

АРХИВ ДОКУМЕНТОВ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ
КАВКАЗСКОГО РАЙОНА

ПРИБОЛЬНЫЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ФОНД № 20

Опись № I дел по личному составу
за 1983-1991 годы.

на 3 листах

ПРЕДИСЛОВИЕ
К ОПИСИ ДЕЛ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ ПРИВОЛЬЕНСКОГО
СЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

Решением Краснодарского крайисполкома № 368 от 27.06.84г. утверждено предложение Кавказского райисполкома о частичном изменении в административно-территориальном делении района и образовании Привольного сельского Совета за счёт разукрупнения Лосевского сельского Совета.

В состав Привольного сельского Совета включены 7 хуторов: Внуковский, Восточный, Красная звезда, Майкопский, Прибрежный, Привольный, Полтавский.

Центр Привольного сельского Совета разместился в х.Привольном. 9 сентября были проведены выборы во вновь образованный Привольный сельский Совет. Задачи и функции Совета определены Законом РСФСР "О поселковом сельском Совете депутатов".

С января 1992года на территории сельского Совета изменилась структура исполнительной власти: ликвидирован исполком и избран Глава администрации, поэтому возникла необходимость принять документы по личному составу в архив.

Документы поступили в количестве 9 /девяти/дел за 1983-1991годы. Все дела подвержены экспертизе ценности: нумарации, полистному осмотру, составлена опись № I, куда вошли 9 дел, за 1983-1991годы.

На хранение приняты: распоряжения председателя с/Совета о приёме-увольнении, лицевые счета по заработной плате, учётные карточки депутатов.

Зав. архивом документов
по личному составу

Журавлёва Е.М.

21.11.98

УТВЕРЖДАЮ
Глава Привольной сельской администрации

Сидор Т.Н. Шенников
27.11.98.

ФОНД № 20

Опись № I

дел по личному составу
за 1983-1991годы.

ПРИВОЛЬНЫЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Архивный номер	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Срок хранения,
1	2	3	4	5
<u>1983год.</u>				
1.	Распоряжения председателя с/Совета по личному составу.	28.12.83г. 01.04.86г.	6	75
<u>1984-1985годы.</u>				
2.	Лицевые счета по заработной плате работников исполкома за 1984-1985годы.		39	-
3.	Учётные карточки депутатов XIX сзыва.		28	-
<u>1986год.</u>				
4.	Лицевые счета по заработной плате за 1986г.		18	-
5.	То же по заработной плате рабочих и служащих сельского Совета за 1986-1989годы.		85	-
<u>1987год.</u>				
6.	Распоряжения председателя с/Совета по личному составу.	02.03.87г. 02.12.91г.	195	-
7.	Учётные карточки депутатов XIX созыва за 1987год.		26	-
<u>1990-1991годы.</u>				
8.	Лицевые счета по заработной плате рабочих и служащих с/Совета за 1990-1991годы.		52	-

9. Учётные карточки депутатов XXI созыва за 1990 год. 20 75

В данную опись внесено 9/девять/ дел, с №1 по №9, за 1983-1991 годы. Литерных и пропущенных номеров нет.

Зав. архивом документов
по личному составу

Журавлёва Е.М.

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК организации
от 16.07.94. № 1

СОГЛАСОВАНО

Зав. архивным отделом админист-
рации Кавказского района

Полянская В.И.

*Много принято на рассмотрение
по акту №1 от 16.07.94. и по акту №2 от
27.11.98. 9 (девять) дел, за 1983-1991 годы.
Литерных и пропущенных номеров нет.*

27.11.98. Журавлёва

4 5

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел по личному составу Привольной
сельской администрации Кавказского района /продолжение/.

В связи с реорганизацией Кавказского исполкома, постановлением главы районной администрации № I от 26.12.91г. Привольный сельский Совет реорганизован в Привольную сельскую администрацию. В расчётный состав бухгалтерии которой входили администрация и техперсонал СШ № 9.

Постановлением главы районной администрации № 715 от 26.04.02г. бухгалтерии сельских администраций упразднены и переданы в ведомство централизованной бухгалтерии РОНО, в связи с этим принято решение за период с 1992года по 2001г. документы по личному составу сдать в архив.

Документы поступили в архив в количестве 16 (шестнадцати) дел с 1992г. по 2001год, в том числе ранее частично утерянные ведомости по заработной плате за 1985-1986годы. Дела прошиты, пронумерованы и оформлены в соответствии с требованием делопроизводства, составлена опись № I за 1985-86годы, 1992-2001годы, куда вошли распоряжения главы администрации, ведомости и лицевые счета по заработной плате, личные карточки уволенных.

Зав. архивом

М.Ф.
9.07.02.
Е.М. Журавлёва

6

УТВЕРЖДАЮ
Глава Привольненской сельской
администрации

Г. Н. Деолкин
Г. Н. Деолкин

ФОНД № 20

Опись № I
дел по личному составу
за 1985-86г., 1992-2001годы. /продолжение/

ПРИВОЛЬНЕНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ КАВКАЗС-
КОГО РАЙОНА

Архивный номер	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Срок хранения
I	2	3	4	5

1985-1986годы.

- | | | | | |
|-----|---|--------------------------|-----|----|
| 10. | Расчётные ведомости по заработной плате: аппарат, техперсонал школы, ФАП, библиотека. | | 24 | 75 |
| 11. | Распоряжения председателя по личному составу и основной деятельности. | 10.09.84г.
19.12.94г. | 100 | - |

1992год.

- | | | | | |
|-----|---|--|----|---|
| 12. | Лицевые счета по заработной плате: администрация, техперсонал СШ № 9. | | 69 | - |
| 13. | Личные карточки уволенных. | | 8 | - |

1993год.

- | | | | | |
|-----|---|--|----|---|
| 14. | Лицевые счета по зарплате: администрация, техперсонал СШ № 9. | | 29 | - |
|-----|---|--|----|---|

1994год.

- | | | | | |
|-----|---|--|----|---|
| 15. | Лицевые счета по заработной плате: администрация, техперсонал СШ № 9. | | 32 | - |
| 16. | Личные дела уволенных за 1994-97годы. | | 43 | - |

1995год.

- | | | | | |
|-----|--|--|----|---|
| 17. | Лицевые счета по зарплате: администрация, техперсонал СШ № 9 | | 94 | - |
|-----|--|--|----|---|

1	2	3	4	5
	<u>1996год.</u>			
18.	Лицевые счета по заработной плате: администрация, техперсонал СШ № 9.		70	75
	<u>1997год.</u>			
19.	Лицевые счета по заработной плате: администрация, техперсонал СШ № 9.		85	-
	<u>1998год.</u>			
20.	Лицевые счета по заработной плате: администраций, техперсонал СШ № 9.		67	-
	<u>1999год.</u>			
21.	Лицевые счета по заработной плате: администрация, техперсонал СШ №4.		49	-
	<u>2000год.</u>			
22.	Распоряжения главы администрации по личному составу.	22.03.95г. 04.11.00г.	53	-
23.	Лицевые счета по заработной плате: сельская администраций.	<u>2001год.</u>	24	-
24.	Распоряжения главы администра- ции по личному составу.	31.01.01г. 13.12.01г.	8	-
25.	Лицевые счета по заработной плате: сельская администрация.		22	-

В данную опись внесено 16 (шестнадцать) дел, с №10 по № 25, за 1985-86год, 1992-2001годы, поступившие по акту № 2 от 03.07.02года.

Литерных и пропущенных номеров нет.

Зав. архивом документов
по личному составу

М.С. Е.М.Журавлёва Е.М.

СОГЛАСОВАНО

Зав. архивным отделом
районной администрации

В.И.Полянская В.И.Полянская

Итого в данную опись внесено 25 (двадцать пять) дел за 1985-2001 года, поступивших по акту № 1 от 16.07.02г., акту № 2 от 27.11.98г., акту № 3 от 09.07.02г. Литерных номеров нет, пропущенных - нет.

Зав. арх. *М.С.* Е.М.Журавлёва