

## ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, на территории муниципального образования Кавказский район

№ 2 от «15» 08 2019г.

### ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:

Замятина Марина Даниловна - заместитель главы муниципального образования Кавказский район, руководитель рабочей группы;

Присутствовали:

Юрина Лилия Васильевна - начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования Кавказский район, заместитель руководителя рабочей группы

Тюльменкова Ольга Николаевна - начальник отдела имущественных отношений управления имущественных отношений администрации муниципального образования Кавказский район, секретарь рабочей группы.

Беликова Марина Анатольевна - специалист 2 категории администрации Лосевского сельского поселения Кавказского района (по согласованию);

Голота Людмила Николаевна - специалист 1 категории администрации Темижбекского сельского поселения Кавказского района (по согласованию);

Мягкова Юлия Александровна - ведущий специалист администрации Казанского сельского поселения Кавказского района (по согласованию);

Ставышенко Елена Валерьевна - специалист 2 категории администрации Мирского сельского поселения Кавказского района (по согласованию);

Фурса Нина Ивановна - специалист 2 категории администрации

Лысенко Валентина Петровна	Привольного сельского поселения Кавказского района (по согласованию); - специалист 1 категории администрации сельского поселения им. М. Горького Кавказского района (по согласованию);
Фролова Ольга Анатольевна	- специалист 1 категории администрации Кавказского сельского поселения Кавказского района (по согласованию);
Маслова Виктория Геннадьевна	- специалист 1 категории администрации Дмитриевского сельского поселения Кавказского района (по согласованию);
Долженко Анна Сергеевна	- заведующий сектором по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства отдела инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства администрации муниципального образования Кавказский район;

#### Вступительное слово руководителя рабочей группы

С целью поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, решением Совета муниципального образования Кавказский район от 31.10.2018 года №30 утвержден Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Кавказский район, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления в аренду включенного в него муниципального имущества, который размещен на официальном сайте администрации муниципального образования Кавказский район. Аналогичные нормативные акты приняты во всех девяти поселениях муниципального образования Кавказский район.

В настоящий момент утверждены перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Кавказский район, в городском поселении и четырех сельских поселениях муниципального образования Кавказский район, которые включают в себя 24 объекта: автобусы в количестве двух единиц, афишные тумбы в количестве четырех



единиц, объекты водоснабжения в количестве двенадцати единиц, торговое оборудование в количестве пяти единиц, трактор в количестве одной единицы. В отношении восемнадцати объектов из 24 заключены договоры аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства.

До настоящего времени Перечни не утверждены органами местного самоуправления следующих сельских поселений Кавказского района: Привольное, Темижбекское, Казанское, Кавказское.

Утвержденные в районе и оставшихся 5 поселениях Перечни ежегодно не дополняются.

**1. Об исполнении требований законодательства в части утверждения перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Перечни), с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением таких перечней муниципальным имуществом.**

---

Тюльменкова Ольга Николаевна - начальник отдела имущественных отношений управления имущественных отношений администрации муниципального образования Кавказский район, секретарь рабочей группы.

Голосовали: «за» - 12 «против» - 0 «воздержался» - 0

### **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию начальника отдела имущественных отношений управления имущественных отношений администрации муниципального образования Тюльменковой О.Н. по указанному вопросу.
2. Активизировать работу по выявлению муниципального имущества, в том числе закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения и учреждениями на праве оперативного управления, и земельных участков для формирования и утверждения Перечней главам следующих сельских поселений Кавказского района: Привольное, Темижбекское, Казанское, Кавказское.
3. Активизировать работу по дополнению Перечней муниципальным имуществом главам следующих поселений Кавказского района: Кропоткинское городское поселение, с/п им. М. Горького, Мирское с/п, Дмитриевское с/п, Лосевское с/п.

4. Провести работу по вовлечению включенного в Перечни муниципального имущества в арендные отношения путем предложения его субъектам МСП на торгах главам следующих сельских поселений Кавказского района: Мирского, Дмитриевского, Лосевского.
5. Разработать механизм льготного предоставления муниципального имущества в аренду
6. Провести анализ муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – МСП), на предмет наличия у МСП преимущественного права выкупа муниципального имущества в рамках Федерального закона от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ.
7. По итогам проведенных мероприятий в соответствии с пунктами 2-6 настоящего протокола, информацию направить в адрес рабочей группы.

Срок: до 30.10.2019 г.

Руководитель рабочей группы



М.Д. Замятина