**Муниципальная программа
муниципального образования Кавказский район**

**"Молодежь Кавказского района"**(утв. [постановлением](#sub_0) администрации муниципального образования Кавказский район от 21 ноября 2014 г. N 1834 с изменениями и дополнениями от 16 февраля, 23 июня, 9 ноября, 11 декабря, 29 декабря 2015 г.)

**Паспорт
муниципальной программы муниципального образования Кавказский район "Молодежь Кавказского района"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы |  | отдел молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район |
| Координаторы подпрограмм муниципальной программы |  | не предусмотрены |
| Участники муниципальной программы |  | муниципальный молодежный центр МБУ МЦ "Эдельвейс" Кавказского района, управление образования администрации муниципального образования Кавказский район |
| Подпрограммы муниципальной программы |  | не предусмотрены |
| Ведомственные целевые программы |  | не предусмотрены |
| Цели муниципальной программы |  | развитие и реализация потенциала молодежи муниципального образования Кавказский район |
|  |  |  |
| Задачи муниципальной программы |  | гражданское и патриотическое воспитание, творческое, интеллектуальное и духовно-нравственное развитие молодежи Кавказского района;профилактика безнадзорности в молодежной среде;формирование здорового образа жизни молодежи муниципального образования;социальное обслуживание молодежи, содействие экономической самостоятельности молодых граждан, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, организация трудового воспитания, профессионального самоопределения и занятости молодежи, инновационная деятельность;организационное и методическое обеспечение реализации молодежной политики;информационное обеспечение реализации государственной молодежной политики |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы |  | число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие детей и молодежи;количество военно-патриотических клубов (в перспективе центров и/или учреждений), в том числе осуществляющих свою деятельность в качестве общественных организаций и объединений и осуществляющих работу по военно-патриотическому воспитанию молодежи и подготовке ее к военной службе;число молодых людей, участвующих в культурно - досуговых и творческих мероприятиях;число молодых людей, вовлеченных в молодежные советы при главе муниципального образования, главах сельских (городского) поселений;число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение общественно-политической активности молодежи;количество творческих и интеллектуальных клубов (центров, учреждений и объединений), осуществляющих деятельность по повышению творческого и интеллектуального развития молодых граждан в муниципальном образовании Кавказский район;число молодых людей муниципального образования вовлеченных в добровольческую деятельность;число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни;число подростков "группы социального риска", вовлеченных в деятельность подростково-молодежных клубов по месту жительства;число подростков вовлеченных в деятельность молодежных центров по месту жительства;число подростков "группы социального риска", вовлеченных в деятельность подростково-молодежных дворовых площадок по месту жительства;число подростков "группы социального риска", вовлеченных в деятельность молодежных центров;число подростков "группы социального риска", вовлеченных в организацию временной занятости;число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение занятости молодых граждан и снижение темпов роста безработицы среди молодежи;число трудоустроенных молодых гражданколичество студенческих трудовых отрядов;число молодых людей, занятых в студенческих трудовых отрядах;количество проведенных семинаров, совещаний со специалистами сферы реализации государственной молодежной политики;количество размещенных статей о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, включая интернет |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы |  | 2015 - 2021 годы, этапы реализации не предусмотрены |
| Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы |  | общий объем финансирования составляет40336,9 тысячи рублей, в том числе:2015 год - 6016,9 тыс. рублей;2016 год - 5720,0 тыс. рублей;2017 год - 5720,0 тыс. рублей;2018 год - 5720,0 тыс. рублей;2019 год - 5720,0 тыс. рублей;2020 год - 5720,0 тыс. рублей;2021 год - 5720,0 тыс. рублей;из средств краевого бюджета - 273,6 тысяч рублей, в том числе:2015 год - 273,6 тыс. рублей;2016 год - 0,0 тыс. рублей;2017 год - 0,0 тыс. рублей;2018 год - 0,0 тыс. рублей;2019 год - 0,0 тыс. рублей;2020 год - 0,0 тыс. рублей;2021 год - 0,0 тыс. рублей;из средств местного бюджета - 40063,3 тысячи рублей, в том числе: 2015 год - 5743,3тыс. рублей;2016 год - 5720,0 тыс. рублей;2017 год - 5720,0 тыс. рублей;2018 год - 5720,0 тыс. рублей;2019 год - 5720,0 тыс. рублей;2020 год - 5720,0 тыс. рублей;2021 год - 5720,0 тыс. рублей. |

**1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития в сфере молодежной политики муниципального образования Кавказский район**

Молодежь - самая динамичная, энергичная и критически мыслящая часть нашего общества. Молодое поколение обладает огромным социальным, интеллектуальным и творческим потенциалом, но не всегда бывает востребовано обществом. Особое значение потенциал молодого поколения имеет для тех обществ, в которых осуществляется модернизация - процесс, соединивший стихийную и сознательную трансформацию экономики и других сфер бытия на основе проводимых властными элитами реформ.

В связи с необходимостью укрепления роли молодежи в становлении и развитии современного общества на федеральном уровне была принята Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 года N 1760-р), на уровне Краснодарского края разработана и утверждена Государственная программа Краснодарского края "Молодежь Кубани" (утверждена постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 октября 2013 года N 1159).

Современная государственная молодежная политика представляет собой совокупность приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи для развития ее потенциала в интересах общества и государства, следовательно, на социально-экономическое и культурное развитие нашей страны, обеспечение ее конкурентоспособности и укрепление национальной безопасности.

Участие молодежи в формировании и реализации государственной молодежной политики является одним из принципов этой политики. Молодежь - важнейший субъект этого направления государственной деятельности. В то же время механизм действительного вовлечения молодежи в проводимые государством мероприятия, ей адресованные, остаются коренной проблемой государственной молодежной политики.

Очевидно, что молодежь имеет мощный инновационный потенциал. Признавая необходимость материальной и духовной поддержки молодежи, предоставления ей льгот в силу недостаточной социальной защищенности и сложных стартовых условий, ориентиры современной молодежной политики направлены и на содействие молодым людям в самоорганизации и самореализации.

Вместе с тем, инновационный потенциал молодежи при определенных условиях и влиянии политических сил может носить как конструктивную направленность, так и деструктивную, в ущерб государству в целом, в том числе и самой молодежи. Молодежная политика призвана способствовать формированию потребности молодежи в общественном служении, в понимании своей ответственности за сегодняшний день общества и его будущее.

Система мер государственной молодежной политики в Краснодарском крае и как следствие в муниципальном образовании Кавказский район обусловлена следующими существенными факторами:

особенностями целевой группы;

задачами социально-экономического развития Краснодарского края.

Во-первых, молодежь - целевая группа муниципальной программы - довольно неоднородный объект управления. Молодежью считаются люди в возрасте от 14 до 30 лет, в указанную целевую группу входят такие разнообразные социогруппы, как молодые специалисты, школьники, неформальная молодежь, молодые предприниматели.

Во-вторых, молодежь - специфическая целевая группа, одновременно сильная и слабая. Преимущество молодежи заключается в том, что она обладает наиболее высоким относительно других возрастных групп инновационным потенциалом. Действительно, люди данной возрастной категории уже получили многие знания и навыки, но еще не утратили привычку учиться, осваивать новые сферы деятельности. С другой стороны, и это слабая сторона молодежи, именно в этом возрасте жизненные ориентиры, в соответствии с которыми инновационный потенциал будет реализовываться, еще неустойчивы, они только формируются и корректируются. Поэтому для молодежи важна поддержка со стороны людей, обладающих жизненным опытом, что позволяет адаптировать интересы молодого человека к вероятным вызовам дальнейшей профессиональной жизни, сориентировать пока неявно выраженные жизненные приоритеты.

В современном российском обществе, когда для большинства граждан приоритетами стало накопление материальных благ, семья перестала полноценно выполнять воспитательные функции, что привело к формированию у молодежи неопределенных стереотипов, отсутствию выраженной жизненной стратегии. Одним из проявлений данной проблемы является социальное и культурное обособление молодежи. В совокупности с естественными протестными настроениями, юношеским максимализмом, потребностью выделиться при самоидентификации это может привести не только к утрате молодым человеком потенциала инновационного развития, но и к преобладанию негативных жизненных стратегий и склонности к девиантному поведению (преступность, алкоголизм и наркомания, самоубийства, проституция).

Отличительной чертой Краснодарского края, которую следует учитывать при разработке муниципальной программы по реализации молодежной политики, является тот факт, что Кубань - многонациональный регион. На территории Краснодарского края проживают представители более ста народов. Многонациональным является и Кавказский район Краснодарского края. В данных условиях молодежь призвана выступать проводником идеологии толерантности, развития российской культуры и укрепления межнациональных отношений.

В связи со стремительным старением населения и неблагоприятными демографическими тенденциями сегодняшние 14 - 30-летние жители Краснодарского края станут в ближайшие годы основным трудовым ресурсом, который позволит решать приоритетные задачи социально-экономического развития Краснодарского края, а их трудовая деятельность станет основным источником средств для социального обеспечения детей, инвалидов и людей старшего поколения.

От позиции молодежи в общественно-политической жизни муниципального образования, ее уверенности в завтрашнем дне и активности будет зависеть достижение приоритетных задач социально-экономического развития района в частности и Краснодарского края в целом. В этой связи разработка и принятие муниципальной программы муниципального образования Кавказский район "Молодежь Кавказского района" в полной мере соответствует приоритетным целям и задачам социально-экономического развития муниципального образования.

Выбор программно-целевого метода решения проблемы позволяет подойди к решению проблемы комплексно, рассматривать саму молодежь в качестве целевой группы. Таким образом, молодежь, выступая не только объектом программы, но и в качестве ее субъекта, становится активным участником муниципальной программы на всех этапах ее реализации.

Применение программно-целевого метода в решении ключевой проблемы позволит:

обеспечить адресность, последовательность, преемственность и контроль инвестирования государственных средств в молодежную сферу;

решать актуальные проблемы молодежи при ее активном участии;

установить конкретные показатели, достигаемые на различных этапах реализации государственной программы, и осуществлять контроль их достижения.

Таким образом, будут созданы эффективные условия для решения актуальных проблем, стоящих перед муниципалитетом в сфере государственной молодежной политики.

Программно-целевой метод решения поставленных задач позволит повысить эффективность реализации всех мероприятий муниципальной программы на различных этапах ее реализации и сопоставить направляемые ресурсы с достигнутыми результатами.

Использование программно-целевого метода направлено на создание условий для эффективного управления требуемыми ресурсами, сочетание комплексного подхода и рационального расходования бюджетных средств.

**2. Цели, задачи, и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Цели, задачи, и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы приведены в [приложении N 1](#sub_1001) к программе.

Реализацию муниципальной программы предполагается осуществить в период с 2015 по 2021 годы.

**3. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

Перечень основных мероприятий, объемы и источники их финансирования приведены в [приложении N 2](#sub_2002) к муниципальной программе.

**4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Финансирование мероприятий муниципальной программы предполагается осуществлять за счет средств местного и краевого бюджетов.

Средства бюджета, направляемые на финансирование мероприятий муниципальной программы, подлежат ежегодному уточнению в соответствии с решением о бюджете муниципального образования Кавказский район на соответствующий финансовый год.

Для реализации муниципальной программы могут привлекаться также внебюджетные источники – средства от предпринимательской деятельности, средства общественных организаций, спонсорские и другие средства.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в приложении № 4 к муниципальной программе.

**5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы**

Прогноз сводных показателей на оказание муниципальных услуг МБУ МЦ "Эдельвейс" МО Кавказский район приводится в [приложение N 3](#sub_3003) к настоящей программе.

**6. Меры муниципального регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы муниципального образования Кавказский район "Молодежь Кавказского района"**

Реализация мероприятий муниципальной программы сопряжена со следующими рисками, оказывающими существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы:

финансовые риски - риски финансовой необеспеченности, связанные с недостаточностью бюджетных средств на реализацию муниципальной программы. Эти риски могут не позволить достичь запланированных результатов и (или) значений целевых показателей, приведут к нарушению сроков выполнения мероприятий, отрицательной динамике значений показателей;

организационные риски, связанные с возможной неэффективной организацией выполнения мероприятий муниципальной программы. Эти риски могут привести к задержкам в реализации муниципальной программы;

риски чрезвычайных ситуаций природного характера связаны с возникновением обстоятельств, не зависящих от человеческого фактора. Они связанны с возможными стихийными бедствиями. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования муниципальной программы в пользу других направлений развития края и переориентации на ликвидацию последствий техногенных или экологических катастроф.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

формирование эффективной системы управления муниципальной программы на основе четкого распределения полномочий координатора и участников муниципальной программы;

обеспечение эффективного взаимодействия координатора и участников муниципальной программы;

проведение мониторинга выполнения муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки целевых показателей, а также мероприятий муниципальной программы;

перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов».

**7. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы муниципального образования Кавказский район "Молодежь Кавказского района"**

Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы муниципального образования Кавказский район "Молодежь Кавказского района" не предусмотрены.

**8. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования Кавказский район "Молодежь Кавказского района"**

**1. Общие положения**

1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются отделом молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждого из основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, и включает:

оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования средств местного бюджета;

оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);

1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

**2. Оценка степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации**

2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

, где:

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95 % от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100 %, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1 % значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1 % в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному.

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

2.2.2. Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объему (качеству) муниципальных услуг (работ) в соответствии с:

- соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальными бюджетным или муниципальными автономным учреждением муниципального образования Кавказский район и органом исполнительной власти муниципального образования Кавказский район, осуществляющим функции и полномочия его учредителя;

- показателями бюджетной сметы муниципального казенного учреждения.

2.2.3. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

**3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов**

3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждого основного мероприятия как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

, где:

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию основного мероприятия в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующего основного мероприятия в краевом и местных бюджетах на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

3.2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя "степень соответствия запланированному уровню расходов" только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

**4. Оценка эффективности использования средств местного бюджета**

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждого основного мероприятия как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

, где:

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации основного мероприятия из местного бюджета составляет менее 75 %, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств местного бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия. Данный показатель рассчитывается по формуле:

, где:

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СРм - степень реализации всех мероприятий подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

**5. Оценка степени достижения целей и решения задач основного мероприятия**

5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

- для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

,

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

, где:

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

ЗПп/пф - значение целевого показателя основного мероприятия, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

5.3. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

, где:

СРп/п - степень реализации основного мероприятия;

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

N - число целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формуле в случаях, если СДп/ппз > 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации основного мероприятия координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

, где:

ki - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя, .

**6. Оценка эффективности реализации основного мероприятия**

6.1. Эффективность реализации основного мероприятия оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации основного мероприятия и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:

, где:

ЭРп/п - эффективность реализации основного мероприятия;

СРп/п - степень реализации основного мероприятия;

Эис - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия.

6.2. Эффективность реализации основного мероприятия признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации основного мероприятия признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации основного мероприятия признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации основного мероприятия признается неудовлетворительной.

**7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы**

7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

,

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

, где:

СДгппз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПгпф - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПгпп - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

, где:

СРгп - степень реализации муниципальной программы;

СДгппз - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

М - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДгппз>1, значение СДгппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

, где:

ki - удельный вес, отражающий значимость показателя, .

**8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы**

8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) по следующей формуле:

 , где:

ЭР

гп

=

0,5\*

СР

гп

+

0,5\*

*j*

1

**Σ**

ЭР

п

/

п

\*

*kj*

 ЭРгп - эффективность реализации муниципальной программы;

СРгп - степень реализации муниципальной программы;

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

kj - коэффициент значимости подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию kj определяется по формуле:

, где:

Фj - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-той подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Ф - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРгп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

**9. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор государственной программы - отдел молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район (далее - отдел молодежной политики).

Отдел молодежной политики:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с государственными заказчиками, заказчиками, ответственными за выполнение мероприятий (при наличии мероприятий, предусматривающих финансирование) и исполнителями мероприятий (при наличии мероприятий, не предусматривающих финансирование) (далее - иные исполнители отдельных мероприятий государственной программы);

формирует структуру муниципальной программы и перечень иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет мониторинг и анализ отчетов участников мероприятий муниципальной программы;

представляет в финансовое управление администрации муниципального образования Кавказский район сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

проводит оценку эффективности муниципальной программы;

готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте администрации муниципального образования Кавказский район в сети "Интернет";

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой;

организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам средств реализации муниципальной программы;

разрабатывает и утверждает сетевые планы-графики реализации мероприятий муниципальной программы, осуществляет контроль за их выполнением;

заключает в установленном порядке муниципальные контракты (договоры) с производителями товаров, работ, услуг;

несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год (далее - план реализации муниципальной программы) по форме согласно Приложению № 4 к муниципальной программе.

План реализации муниципальной программы составляется в разрезе основных мероприятий, планируемых к реализации в очередном году, а также значимых контрольных событий реализации муниципальной программы (далее – контрольные события), оказывающих существенное влияние на сроки и результаты ее реализации в очередном году.

Основными характеристиками контрольных событий муниципальной программы являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

В обязательном порядке контрольные события выделяются по основным мероприятиям, в составе которых предусмотрена реализация муниципальных функций по разработке и реализации государственной (муниципальной) политики в соответствующей сфере реализации муниципальной программы, осуществлению муниципального контроля и надзора, управлению муниципальным имуществом.

Контрольные события определяются в зависимости от содержания основных мероприятий, по которым они выделяются. Для основных мероприятий:

направленных на внедрение новых технологий, внедрение новых управленческих механизмов в сфере реализации муниципальной программы, реализацию инвестиционных проектов, в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать характеристику конечного результата (или промежуточного результата) реализации соответствующего мероприятия (значимый промежуточный (ожидаемый) результат) реализации мероприятий);

направленных на обеспечение реализации муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг), в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать достижение заданных показателей объема и (или) качества исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг);

предусматривающих реализацию функций по осуществлению муниципального контроля (надзора), следует использовать контрольные события, отражающие качество, сроки, результативность осуществления контрольных (надзорных) мероприятий.

В плане реализации муниципальной программы при необходимости следует обеспечивать равномерное распределение контрольных событий в течение года.

В процессе реализации муниципальной программы ее координатор по согласованию с участниками муниципальной программы может принимать решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы. Изменения в план реализации муниципальной программы при необходимости следует вносить не чаще 1 раза в квартал.

В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет план реализации муниципальной программы (изменения в план реализации муниципальной программы)в финансовое управление муниципального образования Кавказский район и обеспечивает его размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней после его утверждения (утверждения изменений в план реализации муниципальной программы.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, утверждаемым финансовым управлением.

Отдел молодежной политики ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовое управление заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Отдел молодежной политики ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовое управление доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Отдел молодежной политики и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные отделом молодежной политики, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

- сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому основному мероприятию в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;

- сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

- сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

- оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении основных мероприятий, сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей отделом молодежной политики проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, отдел молодежной политики представляет в финансовое управление доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

При реализации мероприятия муниципальной программы отделом молодежной политики, участник муниципальной программы, может выступать муниципальным заказчиком и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, а также исполнителем (в случае если мероприятие не предполагает финансирование за счет средств местного бюджета).

Муниципальный заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке на основании положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и муниципальных нужд";

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- осуществляет согласование с отделом молодежной политики возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

- формирует бюджетные заявки на финансирование основного мероприятия, а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- обеспечивает предоставление субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;

- обеспечивает соблюдение получателями субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Исполнитель:

- обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

- представляет отчетность отделу молодежной политики о результатах выполнения мероприятий (основного мероприятия, ведомственной целевой программы);

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

В реализации муниципальной программы принимают участие муниципальные учреждения, подведомственные отделу молодежной политики.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главымуниципального образованияКавказский район | С.В. Филатова |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе

муниципального образования Кавказский район

«Молодежь Кавказского района»

Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы

муниципального образования Кавказский район «Молодежь Кавказского района»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критериев | Еди-ницаизме-рения | Ста-тус\* | Значение показателей |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | **Муниципальная программа муниципального образования Кавказский район «Молодежь Кавказского района»**  |
|  | *Цель муниципальной программы: развитие и реализация потенциала молодежи муниципального образования Кавказский район* |
| 1 | ***Основное мероприятие № 1******«Проведение мероприятий в сфере реализации молодежной политики на территории муниципального образования Кавказский район»*** |
| 1.1 | Задача: Гражданское и патриотическое воспитание, интеллектуальное и духовно-нравственное развитие молодежи Кавказского района  |
| 1.1.1 | Целевые показатели:Число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие детей и молодежи | чел. | 3 | 13000 | 13500 | 14000 | 14500 | 15000 | 15500 | 16000 |
| 1.1.2 | Количество военно-патриотический клубов (в перспективе центров и/или учреждений), в том числе осуществляющих свою деятельность в качестве общественных организаций и объединений и осуществляющих работу по военно-патриотическому воспитанию молодежи и подготовке ее к военной службе | чел. | 3 | 13 | 14 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 1.1.3 | Число молодых людей, участвующих в культурно-досуговых и творческих мероприятиях | ед. | 3 | 20000 | 21000 | 22000 | 22000 | 22000 | 22000 | 22000 |
| 1.1.4 | Число молодых людей, вовлеченных в молодежные советы при главе муниципального образования, главах сельских (городского) поселений  | чел. | 3 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| 1.1.5 | Число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение общественно-политической активности молодежи  | чел. | 3 | 3000 | 3100 | 3200 | 3200 | 3200 | 3200 | 3200 |
| 1.1.6 | Количество творческих и интеллектуальных клубов (центров, учреждений, объединений), осуществляющих деятельность по повышению творческого и интеллектуального развития молодых граждан в муниципальном образовании Кавказский район | чел. | 3 | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 |
| 1.2 | Задача: Формирование здорового образа жизни молодежи муниципального образования |
| 1.2.1 | Целевой показатель: Число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни | чел. | 3 | 10000 | 10100 | 10200 | 10200 | 10200 | 10200 | 10200 |
| 2 | ***Основное мероприятие № 2******«Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере молодежной политики*** |
| 2.1 | Задача: Профилактика безнадзорности в молодежной среде |
| 2.1.1 | Целевые показатели:Число подростков «группы социального риска», вовлеченных в деятельность подростково -молодежных клубов по месту жительства | чел. | 3 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 2.1.2 | Число подростков «группы социального риска», вовлеченных в деятельность подростково-молодежных дворовых площадок по месту жительства | чел. | 3 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 2.1.3 | Число подростков «группы социального риска», вовлеченных в деятельность молодежных центров | чел. | 3 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.1.4 | Число подростков «группы социального риска», вовлеченных в организацию временной занятости | чел. | 3 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 2.1.5 | Количество подростков вовлеченных в деятельность молодежных центров по месту жительства  | чел. | 3 | 430 | 430 | 430 | 430 | 430 | 430 | 430 |
| 3 | ***Основное мероприятие № 3******«Обеспечение деятельности координаторов работы с молодежью по Кавказскому району*** |
| 3.1 | Задача: Социальное обслуживание молодежи, содействие экономической самостоятельности молодых граждан, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, организация трудового воспитания, профессионального самоопределения и занятости молодежи, инновационная деятельность |
| 3.1.1 | Целевые показатели: Число молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение занятости молодых граждан и снижение темпов роста безработицы среди молодежи | чел. | 3 | 500 | 600 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 |
| 3.1.2 | Число трудоустроенных граждан | чел. | 3 | 600 | 610 | 620 | 630 | 640 | 650 | 660 |
| 3.1.3 | Число молодых людей муниципального образования края, вовлеченных в добровольческую деятельность | чел. | 3 | 360 | 360 | 360 | 360 | 360 | 360 | 360 |
| 3.1.4 | Количество студенческих трудовых отрядов | чел. | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 3.1.5 | Число молодых людей, занятых в студенческих трудовых отрядах | чел. | 3 | 100 | 110 | 120 | 130 | 140 | 150 | 160 |
| 4 | ***Основное мероприятие № 4*** ***«Обеспечение функций органов местного самоуправления (отдел молодежной политики)*** |
| 4.1 | Задача: Организационное и методическое обеспечение реализации государственной молодежной политики  |
| 4.1.1 | Целевой показатель: Количество проведенных семинаров, совещаний со специалистами сферы государственной молодежной политики | ед. | 3 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 4.2 | Задача: Информационное обеспечение реализации государственной молодежной политики |
| 4.2.1 | Целевой показатель:Количество размещенных статей о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, включая интернет | ед. | 3 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |

\*Статус 3 - целевые показатели рассчитываются исходя из практики проведения молодежных мероприятий в муниципальном образовании Кавказский район с учетом рекомендаций департамента молодежной политики Краснодарского края, используемых для формирования отдельных показателей.

Заместитель главы муниципального

образования Кавказский район С.В. Филатова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе

муниципального образования Кавказский район

«Молодежь Кавказского района»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий муниципальной программы муниципального образования Кавказский район

«Молодежь Кавказского района»

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Источ-ник финансирования | Объем финансирования, всего | В том числе | Непосредственный результатреализации меро-приятия | Участ-ники прог-раммы |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | Основное мероприятие №1 Проведение мероприятий в сфере реализации моло-дежной политики на тер-ритории муниципального образования Кавказский район всего, в том числе: | **Всего** | **3380,0,0** | **680,0** | **450,0** | **450,0** | **450,0** | **450,0** | **450,0** | **450,0** |  |  |
| местный бюджет | 3380,0 | 680,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1 |  Мероприятие 1. Граждан-ское и патриотическое воспитание, творческое, интеллектуальное и ду-ховно-нравственное раз-витие молодежи МО Кав-казский район всего, из них: | **всего** | **1130,0** | **230,0** | **150,0** | **150,0** | **150,0** | **150,0** | **150,0** | **150,0** | Воспита-ние у молодежи гражданственности и чувства патрио-тизма,Приобще-ниемоло-дежи к занятиям спортом и туриз-мом | МЦ «Эдель-вейс» |
| местный бюджет | 1130,0 | 230,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.1 | Мероприятия по граждан-скому и патриотическому воспитанию, творческому, интеллектуальному и духовно-нравственному развитию молодежи, проводимые отделом молодежной политики и МБУ МЦ «Эдельвейс» | местный бюджет | 780,0 | 180,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.1.2 | Мероприятия по граж-данскому и патриотичес-кому воспитанию, твор-ческому, интеллектуаль-ному и духовно-нравст-венному развитию молодежи, проводимые управлением образования | местный бюджет | 350,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | Управ-ление образо-вания |
| 1.2 | Мероприятие 2.Формиро-вание здорового образа жизни молодежи МОКавказский район | **всего** | **400,0** | **100,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** |  МЦ «Эдельвейс» |
| местный бюджет | 400,0 | 100,0 | 100,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 1.3 | Мероприятие 3.Социаль-ное обслуживание моло-дежи, содействие эконо-мической самостоятель-ности молодых граждан, вовлечение молодежи в предпринимательскую де-ятельность, организация трудового воспитания, профессионального само-определения и занятости молодежи, инновационная деятельность | **всего** | **400,0** | **100,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | Органи-зация трудовой занятости молодых людей, профес-сиональ-ного само-преде-ления |
| местный бюджет | 400,0 | 100,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.4 | Мероприятие 4.Поддержка деятельности структур молодежного самоуправления, поддержка молодежного парламентаризма | **всего** | **400,0** | **100,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | Повыше-ние поли-тической грамот-ности молодежи |
| местный бюджет | 400,0 | 100,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.5 | Мероприятие 5.Организация и проведение мероприятий в области молодежной политики (создание условий для организации досуговой занятости подростков и молодежи) | **всего** | **1050,0** | **150,0** | **150,0** | **150,0** | **150,0** | **150,0** | **150,0** | **150,0** | Создание условий для орга-низации досуговой занятости подрост-ков  | МЦ «Эдельвейс» |
| местный бюджет | 1050,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Основное мероприятие №2:Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере молодежной политики | **Всего** | **18741,0** | **2121,0** | **2770,0** | **2770,0** | **2770,0** | **2770,0** | **2770,0** | **2770,0** | Создание условий для орга-низации досуговой занятости молодежи | МЦ «Эдельвейс» |
| местный бюджет | 18741,0 | 2121,0 | 2770,0 | 2770,0 | 2770,0 | 2770,0 | 2770,0 | 2770,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Основное мероприятие №3: Обеспечение деятельности координаторов работы с молодежью по Кавказскому району | **Всего** | **715,9** | **715,9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| местный бюджет | 442,3 | 442,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| краевой бюджет | 273,6 | 273,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | Основное мероприятии№4:Обеспечение функций органов местного самоуправления (отдел молодежной политики) | **Всего** | **17500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** | Организация деятельности в области молодеж-ной политики |  |
| местный бюджет | 17500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по муниципальной программе | **всего** | **40336,9** | **6016,9** | **5720,0** | **5720,0** | **5720,0** | **5720,0** | **5720,0** | **5720,0** |  |  |
| местный бюджет | 40063,3 | 5743,3 | 5720,0 | 5720,0 | 5720,0 | 5720,0 | 5720,0 | 5720,0 |
| краевой бюджет | 273,6 | 273,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Заместитель главы муниципального

образования Кавказский район С.В.Филатова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе

муниципального образования Кавказский район

«Молодежь Кавказского района»

# ПРОГНОЗ

# сводных показателей на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы «Молодежь Кавказского района»

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги (работы), показателя объема (качества) услуги (работы), основного мероприятия | Значение показателя объема (качества) услуги (работы) | Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (работы), тыс. рублей |
| единица измерения | 2015 год | 2015 год |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание | Организация мероприятий по работе с молодежью |
| Показатель объема (качества) услуги (работы) | Количество мероприятий |
| Основное мероприятие N 2: Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере молодежной политики | единиц | 700 | 2121,0 |

Таблица 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги (работы), показателя объема (качества) услуги (работы), основного мероприятия | Значение показателя объема (качества) услуги (работы) | Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (работы), тыс. рублей |
| единица измерения | 2016 год | 2016 год |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание | Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование систем развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи |
| Показатель объема (качества) услуги (работы) | Количество проведенных мероприятий |
| Основное мероприятие N 2: Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере молодежной политики | единиц | 700 | 2770,0 |

Заместитель главы муниципального

образования Кавказский район С.В.Филатова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к муниципальной программе

муниципального образования Кавказский район

«Молодежь Кавказского района»

«Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Молодежь Кавказского района»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финанси-рования, всеготыс. руб. | в том числе |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | Основное мероприятие № 1Проведение мероприятий в сфере реализации молодёжной политики на территории муниципального образования Кавказский район | **всего** | **3380,0,0** | **680,0** | **450,0** | **450,0** | **450,0** | **450,0** | **450,0** | **450,0** |
| местный бюджет | 3380,0 | 680,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 | 450,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Основное мероприятие № 2Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере молодежной политики | **всего** | **18741,0** | **2121,0** | **2770,0** | **2770,0** | **2770,0** | **2770,0** | **2770,0** | **2770,0** |
| местный бюджет | 18741,0 | 2121,0 | 2770,0 | 2770,0 | 2770,0 | 2770,0 | 2770,0 | 2770,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Основное мероприятие № 3Обеспечение деятельности координаторов работы с молодежью по Кавказскому району | **всего** | **715,9** | **715,9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| местный бюджет | 442,3 | 442,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| краевой бюджет | 273,6 | 273,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | Основное мероприятие № 4Обеспечение функций органов местного самоуправления (отдел молодежной политики) | **всего** | **17500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** | **2500,0** |
| местный бюджет | 17500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | **всего** | **40336,9** | **6016,9** | **5720,0** | **5720,0** | **5720,0** | **5720,0** | **5720,0** | **5720,0** |
|  | местный бюджет | 40063,3 | 5743,3 | 5720,0 | 5720,0 | 5720,0 | 5720,0 | 5720,0 | 5720,0 |
| Итого по муниципальной программе | краевой бюджет | 273,6 | 273,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Заместитель главы муниципального

образования Кавказский район С.В.Филатова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к муниципальной программе

муниципального образования Кавказский район

«Молодежь Кавказского района»

ПЛАН

реализации муниципальной программы «Молодежь Кавказского района»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| " |  |  |
| N п/п**1)** | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, контрольного события | Статус[**2**](#sub_70)**)** | Ответственный за реализацию мероприятия, выполнение контрольное событие **3)** | Срок реализации мероприятия, дата контрольного события**4)** | Код классификации расходов бюджета | Поквартальное распределение прогноза кассовых выплат, тыс.рублей**5)** |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Основные мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Основное мероприятие № 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Основное мероприятие № 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .... | ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе |  |  |  |  |
|  |  |  |

1) Нумерация основного мероприятия должна соответствовать нумерации, указанной в муниципальной программе (подпрограмме).

2)  Контрольное событие отмечается в следующих случаях:

 Если контрольное событие включено в поэтапный план выполнения мероприятий, содержащий ежегодные индикаторы, обеспечивающий достижение установленных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596-606 важнейших целевых показателей, присваивается статус «1»;

 если контрольное событие отражает результат выполнения мероприятий приоритетных национальных проектов, присваивается статус "2";

если контрольное событие включено в иной план, присваивается статус "3" с указанием в сноске наименования плана ("дорожной карты").

Допускается присваивание нескольких статусов одному контрольному событию в соответствующей графе.

3) Ответственным за реализацию мероприятия и (или) выполнение контрольного события указывается должностное лицо не ниже руководителя структурного подразделения администрации муниципального образования Кавказский район.

4) Указываются даты начала и окончания реализации мероприятия, по контрольному событию – точная дата или крайний срок его проведения.

5)  В части финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета краевого и федерального бюджета всего и в том числе, с добавлением отдельных строк для каждого уровня бюджета.

Заместитель главы муниципального

образования Кавказский район С.В.Филатова