

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
муниципального образования Кавказский район

Дело № 15-44

экз. ПЕРВЫЙ

Ф О Н Д № Р-90

Отдел по делам строительства и
архитектуры
Кавказского районного
исполнительного комитета

опись № 1

Исполнительный комитет Кавказского районного Совета
народных депутатов Краснодарского края

Отдел по делам строительства и архитектуры

Фонд № 90

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 1981-1983 г.г.

на 2 листах
хранить постоянно

1

ПРЕДИСЛОВИЕ
К ОПИСИ ДЕЛ ПОСТОЯННОГО СРОКА ХРАНЕНИЯ
ОТДЕЛА ПО ДЕЛАМ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
КАВКАЗСКОГО РАЙСПОЛКОМА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
за 1981-1983 год

В связи с Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 20.10.80 произошло разделение большого Кавказского района на Гулькевический с центром в г. Гулькевичи и Кавказский с центром в ст. Кавказской. Кавказский район выделен в самостоятельный, возникла необходимость образования служб, отделов, управлений.

Отдел по делам строительства и архитектуры при Кавказском райисполкоме начал свою деятельность с января 1981г. Отдел имеет двойственную подчиненность - райисполкому и отделу по делам строительства и архитектуры Краснодарского крайисполкома.

Функции и задачи отдела: планировка, застройка и благоустройство населенных пунктов района;

- контроль за ~~осуществлением~~ геодезическим производством геодезическим и изыскательских работ,
- выполняет топографические работы по объектам района;
- ведет дежурные планы строительства и благоустройства района;
- разрабатывает и выдает застройщикам архитектурно-планировочные задания и строительные паспорта на проектирование зданий и сооружений, благоустройство и озеленение;
- согласование проектов застройки усадеб индивидуальных домовладений и других построек, а также контроль за соблюдением индивидуальными застройщиками проектных решений планировки и застройки участка.

Структура отдела:

- в состав отдела входит производственная группа, которая состоит из трех секторов: государственный, геосектор, индивидуальный сектор.

В мае 1984 года экспертная комиссия отдела произвела экспертизу ценности документов, отложившихся в результате его деятельности за период 1981-1983 годы. На постоянное хранение оставлены документы представляющие историческое и практическое значение, на них составлена опись № I, количество дел - 14.

Главный архитектор района  Я.Н. Пивоваренко

15.05.84.

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ПРОФКОМ

9	Протоколы заседания профсоюзного комитета за 1982 г.	19.01. 82 22.12.82	6 ✓
10	1983 год		
10	Планы работы отдела на 1983год		6 ✓
11	Отчёты о работе отдела за 1983год		7 ✓
12	Акты приёма в эксплуатацию объектов жилищно-коммунал гражданского строительства за 1983год		51 ✓

ПРОФКОМ

13	Протоколы заседания профсоюзного комитета за 1983год	11.01.83 22.12.83	10 ✓
14	Договор о социалистическом соревновании и соц.обязательства отдела на 1983год		13 ✓

В данный раздел описи включено: 14 дел , с/л по № 14.

Итого

Итоговую запись к разделу заверяю:
ответственная за делопроизводство
секретарь

Боталова Н. Боталова

Председатель экспертной комиссии
начальник производственной группы

Л.Ф.Миргородская

Миргородская

СОГЛАСОВАНО

Главный архитектор района

Я.Н. Пивоваренко

Пивоваренко

*По данному разделу имеется 14 дел
зав. госархивом ВРК. Сдала: Миргородская
19.02.83*

ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ СТРОИТЕЛЬСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ
КАВКАЗСКОГО РАЙИСПОЛКОМА
ст. Кавказская

Фонд № 90

О П И С Ь № 1 / продолжение/
дел постоянного хранения за
1984-1986 годы.

на 2 листах
хранить : постоянно

1993 г. - 3 ед.

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
 Протокол экспертно-
 проверки документов
 архивного фонда
 гражданского
 дела
 от 07.12.87 № 10

ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ СТРОИТЕЛЬСТВА
 И АРХИТЕКТУРЫ
 КАВКАЗСКОГО РАЙИСПОЛКОМА
 ст. Кавказская

О П И С Ь №1 / продолжение/
 дел постоянного хранения
 за 1984-1986г.г.

№п/п:	индекс	: заголовки дел	: дата	: кол-во лист
15		Номенклатура дел отдела на 1984-85г.		2 —
16		должностные инструкции работников отдела за 1984 г.		11 ✓
17		Книга приказов отдела	16.05.84 22.11.85	40 ✓ —
18		Планы работы отдела на 1984г.		7 ✓
19		Отчеты о работе отдела за 1984г.		15 ✓
20		Акты приема в эксплуатацию объектов жилищно-гражданского строительства на 1984г.		90 —
21		Протоколы заседаний профкома и собраний членов профсоюза за 1984г.		31 ✓
22		то же за 1982-83 г.		40 ✓
23		Договор о соц обслуживании и соцобязательства отдела на 1984г.		8 ✓

1985 год

- 24 Проект размещения строительства района на XIII пятилетку 15 ✓
- 25 *Приказы от 1-41 начальнику 16.05.84 по производственным вопросам дд. № 85/4*
- 26 Планы работы отдела на 1985г. 29 ✓
- 27 Отчет о работе отдела за 1985г. 40 ✓
- 28 Акты приемки в эксплуатацию объектов жилищно-гражданского назначения за 1985г. 90
- 29 Протоколы заседаний профкома и собраний членов профсоюза за 1985г. 44 ✓
- 30 Соц. обязательства и договора о соцсоревновании в отделе за 1985г. 2 ✓

1986 год

- 31 Книга приказов отдела № 1-32 09.01.86 22
17.12.86 32 ✓
8.12.86
- 32 Планы работы отдела на 1986г. 28 ✓
- 33 Отчеты о работе отдела за 1986г. 7 ✓
- 34 Акты приема в эксплуатацию объектов жилищно-гражданского назначения за 1986г. 92 ✓
- 35 Протоколы заседаний профкома и собраний членов профсоюза за 1986г. 74 ✓
- 36 Соц. обязательства и договора соцсоревнования отдела на 1986г. 20 ✓

В данный раздел описи включено 22 дела , с № 15 по №36 за 1984-86г.

Итоговую запись к разделу заверяю
ответственная за делопроизводство
Председатель экспертной комиссии

Кивина - Л. Кивина
Никитина - И. Никитина

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела

Миргородская

Л. Ф. Миргородская

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ КАВКАЗСКОГО РАЙОНА

ФОНД № 90

ОТДЕЛ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ
КАВКАЗСКОГО РАЙИСПОЛКОМА

ОПИСЬ №1/продолжение/
дел постоянного хранения
за 1987-1992 годы.

на 3 листах

47	Протоколы № I-22 заседаний Совета трудового коллектива и профкома <u>.1990год.</u>	04.01.89г. 28.12.89г.	50
48	Планы работы отдела на 1990г.		28
49	Годовой отчет отдела за 1990г.		7
50	Протоколы № I-19 заседаний Совета трудового коллектива и профкома <u>1991год.</u>	03.01.90г. 26.12.90г.	21
51	Планы работы отдела на 1991г.		48
52	Отчеты о работе отдела за 1991г.		16
53	Протоколы заседаний Совета трудоого коллектива и профкома <u>1992год.</u>	03.01.91 21.02.92г.	19
54	Планы работы отдела на 1992г.		21
55	Положение о хозрасчетном планировочном бюро за 1992г.		12
56	Отчет о работе отдела за 1992г.		15

В данный раздел описи внесено 20 дел с № 37 по № 56,
в том числе:
литерные № - нет,
пропущенные № - нет.

Ответственная за делопроизводство *Кивина Л. Кивина*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного отдела
администрации края

от 30.11.93 № 9

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК отдела
градостроительства и
архитектуры

№ I от 15.11.93г.

*По данному разделу описи принято
20 (двадцать) дел, с № 37 по № 56.*

*Заб. арх. отделом *Томашев**

20.10.93г.

*Всего: за 1981-92 годы принято в госархив
49 (сорок девять) ед. хр.*

*Заб. арх. отделом *Томашев* 1993г.*

ЛИСТ -ЗАВЕРИТЕЛЬ фонда № 90 описи № I /продолжение/
за 1987-92годы.

В настоящей описи пронумеровано 3 листа с № 6 по № 8,
в том числе:
литерные № - нет,
пропущенные № - нет.

Ответственная за делопроизводство *Кивина* Л. Кивина

Проверено:

*акш проверки наличия
и состояния дел
н 1 от 30.07.2019*

В ходе проверки выявлено:

*- не оказалось в наличии 7 ед. хр -
- (1, 2, 3, 15, 17, 20, 28) не были приняты на
хранение*

*Всего на хранении 49 (сорок девять)
ед. хр. с н 1 по н 56 за 1981-1992 годы*

Марахьянчик свидетел

