

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы муниципального
образования Кавказский район
В.А.Пеплов
(подпись) ФИО
«29» декабря 2025 г.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ
комплексов процессных мероприятий муниципальной программы
муниципального образования Кавказский район
«Развитие культуры» на 2026 год

№ п/п1)	Наименование мероприятия, контрольной точки ²⁾	Ответственный исполнитель (Ф.И.О, должность ³⁾	Срок реализации мероприятия, дата наступления контрольной точки (дд.мм.гггг) ⁴⁾	Вид подтвержда- ющего документа ⁵⁾
1	2	3	4	5
1	Комплекс процессных мероприятий: руководство и управление в сфере культуры и искусства			
1.1	Мероприятие 1.1. Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в сфере культуры и искусства	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	х
2	Комплекс процессных мероприятий: реализация дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств			
2.1.	Мероприятие 2.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	х
2.2.	Мероприятие 2.2. Осуществление отдельных государственных полномочий Краснодарского края по предоставлению мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных учреждений, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах на территории Краснодарского края	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	х
2.2.1	Контрольная точка 2.2.1: Подписание соглашений о предоставлении субвенции с министерством культуры Краснодарского края	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	01.02.2026г.	Соглашение

2.2.2	Контрольная точка 2.2.2: предоставление педагогическими работниками муниципальных учреждений дополнительного образования, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах квитанций на оплату коммунальных расходов для выплаты компенсации за 1 квартал	директор МБУ ДО ДШИ ст.Кавказская М.С.Федоренко, директор МБУ ДО ДШИ ст.Казанская А.Г.Пасикута	до 27.03.2026г	квитанции на оплату коммунальных расходов
2.2.3	Контрольная точка 2.2.3: предоставление педагогическими работниками муниципальных учреждений дополнительного образования, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах квитанций на оплату коммунальных расходов для выплаты компенсации за 2 квартал	директор МБУ ДО ДШИ ст.Кавказская М.С.Федоренко, директор МБУ ДО ДШИ ст.Казанская А.Г.Пасикута	до 26.06.2026г.	квитанции на оплату коммунальных расходов
2.2.4	Контрольная точка 2.2.4: предоставление педагогическими работниками муниципальных учреждений дополнительного образования, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах квитанций на оплату коммунальных расходов для выплаты компенсации за 3 квартал	директор МБУ ДО ДШИ ст.Кавказская М.С.Федоренко, директор МБУ ДО ДШИ ст.Казанская А.Г.Пасикута	до 30.09.2026г	квитанции на оплату коммунальных расходов
2.2.5	Контрольная точка 2.2.5: предоставление педагогическими работниками муниципальных учреждений дополнительного образования, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах квитанций на оплату коммунальных расходов для выплаты компенсации за 4 квартал	директор МБУ ДО ДШИ ст.Кавказская М.С.Федоренко, директор МБУ ДО ДШИ ст.Казанская А.Г.Пасикута	до 15.12.2026г.	квитанции на оплату коммунальных расходов
2.2.6	Контрольная точка 2.2.6: выплата компенсации педагогическим работникам муниципальных учреждений дополнительного образования, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах за 1 квартал	директор МКУ "ЦБОК" Е.В.Конониченко	27.03.2026г	платежное поручение
2.2.7	Контрольная точка 2.2.7: выплата компенсации педагогическим работникам муниципальных учреждений дополнительного образования, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах за 2 квартал	директор МКУ "ЦБОК" Е.В.Конониченко	26.06.2026г.	платежное поручение
2.2.8	Контрольная точка 2.2.8: выплата компенсации педагогическим работникам муниципальных учреждений дополнительного образования, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах за 3 квартал	директор МКУ "ЦБОК" Е.В.Конониченко	30.09.2026г	платежное поручение

2.2.9	Контрольная точка 2.2.9: выплата компенсации педагогическим работникам муниципальных учреждений дополнительного образования, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах за 4 квартал	директор МКУ "ЦБОК" Е.В.Конониченко	15.12.2026	платежное поручение
2.3.	Мероприятие 2.3. Премия главы муниципального образования Кавказский район для учащихся муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования за достижение выдающихся результатов в учебе и исполнительском мастерстве	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	20.05.2026г.- 01.06.2026г.	платежное поручение
2.3.1	Контрольная точка 2.3.1: Сбор анкет соискателей на премию главы МО Кавказский район для учащихся детских музыкальных школ, художественной школы, школ искусств муниципального образования Кавказский район, достигшие выдающихся результатов в учебе и исполнительском мастерстве	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	20.05.2026г.	анкеты соискателей
2.3.2	Контрольная точка 2.3.2: заседание экспертного Совета по присуждению премии главы муниципального образования Кавказский район	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	25.05.2026г.	Протокол заседания экспертного Совета
2.3.3	Контрольная точка 2.3.3: Опубликование постановления "О выплате премии главы муниципального образования Кавказский район учащимся муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования за достижение выдающихся результатов в учебе и исполнительском мастерстве"	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	28.05.2026г.	Постановление администрации МО Кавказский район
2.3.4.	Контрольная точка 2.3.3: Выплата премии учащимся муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования за достижение выдающихся результатов в учебе и исполнительском мастерстве"	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	01.06.2026г.	платежное поручение
3.	Комплекс процессных мероприятий - организация библиотечного обслуживания населения муниципального образования Кавказский район			
3.1. 5	Мероприятие 3.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения культуры "Центральная межпоселенческая библиотека"	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	X
3.2.	Мероприятие 3.2. Предоставлению мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам муниципальных учреждений культуры проживающим и работающим в	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	X

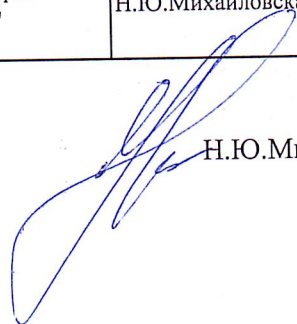
3.2.2	Контрольная точка 3.2.2: предоставление работниками муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах квитанций на оплату коммунальных расходов для выплаты компенсации за 1 квартал	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	до 27.03.2026г	квитанции на оплату коммунальных расходов
3.2.3	Контрольная точка 3.2.3: предоставление работниками муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах квитанций на оплату коммунальных расходов для выплаты компенсации за 1 квартал, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах квитанций на оплату коммунальных расходов для выплаты	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	до 26.06.2026г.	квитанции на оплату коммунальных расходов
3.2.4	Контрольная точка 3.2.4: предоставление работниками муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах квитанций на оплату коммунальных расходов для выплаты компенсации за 1 квартал проживающим и работающим в сельских населенных пунктах квитанций на оплату коммунальных расходов для выплаты компенсации за 3 квартал	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	до 30.09.2026г	квитанции на оплату коммунальных расходов
3.2.6	Контрольная точка 3.2.6: выплата компенсации работникам муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах за 1 квартал	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	27.03.2026г	платежное поручение
3.2.7	Контрольная точка 3.2.7: выплата компенсации работникам муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах за 2 квартал	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	26.06.2026г.	платежное поручение
3.2.8	Контрольная точка 3.2.8: выплата компенсации муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах за 3 квартал	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	30.09.2026г	платежное поручение
3.2.9	Контрольная точка 3.2.9: выплата компенсации работникам муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах за 4 квартал	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	15.12.2026	платежное поручение

3.3.	Мероприятие 3.4.Осуществление части полномочий по комплектованию книжных фондов библиотек поселений, переданных из поселений муниципального образования Кавказский район	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	х
3.3.1.	контрольная точка 3.4.1. Передача части полномочий органов местного самоуправления поселений органам местного самоуправления муниципального образования Кавказский район по следующим вопросам местного значения: комплектование фондов библиотек поселения на сессии Совета поселения	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	01.11.2026г.	Решение Советов поселений
3.3.2.	контрольная точка 3.4.2. Принятие части полномочий по комплектованию библиотечных фондов библиотек поселений МО Кавказский район администрацией МО Кавказский район	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	30.01.2026г.	решение совета муниципального образования Кавказский район
3.3.3.	Контрольная точка 3.4.3 заключение соглашений между главой МО Кавказский район и главами поселений на осуществление части полномочий по комплектованию книжных фондов	директор МКУК "ЦМБ" МО Кавказский район Т.Ю. Синельникова	01.04. 2026г.	соглашения
3.3.4.	Контрольная точка 3.4.4 выделение межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений в бюджет района на осуществление части полномочий по комплектованию фондов	директор МКУК "ЦМБ" МО Кавказский район Т.Ю. Синельникова	01.10.2026г.	платежные поручения
3.3.5	Контрольная точка 3.4.5. Проведение мероприятий по технической, аналитической обработке книг, приобретенных библиотеками поселений за счет собственных средств, внесение данных о них в сводный электронный каталог	директор МКУК "ЦМБ" МО Кавказский район Т.Ю. Синельникова	01.12.2026г.	электронный каталог
3.5.	Мероприятие 3.5. Государственная поддержка отрасли культуры, в том числе за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	х
3.5.1.	Контрольная точка 3.5.1. Подписание соглашения о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету между министерством культуры Краснодарского края и администрацией МО Кавказский район	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	01.02.2026г.	Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету
3.5.2.	Контрольная точка 3.5.2. Проведение закупки (электронный аукцион) книг для библиотек поселений МО Кавказский район	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	01.05.2026г.	контракт на приобретение книг

3.5.3.	Контрольная точка 3.5.3. Проведение мероприятий по технической, аналитической обработке книг, внесение данных в электронный каталог	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	01.10.2026г.	электронный каталог
3.5.4.	контрольная точка 3.5.4. Проведение процедуры передачи книг в библиотеки поселений	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	24.12.2026г.	акт приема-передачи
3.6.	Мероприятие 3.6. Укрепление материально-технической базы, техническое оснащения муниципальных учреждений культуры	директор МКУК "ЦМБ" Т.Ю.Синельникова	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	x
4.	Комплекс процессных мероприятий - методическое обслуживание учреждений культуры			
4.1.	Мероприятие 4.1.Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения культуры "Организационно-методический центр"	директор МКУК "ОМЦ" Попова О.Н.	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	x
5.	Комплекс процессных мероприятий - организация и ведение бухгалтерского учета, финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений муниципального образования Кавказский район			
5.1.	Мероприятие 5.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия отдела культуры"	директор МКУ "ЦБОК" Е.В.Конониченко	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	x
6.	Комплекс процессных мероприятий - создание условий для организации досуга и культуры			
6.1.	Мероприятие 6.1.Расходы на организацию и проведение мероприятий в области культуры, популяризации здорового образа жизни, поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	x
6.2.	Контрольная точка 6.1.2.Проведение традиционного районного фестиваля «Кубанская музыкальная весна»	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	02.05.2026г.	План работы отдела культуры администрации МО Кавказский район , постановления администрации МО Кавказский район
6.3.	Контрольная точка 6.1.3. Проведение мероприятия, посвященных Дню района	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	27.09.2026г.	
6.4.	Контрольная точка 6.1.4 Проведение Новогодних и Рождественских мероприятий	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	09.01.2027г.	
6.5.	Контрольная точка 6.1.5.Участие в краевых мероприятиях по плану Министерства культуры Краснодарского края	начальник отдела культуры Н.Ю.Михайловская	24.12..2026г.	

6.6.	Контрольная точка 6.1.6. Мероприятия по плану отдела культуры администрации МО Кавказский район	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	24.12..2026г.	
7.	Комплекс процессных мероприятий - организация досуга населения			
7.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры "Дом культуры"	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	x
7.2.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	x
7.2.1	Контрольная точка 7.2.1. Проведение мероприятий, посвященных освобождению района от немецко-	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	01.02.2026г.	План работы дворца культуры МО Кавказский район
7.2.2	Контрольная точка 7.2.2 Проведение Дня памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (День вывода ограниченного контингента Советских войск из Республики Афганистан)	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	15.02.2026г.	
7.2.3	Контрольная точка 6.1.3. Проведение цикла мероприятий, посвященного Дню защитника Отечества	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	23.02.2026г.	
7.2.4	Контрольная точка 6.1.5. Проведение мероприятий, посвященных «Празднику весны и труда» и Дню Победы	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	10.05.2026г.	
	Контрольная точка 6.1.6. Проведение мероприятий, посвященных Дню защиты детей	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	05.06.2026г.	
	Контрольная точка 6.1.7. Проведение мероприятия, посвященного Дню символов Краснодарского края и Дню	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	12.06.2026г.	
	Контрольная точка 6.1.8. Проведение мероприятия, посвященного Дню молодежи	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	29.06.2026г.	
8	Комплекс процессных мероприятий - культурно-просветительская деятельность и сохранность культурных ценностей			
8.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры "Истрико-краеведческий музей"	начальник отдела культуры Н.Ю. Михайловская	12.01.2026г.- 30.12.2026г.	x

Начальник отдела культуры
МО Кавказский район


Н.Ю. Михайловская

администрации