утвержденной форме.

В плане реализации муниципальной программы отражаются:

- контрольные события, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы (с указанием их сроков и ожидаемых результатов, позволяющих определить наступление контрольного события программы);

- координатор муниципальной программы и (или) участники муниципальной программы, ответственные за контрольные события муниципальной программы.

Основными характеристиками контрольных событий муниципальной программы являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, ведомственной целевой программы, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

В качестве формулировок таких контрольных событий муниципальной программы рекомендуется использовать следующие:

- «муниципальный правовой акт утвержден»;

- «объект капитального строительства (реконструкции) введен в эксплуатацию»;

- «система разработана и введена в эксплуатацию» и т.д.

В плане реализации муниципальной программы необходимо выделять не менее 3 контрольных событий в течение одного квартала, но не более 20 контрольных событий в год.

Контрольные события муниципальной программы по возможности выделяются по основным мероприятиям, ведомственным целевым программам.

8.3. В целях обеспечения эффективного мониторинга реализации муниципальной программы координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, разрабатывает и утверждает согласованный с участниками муниципальной программы детальный план-график реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - детальный план-график) по утвержденной. Детальный план-график содержит полный перечень мероприятий муниципальной программы на очередной год и плановый период, а также полный перечень контрольных событий муниципальной программы.

8.4. Координатор муниципальной программы осуществляет контроль исполнения плана реализации муниципальной программы и детального плана-графика.

8.5. В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет финансовому органу (должностному лицу) план реализации муниципальной программы и детальный план-график в течение 3 рабочих дней после их утверждения.

В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы и детальный план-график он уведомляет об этом финансовый орган (должностное лицо) в течение 3 рабочих дней после их корректировки.

8.6. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, утверждаемым финансовым органом (должностным лицом).

8.7. Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовому органу (должностному лицу) заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

8.8. Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовому органу (должностному лицу) доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

- сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;

- сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

- сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

- оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий, сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет финансо-вому органу (должностному лицу) доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

8.9. Финансовый орган (должностное лицо) ежегодно, до 1 июня года, следующего за отчетным, формирует и представляет Совету сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, подготовленный на основе докладов о ходе реализации муниципальных программ, представленных координаторами муниципальных программ, который содержит:

- ранжированный перечень муниципальных программ по значению их эффективности, рассчитанной в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

- сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей муниципальных программ за отчетный год;

- сведения об исполнении расходных обязательств муниципального образования;

- при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, а также о применении предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ответственности в отношении - координаторов муниципальной программы и участников муниципальной программы за недостижение запланированных результатов реализации муниципальной программы.

Глава Казанского сельского поселения

Кавказского района Е.А.Шильк

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»

| №п/п | Наименование целевого показателя | Единица измере-ния | Значение показателей |
| --- | --- | --- | --- |
| 2015 год | 2016год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района» |
| 2. | Цель: создание условий для развития малого и среднего предпринимательства |
| 3. | Основное мероприятие №1. «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» |
| 3.1 | Задачи: - совершенствование внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства;– увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства;– информационная, правовая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства |
| 3.2 | Целевой показатель: Распространение информационных материалов в буклетах | единиц | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 3.3 | Целевой показатель: Распространение информационных материалов на баннерах | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.4 | Целевой показатель: Распространение информационных материалов в периодических печатных изданиях | кв.см | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| 3.5 | Целевой показатель: Уровень осведомленности субъектов малого и среднего предпринимательства | % | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| 3.6 | Целевой показатель: Предоставление преференций членам крестьянского (фермерского) хозяйства и производителям сельскохозяйственной продукции при выделении мест под размещение НТО на льготных условиях (по мере обращения) | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 1 | 1 |

Глава Казанского сельского поселения

Кавказского района Е.А.Шильк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования, всего, (тыс.руб) | В том числе по годам | Непосредственный результат реализации мероприятия | Участник муниципальной программы |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | **Основное мероприятие №1:**Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства  | **всего** | **91,0** | **1,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | Распространено буклетов – 60 ед.; установлено баннеров – 3 ед.; опубликовано в СМИ – не менее 900 см2;уровень осве-домленности субъектов малого и среднего предпринимательства увеличен до 90%. | Админи-страция Казанского сельского поселения |
| местный бюджет | 91,0 | 1,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | **Итого:** | **всего** | **91,0** | **1,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| местный бюджет | 91,0 | 1,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Глава Казанского сельского поселения

Кавказского района Е.А.Шильк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе «Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района»

|  |
| --- |
| Планреализации муниципальной программы на очередной год и плановый период |
| **«**Экономическое развитие и инновационная экономика Казанского сельского поселения Кавказского района**»** |  |
| №п/п 1) | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы, контрольного события | Статус 2) | Ответственный за реализацию мероприятия, выполнение контрольное событие 3) | Срок реализации мероприятия, дата контрольного события 4) | Код классификации расходов бюджета | Поквартальное распределение прогноза кассовых выплат, тыс. рублей 5) |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Основные мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Основное мероприятие № 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Основное мероприятие № 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .... | ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма № 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Мероприятие № 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Мероприятие № 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .... | .... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе |  |  |  |  |

Глава Казанского сельского поселения

Кавказского района Е.А.Шильк