Приложение

к решению Совета

муниципального образования

Кавказский район

от 27 января 2021 года № 282

**Порядок**

**предоставления муниципальных гарантий**

**муниципального образования Кавказский район**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 февраля 1999 года №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», и регламентирует процедуру предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Кавказский район.

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальные гарантии муниципального образования Кавказский район (далее – гарантии) предоставляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, а также настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами.

Гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных (муниципальных) унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Кавказский район, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности муниципального образования Кавказский район), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

1.2. Гарантия – это вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование Кавказский район (гарант) обязуется при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального образования Кавказский район, в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства, отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

1.3. Гарантии предоставляются в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в программе муниципальных гарантий муниципального образования Кавказский район, утвержденной решением Совета муниципального образования Кавказский район о бюджете муниципального образования Кавказский район на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете).

При составлении проекта решения о бюджете направления (цели) гарантирования и объем предоставляемых гарантий формируются с учетом заявок принципалов и предложений отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации муниципального образования Кавказский район.

1.4. Гарантии предоставляются на конкурсной основе, если иное не установлено решением о бюджете.

Конкурс на право получения гарантии (далее - конкурс) является открытым.

1.5. Объем обязательств по гарантиям включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

1.6. Предоставление гарантий от имени муниципального образования Кавказский район осуществляется администрацией муниципального образования Кавказский район.

1.7. Предоставление гарантий не допускается в обеспечение исполнения обязательств иностранных юридических лиц, в том числе офшорных компаний, а также в случае, если бенефициарами по гарантиям (за исключением муниципальных гарантий, предусмотренных [статьей 115.1](garantF1://12012604.1151) Бюджетного кодекса Российской Федерации) являются указанные юридические лица.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта иностранные юридические лица, в том числе офшорные компании, и российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться принципалами и (или) бенефициарами по гарантиям.

Подтверждение соответствия юридического лица требованиям, указанным в [абзаце первом](#sub_14) пункта 1.7. настоящей статьи, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации в соответствии с [абзацем третьим пункта 16 статьи 241](garantF1://12012604.241162) Бюджетного кодекса Российской Федерации. До такого подтверждения предоставление или исполнение гарантии не допускается.

**2. Порядок конкурсного отбора принципалов**

2.1. Конкурсный отбор принципалов (лиц, в обеспечение обязательств которых предполагается предоставление гарантий) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается администрацией муниципального образования Кавказский район в форме постановления администрации муниципального образования Кавказский район, в котором определяются - организатор конкурса, состав конкурсной комиссии, а также иные необходимые положения.

2.3. Организатором конкурса выступает отраслевой (функциональный) орган или структурное подразделение администрации муниципального образования Кавказский район, курирующее деятельность в соответствующей отрасли или сфере управления (далее - отдел или управление), а в случае предоставления гарантии по инвестиционному проекту – отдел инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования Кавказский район (далее - отдел инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства).

2.4. Организатор конкурса обеспечивает подготовку и опубликование в установленном порядке объявления о проведении конкурса, в котором также должны быть указаны ограничения, установленные [пунктом 16 статьи 241](garantF1://12012604.24116) Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 1.7. настоящего решения.

2.5. Организатор конкурса осуществляет прием документов принципалов, адресованных администрации муниципального образования Кавказский район, и координирует деятельность органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район в процессе их рассмотрения.

Перечень представляемых документов устанавливается постановлением администрации муниципального образования Кавказский район.

Организатор конкурса, если иное не установлено муниципальными правовыми актами муниципального образования Кавказский район, запрашивает:

- в финансовом органе муниципального образования Кавказский район (далее - финансовый орган) сведения о наличии у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Кавказский район;

- в администрации муниципального образования Кавказский район сведения о наличии просроченной (неурегулированной) задолженности принципала, являющегося публично-правовым образованием, по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в пользу муниципального образования Кавказский район.

2.6. Организатор конкурса рассматривает представленные на конкурс документы, проводит их первичную оценку на соответствие установленным требованиям и передает их в соответствующие отделы и управления администрации муниципального образования Кавказский район для:

1) анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии (проводится финансовым управлением).

В случае предоставления залога имущества в обеспечение исполнения обязательств принципала стоимость залогового имущества должна быть подвергнута независимой оценке, которая проводится в соответствии с [законодательством](garantF1://12012509.1) Российской Федерации об оценочной деятельности, за счет средств принципала;

2) анализа показателей технико-экономического обоснования проекта, по которому предполагается предоставление гарантии (далее - проект) (проводится отраслевым органом), или бизнес-плана проекта (проводится отделом инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства), включая источники возврата заемных средств и бюджетную эффективность проекта;

3) подготовки заключения о целесообразности предоставления гарантии в обеспечение обязательств принципала (осуществляется отраслевым органом, а в случае предоставления гарантии по инвестиционному проекту - инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства).

Соответствующие отделы и управления, а в случае предоставления гарантии по инвестиционному проекту – отдел инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства, по результатам проведенного анализа подготавливают сводное заключение о возможности или невозможности предоставления гарантии соответствующему принципалу, которое подписывается руководителем отдела или управления, согласовывается с курирующим его деятельность заместителем главы муниципального образования Кавказский район (далее – Заместитель).

2.7. Конкурсная комиссия рассматривает представленные на конкурс документы, сводное заключение соответствующего отдела или управления (или отдела инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства), иные заключения и по итогам конкурса выносит свое решение.

При подведении итогов конкурса конкурсной комиссией учитываются следующие критерии:

1) социально-экономическая значимость реализации проекта;

2) соответствие заявленных принципалом целей реализации проекта направлениям (целям) гарантирования, установленным решением о бюджете;

3) финансовое состояние принципала;

4) обоснование источников возврата заемных средств по обязательствам, в обеспечение которых выдается гарантия;

5) бюджетная эффективность проекта;

6) объем и ликвидность предоставляемого обеспечения исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение обязательств по гарантии (при предоставлении гарантии с правом регрессного требования гаранта к принципалу).

При принятии решения о невозможности предоставления гарантии соответствующему принципалу конкурсная комиссия данное решение направляет в соответствующий отдел или управление, который уведомляет об этом принципала.

**3. Порядок рассмотрения заявки принципала при предоставлении гарантии без конкурсного отбора**

3.1. Если решением о бюджете предусмотрено предоставление гарантии по конкретному направлению (конкретной цели) гарантирования без конкурсного отбора, такая гарантия предоставляется в соответствии с условиями, установленными статьей 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Для получения гарантии принципал представляет документы согласно перечню, устанавливаемому постановлением администрации муниципального образования Кавказский район.

Прием документов принципала, адресованных администрации муниципального образования Кавказский район, и координацию деятельности отделов и управлений администрации муниципального образования Кавказский район в процессе анализа указанных документов осуществляет отдел экономического развития администрации муниципального образования Кавказский район (далее - отдел экономического развития).

3.3. Порядок рассмотрения представленных принципалом документов аналогичен порядку, предусмотренному пунктом 2.5. настоящего Порядка.

Заключения отраслевых отделов и управлений администрации муниципального образования Кавказский район, подготовленные по результатам анализа представленных принципалом документов, иные заключения рассматриваются отделом экономического развития.

Отдел экономического развития подготавливает сводное заключение о возможности или невозможности предоставления гарантии соответствующему принципалу, которое подписывается руководителем данного отдела и согласовывается с курирующим его деятельность Заместителем.

При наличии сводного заключения о невозможности предоставления гарантии соответствующему принципалу отдел экономического развития согласовывает предложение об отказе в предоставлении гарантии с курирующим его деятельность Заместителем и уведомляет об этом принципала.

**4. Предоставление гарантии и заключение договоров**

4.1. В соответствии с решением конкурсной комиссии (при конкурсном отборе [принципалов](#sub_201)) или сводным заключением отдела экономического развития о возможности предоставления гарантии принципалу (при предоставлении гарантии без конкурсного отбора) администрацией муниципального образования Кавказский район принимается решение в форме постановления администрации муниципального образования Кавказский район о предоставлении гарантии.

В постановлении о предоставлении гарантии указываются:

- наименование принципала;

- объем гарантии;

- направление (цель) гарантирования;

- основные условия гарантии,

а также определяется отдел или управление администрации муниципального образования Кавказский район, который подготавливает проекты гарантии, договора о предоставлении гарантии и договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии.

4.2. После осуществления всех процедур, установленных настоящим Порядком, администрация муниципального образования Кавказский район:

4.2.1. Заключает договоры:

- о предоставлении гарантии;

- об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии (за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации).

4.2.2. Выдает гарантию.

4.3. Указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка договоры и гарантию от имени муниципального образования Кавказский район подписывает глава муниципального образования Кавказский район.

4.4. Примерные формы соответствующих договоров и форма гарантии утверждаются постановлением администрации муниципального образования Кавказский район с учетом положений статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**5. Заключительные положения**

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы,

начальник финансового управления Л.А. Губанова