

1

АРХИВ ДОКУМЕНТОВ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ
КАВКАЗСКОГО РАЙОНА

ГЕОЛИБЕРАТОРСКОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ КАВКАЗСКОГО РАЙОНА

ФОНД № 50

Список № 1
дел по личному составу
за 1988-1990 годы.

на 4 листах.

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел по личному составу Темижбекского предприятия Кавказского райпотребсоюза.

Темижбекское предприятие Кавказского райпотребсоюза располагалось в ст. Темижбекской Кавказского района. Основная деятельность: торговля продовольственными и промышленными товарами.

Документы по личному составу Темижбекского предприятия поступили в архив в связи с реорганизацией всей системы районного потребительского общества и плохой сохранностью документов.

С 1943 года по 1972 г. — Темижбекское сельпо в составе Кавказского, с декабря 1972 года на основании распоряжения № 67 от 31.12.72 г. Кавказского райпотребсоюза, Темижбекское сельпо преобразуется в предприятие розничной торговли и выделяется в самостоятельное.

В декабре 1975 года происходит укрупнение Кавказского ПРТ с присоединением Темижбекского распоряжением № 64 от 31.12.75 г. Кавказского райпотребсоюза.

В апреле 1979 года на основании постановления правления Крайпотребсоюза № 62 от 09.04.79 г. переименовать ПРТ в РТП (рознично-торговое предприятие). В 1984 году постановлением Краснодарского Крайпотребсоюза № 8 от 07.04.84 года переименовать РТП в Кооппредприятия (протокол собрания уполномоченных пайщиков № 11 от 26.06.84 г.).

В 1988 году путём реорганизации Кавказского кооппредприятия, Темижбекское сельпо выделяется в самостоятельное.

На основании решения пайщиков протоколом № 4 от 17.05.94 г. Темижбекское сельпо преобразовано в торговое предприятие.

В 1997 году постановлением правления Кавказского райпо № 1 от 22.01.97 г. предприятие передано на баланс Кавказского райпо.

За период деятельности организации отложились документы по личному составу за 1988—1998 годы в количестве 37 дел, принятые по акту № 1 от 08.04.97 года и акту № 2 от 05.05.00 г.

На дела составлена опись по годам и степени значимости за 1988—1998 годы, куда вошли приказы председателя по личному составу и производству, расчётные книги по заработной плате, личные дела уволенных и личные карточки формы Т-2.

Зав. архивом документов
по личному составу

10.05.00г.

Журавлёва Е.М.

!	2	!	3	!	4	!	5
3.	Расчётная книга по зарплате № I: аппарат управления, рабочие.				39		75
4.	То же книга № 2 : торговля.				39		-
5.	То же книга № 3: временные рабочие.				39		-
<u>1991 год.</u>							
6.	Приказы председателя по личному составу и производству.	04.01.91г.			81		-
		30.12.93г.					
7.	Расчётная книга № I по зарплате: аппарат управления, рабочие.				39		-
8.	То же книга № 2: торговля.				39		-
9.	То же книга № 3: временные рабочие.				39		-
10.	То же книга № 4: заготовители	1991-1992г.			39		-
<u>1992 год.</u>							
11.	Расчётная книга по зарплате: аппарат управления, рабочие.				39		-
12.	То же книга № 2: завмаги, продавцы.				39		-
<u>1993 год.</u>							
13.	Расчётная книга № I по зарплате: аппарат управления, рабочие.				30		-
14.	То же книга № 2: рабочие и служащие.				30		-
<u>1994 год.</u>							
15.	Расчётная книга № I по зарплате: аппарат управления, рабочие.				30		-
16.	То же книга № 2: торговля.	1994-1995г.			30		-
<u>1995 год.</u>							
17.	Расчётная книга № I по зарплате: рабочие и служащие.				40		-
18.	Личные дела уволенных "А"- "К".				202		-
19.	То же "К" - "П".				197		-
20.	То же "Р" - "Я".				234		-
21.	Личные карточки уволенных формы Т-2				84		-

1996-1997годы.

32. Приказы председателя по личному 02.01.89г. 192 75
составу и производству. 25.12.97г.

33. Расчётная книга по заработной плате:
аппарат управления, рабочие 1996-97г. 51 -

1996-1998годы.

34. Расчётная книга по заработной плате:
торговля. 1996-98г. 49 -

35. То же: трудовые соглашения. 40 -

1998год.

36. Приказы председателя по личному 01.04.98г. II -
составу. 02.12.98г.

37. Расчётная книга по заработной плате:
рабочие и служащие. 40 -

В данную опись внесено 37 (тридцать семь) дел,
с № I по № 37 за 1988-1998годы.

Литерных номеров нет, пропущенных - нет.

Зав. архивом документов
по личному составу

Муравлёва - Муравлёва Е.М.

СОДБРЕНО

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК организации
от 05.05.00г. № 1

Зав. архивным отделом администра-
ции Кавказского района
Полянская Полянская В.И.

*Итого на рассмотрении 37 (тридцать
семь) дел, за 1988-1998 года с № 1 по № 37,
акти приёмов - передаем № 1 от 08.04.98, акты № 2 от
05.05.00г.*

Литерных номеров нет, пропущенных - нет.

Зав. арх. Муравлёва
10.05.00г.