

Архивный отдел администрации
муниципального образования Кавказский район

Акционерное общество
«Кропоткинский машиностроительный завод»

г. Кропоткин Краснодарского края

ФОНД № Р-320-Г

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2019 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения
Акционерного общества «Кропоткинский машиностроительный завод»
за 2019 год

В 2019 году изменений в наименовании, структуре и функциях Акционерного общества «Кропоткинский машиностроительный завод» не произошло.

Экспертной комиссией АО «Кропоткинский машиностроительный завод» проведена экспертиза ценности документальных материалов, отложившихся в делопроизводстве предприятия в 2019 году. В своей деятельности комиссия руководствовалась номенклатурой дел на 2019 год. При определении сроков хранения использовался «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236. В результате проведенной экспертизы на постоянное хранение было отобрано 7 (семь) дел, отражающих основную деятельность предприятия за указанный период и включенных в данный раздел описи.

В опись вошли дела организационно-распорядительного характера, дела по планированию и отчетности, бухгалтерскому учету, включен прогноз финансово-экономической деятельности. В связи с переходом на новую, прогрессивную форму хозяйствования отменены отчеты по рационализации и изобретательству, отчетность о внедрении новой техники безопасности, не ведется анализ хозяйственной деятельности.

Опись составлена по структурно-тематическому принципу, структура описи соответствует структуре номенклатуры дел предприятия на 2019 год. Индексы дел, включенных в опись, также определены в соответствии с номенклатурой дел на 2019 год.

Документы постоянного хранения по 2016 год в соответствии с описями, переданы на муниципальное хранение. Дела по личному составу с 1975 года и по настоящее время хранятся в ведомственном архиве предприятия. На документы по личному составу составлена опись № 1-л.

Техническая обработка и описание дел выполнены в соответствии с требованиями Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, М., 2015. Сохранность их обеспечена.

Генеральный директор
АО «КрЭМЗ»



Н.Н. Латынин

АО «Кропоткинский
машиностроительный завод»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

Фонд № Р-320-Г

АО «КрЭМЗ»

Н.Н. Латынин

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2019 год



2022 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6

Руководство

159	01-08	Приказы № 1-152 директора завода по основной деятельности	09.01.2019 30.12.2019	226	
160	01-15	Журнал регистрации приказов № 1-152 директора завода по основной деятельности	09.01.2019 30.12.2019	17	

Совет директоров

161	02-02	Протоколы № 1-5 заседаний Совета директоров	05.02.2019 17.05.2019	11	
162	02-03	Протокол № 26 общего собрания акционеров	17.05.2019	9	

Планово-экономический отдел

163	03-06	Штатное расписание руководителей, специалистов, служащих и рабочих на 2019 год		14	
164	03-12	Годовые статистические отчеты по труду (форма П-4) за 2019 год		43	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Бухгалтерия

165 07-13 Годовой отчет по основной деятельности за 2019 год и документы к нему 66

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 159 по № 165, в том числе
литерные: нет
пропущенные: нет

Ответственный за архив
АО «КрЭМЗ»
« 04 » марта 2022 года



Алференко О.П.

СОГЛАСОВАНО
Протокол Эк АО «КрЭМЗ»
от 04.03.2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной
комиссии при администрации
Краснодарского края
от 14.06.2022 № 4