



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

П Р И К А З

« 16 » 03 2021 г.

№ 02-0

Ленина ул., д. 191, ст.Кавказская

**Об утверждении типовой формы соглашения
о предоставлении из бюджета муниципального образования
Кавказский район муниципальному бюджетному или
автономному учреждению муниципального образования
Кавказский район субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

Руководствуясь абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года №203, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Кавказский район (далее – местного бюджета) муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Кавказский район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения о предоставлении из местного бюджета муниципальным бюджетным или автономным учреждениям муниципального образования Кавказский район субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации при необходимости дополняются иными положениями с учетом правовых актов Российской Федерации.

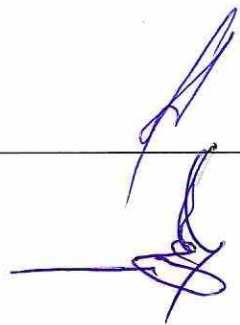
3. Отделу информатизации и АСУ финансового управления (Дахно А.Н.) обеспечить направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации муниципального образования Кавказский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы,
начальник финансового управления

Л.А. Губанова

Проект внесен и подготовлен:
Заместитель начальника,
начальник правового отдела

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

И.А. Назаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

утверждена приказом
финансового управления
администрации муниципального
образования Кавказский район
от « ____ » _____ № ____

**Типовая форма
соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования
Кавказский район муниципальному бюджетному или автономному
учреждению муниципального образования Кавказский район субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования
Кавказский район) муниципального образования Кавказский район

осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения
муниципального образования Кавказский район)

которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования
Кавказский район доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем
«Учредитель», в лице _____
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____
(положение об органе местного самоуправления (отраслевом (функциональном) органе администрации
муниципального образования Кавказский район) муниципального образования Кавказский район

доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения
муниципального образования Кавказский район)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____, с другой стороны,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____,

(наименование порядка определения объема и условий предоставления
субсидии из местного бюджета с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации)(1)

утвержденным(ми) нормативным(ми) правовым(ми) актом(ми) администрации муниципального образования Кавказский район или актом(ами) уполномоченного(ых) органа(ов) местного самоуправления муниципального образования Кавказский район, устанавливающим(ими) порядок определения объема и предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от «___» _____ 20__ года №___ (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования Кавказский район в 20__ году/20__ – 20__ годах²⁾ Субсидии в целях³⁾:

1.1.1. Достижения результатов⁴⁾ _____
(наименование проекта (программы))

1.1.2. _____
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии) (5)

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек, в том числе:

1.3.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК), по коду БК _____⁽⁶⁾, в следующем размере⁽⁷⁾:
(код БК)

1) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью) 6);
(код БК)

2) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью) 6);
(код БК)

3) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью) 6);
(код БК)

1.3.2. За пределами планового периода в соответствии с _____
(7.1)

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решения администрации муниципального

образования Кавказский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК
(сумма цифрами) (сумма прописью)
_____ б).
_____ ;
(код БК)

2) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК
(сумма цифрами) (сумма прописью)
_____ б).
_____ ;
(код БК)

3) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК
(сумма цифрами) (сумма прописью)
_____ б).
_____ ;
(код БК)

1.4. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии ⁽⁷⁾.

1.5. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке ⁽⁸⁾:

1.5.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации муниципального образования Кавказский район согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением __ к настоящему Соглашению ⁽⁹⁾, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.5.2. На счет, открытый Учреждению в _____,
(наименование кредитной организации) ⁽¹⁰⁾
в срок _____ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

1.5.2.1. _____;

1.5.2.2. _____ ⁽¹¹⁾.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения ^{(12)(12.1)}.

2.1.3. Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____ следующих условий ⁽¹³⁾:
(наименование формы предоставления средств)

2.1.3.1. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии ⁽¹⁴⁾.

2.1.3.2. Иных условий ⁽¹⁵⁾:

1) _____;

2) _____.

2.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 6 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением ____ к настоящему Соглашению⁽¹⁶⁾, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.5. Утверждать Сведения об операциях с субсидиями на иные цели на 20__ год (далее - Сведения)⁽¹⁷⁾ с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящего Соглашения.

2.1.6. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

2.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 2.3.8 настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

2.1.6.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 2.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

2.1.6.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в районный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 2.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

2.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 2.4.1 - 2.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

2.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 2.4.5 настоящего Соглашения.

2.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁽¹⁸⁾:

2.1.9.1. _____.

2.1.9.2. _____.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения.

2.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

2.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году⁽¹⁹⁾ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году⁽²⁰⁾, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году⁽²¹⁾ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении __ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней⁽²²⁾ после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению⁽²³⁾:

2.2.3.1. _____.

2.2.3.2. _____.

2.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁽²⁴⁾:

2.2.4.1. _____.

2.2.4.2. _____.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Направлять Учредителю до _____ 20__ г. документы, установленные пунктом 1.5.2 настоящего Соглашения⁽²⁵⁾.

2.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

2.3.2.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

2.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии⁽²⁶⁾.

2.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями

предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

2.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения.

2.3.5. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии⁽²⁷⁾.

2.3.6. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.3.2 настоящего Соглашения⁽²⁸⁾.

2.3.7. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

2.3.8. Направлять Учредителю не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным _____ в котором была получена Субсидия:
(месяцем, кварталом, годом)

2.3.8.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия^(28.1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3.8.2. Отчет о достижении результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением к настоящему Соглашению ^(28.2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3.8.3. Отчет о достижении результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением к настоящему Соглашению ^(28.3), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3.8.4. Иные отчеты.⁽²⁹⁾

1) _____;

2) _____.

2.3.9. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей), условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением) факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе осуществлять возврат Субсидии или ее части Учредителю в районный бюджет, в течение ___ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

2.3.10. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20_ году⁽³⁰⁾ остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, в срок⁽³¹⁾ до _____ 20_ г.

2.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁽³²⁾:

2.2.11.1. _____.

2.2.11.2. _____.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом⁽³³⁾.

2.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2.4.3. Направлять в 20__ году⁽³⁴⁾ не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении ___ к настоящему Соглашению⁽³⁵⁾, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.4. Направлять в 20__ году⁽³⁶⁾ средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению⁽³⁷⁾, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁽³⁸⁾:

2.4.6.1. _____.

2.4.6.2. _____.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁽³⁹⁾:

3.2.1. _____.

3.2.2. _____.

4. Иные условия

4.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁽⁴⁰⁾;

4.1.1. _____.

4.1.2. _____.

5. Заключительные положения

5.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

5.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

5.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии⁽⁴¹⁾.

5.1.4. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

5.1.5. _____⁽⁴²⁾

5.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон⁽⁴³⁾, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Соглашения.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁽⁴⁴⁾.

5.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)⁽⁴⁵⁾:

5.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон⁽⁴⁷⁾.

5.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения⁽⁴⁸⁾.

6. Платежные реквизиты и подписи Сторон

- (1) Указывается наименование порядка определения объема и условий предоставления субсидии из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на одну цель. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, порядок определения объема и предоставления которых устанавливаются разными нормативными правовыми актами, соответствующие порядки могут указываться в Перечне Субсидий в соответствии с приложением ___ к Соглашению.
- (2) Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.
- (3) Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 1.3.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели могут указываться в Перечне Субсидий в соответствии с приложением ___ к Соглашению.
- (4) Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - проект (программа)), в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).
- (5) Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).
- (6) В случае предоставления Субсидий на несколько целей, аналитические коды БК, коды целей предоставления Субсидий могут указываться в Перечне Субсидий в приложении ___ к Соглашению, в строке "Код БК" указывается цели согласно приложению ___ к настоящему Соглашению.
- (7) Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям может указываться в Перечне Субсидий в приложении ___ к Соглашению.
- (7.1) Предусматривается при наличии такого акта администрации муниципального образования Кавказский район, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.
- (7.2) Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом администрации муниципального образования Кавказский район, указанным в пункте 1.3.2 настоящей Типовой формы.
- (8) Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Кавказский район, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

утвержден приказом финансового управления администрации муниципального образования Кавказский район от 09 февраля 2016 года №9-О.

(9) Приложение, указанное в пункте 1.5.1, оформляется в соответствии с приложением к настоящей Типовой форме.

(10) Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации.

(11) Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется автономному учреждению на возмещение произведенных им кассовых расходов, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 Соглашения/Приложении к Соглашению, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.

(12) Заполняется по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

(12.1) Значения результатов предоставления Субсидии не устанавливаются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

(13) Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

(14) Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

(15) Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

(16) Приложение, указанное в пункте 2.1.4, оформляется в соответствии с приложением к настоящей Типовой форме.

(17) Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 1.5.1 настоящей Типовой формы. Сведения оформляются в соответствии с приложением 4 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования Кавказский район, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом финансового управления администрации муниципального образования Кавказский район от 09 февраля 2016 года №9-О.

(18) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

(19) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

(20) Указывается год предоставления Субсидии.

(21) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

(22) Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20_ году остатка Субсидии, не использованного в 20_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении ___ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

(23) Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20_ году остатка Субсидии, не использованного в 20_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении ___ к настоящему Соглашению.

(24) Указываются иные конкретные права (при наличии).

(25) Пункт 2.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 1.5.2 настоящей Типовой

формы.

(26) В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

(27) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.2 настоящей Типовой формы.

(28) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.3 настоящей Типовой формы.

(28.1) Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, формируется по форме согласно приложению 5.

(28.2) Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, формируется по форме согласно приложению 6.

(28.3) Оформляется по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме.

(29) Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

(30) Указывается год предоставления Субсидии.

(31) Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении ___ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.

(32) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

(33) Под отчетным финансовым годом в пункте 2.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

(34) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

(35) В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении _ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(36) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

(37) В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении ___ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(38) Указываются иные конкретные права (при наличии).

(39) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

(40) Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

(41) Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

(42) Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

(43) Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме.

(44) Дополнительное соглашение, указанное в пункте 5.5, оформляется согласно

приложению 4 к настоящей Типовой форме.

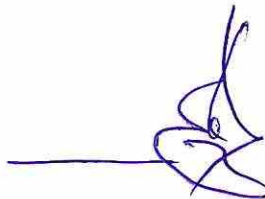
(45) Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

(46) Указывается иной способ направления документов (при наличии).

(47) Пункт 5.7 предусматривается в случае заключения Соглашения на бумажном носителе.

(48) Пункт 5.8 предусматривается в случае заключения Соглашения в форме электронного документа.

Заместитель начальника,
начальник правового отдела

A handwritten signature in blue ink, consisting of a horizontal line followed by a stylized, cursive flourish.

И.А. Назаров

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

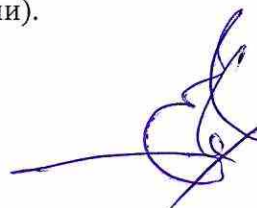
(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы) в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

(2) При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

(3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

(4) Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Заместитель начальника,
начальник правового отдела



И.А. Назаров

							го фин анс ово го год а	Со гла ше ния	его фи нан сов ого год а	Сог лаш ени я	нсов ого года	Сог лаш ени я	нсово го года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта.

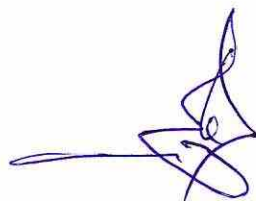
(2) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

(3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код.

(4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального проекта, указывается наименование результата федерального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

(5) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Заместитель начальника,
начальник правового отдела



И.А. Назаров

Приложение 3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
Кавказский район муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
муниципального образования Кавказский
район субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом финансового управления
администрации муниципального образования
Кавказский район
от _____ № _____

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального
образования Кавказский район муниципальному бюджетному или
автономному учреждению муниципального образования Кавказский
район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «___» _____ 20__ г. №__

Г. _____ «___» _____ 20__ г.
(место заключения дополнительного соглашения) (дата заключения дополнительного соглашения)

_____ (наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела администрации муниципального образования

Кавказский район), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем «Учредитель», в лице

_____ (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____ (положение об органе местного самоуправления (отраслевом (функциональном) отделе

администрации муниципального образования, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____ (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя)

(Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 5.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» __ 20__ г. №__ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек по КБК _____
(сумма прописью)

(1).

(код КБК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек предоставленной субсидии
(сумма прописью)

в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Учредитель в течение __ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей _____ копеек⁽²⁾.
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение __ дней со дня расторжения обязуется возвратить Учредителю в районный бюджет сумму Субсидии в размере

_____ (_____) рублей _____ копеек⁽²⁾.
(сумма прописью)

2.5. _____ (3).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами __ Соглашения⁽⁴⁾, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁽⁵⁾.

6.2. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения⁽⁶⁾.

6.3. _____⁽⁷⁾.

7. Платежные реквизиты и подписи Сторон:

(1) Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

(2) Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

(3) Указываются иные конкретные условия (при наличии).

(4) Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

(5) Пункт 6.1 предусматривается в случае заключения дополнительного соглашения на бумажном носителе.

(6) Пункт 6.2 предусматривается в случае заключения дополнительного соглашения в форме электронного документа.

(7) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Заместитель начальника,
начальник правового отдела



И.А. Назаров

Приложение 4
к типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
Кавказский район муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
муниципального образования Кавказский
район субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом финансового управления
администрации муниципального образования
Кавказский район
от _____ № _____

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования
Кавказский район муниципальному бюджетному или автономному
учреждению муниципального образования Кавказский район субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

от «___» _____ 20__ г. №__

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного соглашения)

_____ (наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела администрации муниципального образования

_____ Кавказский район), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем «Учредитель», в лице

_____ (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(положение об органе местного самоуправления (отраслевом (функциональном) отделе

_____ администрации муниципального образования, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 5.5 Соглашения о предоставлении из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ №__ (далее - Соглашение) _____

(иные основания)

для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения⁽¹⁾:

1.1. В преамбуле⁽²⁾: _____.

1.2. В разделе 1 «Предмет соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции: _____.

1.2.2. В пункте 1.3 слова «в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек» заменить словами «в размере
(сумма прописью)

_____ (_____) рублей ____ копеек».
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.3. В абзаце _____ пункта 1.3.1 сумму Субсидии в 20__ году
(_____) (_____) рублей ____ копеек - по коду БК

_____ (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ (_____) рублей ____
копеек⁽³⁾ (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3. В пункте 1.5.2 слова «_____»
(наименование кредитной организации)

заменить словами «_____».
(наименование кредитной организации)

1.4. В разделе 2 «Права и обязанности Сторон»:

1.4.1. В пункте 2.1.2 слова «в течение _____ рабочих дней»
заменить словами «в течение _____ рабочих дней».

1.4.2. В пункте 2.1.6 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить
словами «не позднее _____ рабочих дней».

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁽⁴⁾:

1.5.1. _____.

1.5.2. _____.

1.6. Приложение к Соглашению изложить в редакции согласно приложению _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.7. Дополнить приложением ____ согласно приложению ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Внести изменения в приложение ____ к Соглашению в редакции согласно приложению ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁽⁵⁾.

6. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения⁽⁶⁾

7. Подписи Сторон:

(1) При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

(2) При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

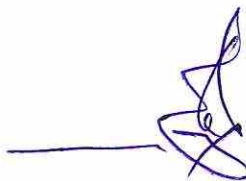
(3) Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

(4) Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты, а также иные конкретные положения (при наличии).

(5) Пункт 5 предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения на бумажном носителе.

(6) Пункт 6 предусматривается в случае заключения Дополнительного соглашения в форме электронного документа.

Заместитель начальника,
начальник правового отдела



И.А. Назаров

Приложение 5
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
Кавказский район муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
муниципального образования Кавказский
район субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом финансового управления
администрации муниципального образования
Кавказский район
от _____ № _____

Приложение _____
к Соглашению от _____ № _____

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,

на « ____ » _____ 20 ____ г.⁽¹⁾

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления ⁽⁶⁾			Выплаты		Курсовая разница ⁽⁸⁾	Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
		всего	из них, разрешенный к использованию ⁽⁵⁾	всего, в том числе	из местного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁽⁷⁾	всего	из них: возвращено в районный бюджет		Всего ⁽⁹⁾	в том числе:	требуется в направлении на те же цели ⁽¹⁰⁾	подлежит возврату
Наименование ⁽²⁾	КОД ⁽³⁾	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(1) Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

(2) Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № ____ к Соглашению.

(3) Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 1.3 Соглашения/Приложением № ____ к Соглашению.

(4) Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

(5) Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 2.2.3 Соглашения.

(6) Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

(7) В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № ____ к Соглашению.

- (8) Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.
- (9) Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.
- (10) В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № _____ к Соглашению, в соответствии с пунктом 2.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
- (11) В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.



Заместитель начальника,
начальник правового отдела

И.А. Назаров

Приложение б
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
муниципального образования
Кавказский район муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
муниципального образования Кавказский
район субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной
приказом финансового управления
администрации муниципального образования
Кавказский район
от _____ № _____

Приложение _____
к Соглашению от _____ № _____

Отчет

**о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения
результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)**

по состоянию на 1 _____ 20 ____ г.

Коды

Дата

по Сводному
реестру

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

по Сводному

Наименование проекта (программы)⁽¹⁾

реестру
по БК⁽¹⁾

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2",
"3", ...)⁽²⁾

Периодичность: месячная, квартальная,
годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)

Направлен е расходов ⁽³⁾	Результ а предоста вления Субсиди и, показате ль, необход имый для достиже ния результ атов предоста вления Субсиди и ⁽³⁾	Единица измерени я ⁽³⁾		Код строк и	Плановые значения ⁽⁴⁾	Размер Субсид ии, предус мотрен ный Соглаш ением ⁽⁵⁾	Фактически достигнутые значения			Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставле ния Субсидии	Неиспо льзован ный объем финанс ового обеспе чения (гр.9 - гр.16) ⁽¹⁰⁾	
		Наи мен ован ие	ко д по ОК ЕИ				на отчетную дату ⁽⁶⁾	от клонение от планового значения	Причина отклонения ⁽⁷⁾			обяз атель ств ⁽⁸⁾
Наи мен ован ие	Результ а предоста вления Субсиди и, показате ль, необход имый для достиже ния результ атов предоста вления Субсиди и ⁽³⁾	Наи мен ован ие	ко д по ОК ЕИ	Код строк и	Плановые значения ⁽⁴⁾	Размер Субсид ии, предус мотрен ный Соглаш ением ⁽⁵⁾	на отчетную дату ⁽⁶⁾	от клонение от планового значения	Причина отклонения ⁽⁷⁾	обяз атель ств ⁽⁸⁾	денежн ых обязател ств ⁽⁹⁾	Неиспо льзован ный объем финанс ового обеспе чения (гр.9 - гр.16) ⁽¹⁰⁾
		С даты заклю чение Согла шени е	из них с начала текуще го финанс ового года		С даты заклю чение Согла шени е	из них с начала теку щие Сог лаш ение	в про цент ах (гр. 12/г р. 7х10 0%)	в абсол ютны х велич инах (гр. 7-гр.1 0)	ко д Наи мено вание	обяз атель ств ⁽⁸⁾	денежн ых обязател ств ⁽⁹⁾	Неиспо льзован ный объем финанс ового обеспе чения (гр.9 - гр.16) ⁽¹⁰⁾

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
					0100															
		в том числе:																		
					0200															
		в том числе:																		
							Всего:													
														Всего:						

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)⁽¹¹⁾

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов, показателей, необходимых для достижения результатов				

предоставления Субсидии ⁽¹²⁾			
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ⁽¹³⁾			
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ⁽¹⁴⁾			
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ⁽¹⁵⁾			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

(2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

(3) Показатели граф 1-5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к Типовой форме.

(4) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к Типовой форме, на соответствующую дату.

(5) Заполняется в соответствии с пунктом 1.3 Соглашения на отчетный финансовый год.

(6) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

(7) Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

(8) Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

(9) Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях

достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

(10) Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

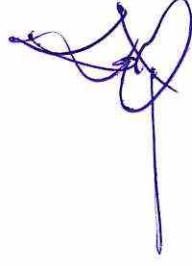
(11) Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

(12) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

(13) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

(14) Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в районный бюджет.

(15) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.



Заместитель начальника,
начальник правового отдела

И.А. Назаров