

Архивный отдел администрации
муниципального образования Кавказский район

Закрытое акционерное общество
«Кропоткинский завод монтажных и специальных
строительных приспособлений»

Ф О Н Д № Р-317-Г

ОПИСЬ № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2019 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения
Закрытого акционерного общества «Кропоткинский завод монтажных и
специальных строительных приспособлений»
за 2019 год

В 2012 году на основании решения внеочередного собрания акционеров (протокол от 29.02.2012) Открытое акционерное общество «Кропоткинский завод монтажных и специальных строительных приспособлений» было реорганизовано в Закрытое акционерное общество /ЗАО/ «Кропоткинский завод МиССП». 12 марта 2012 года осуществлена государственная регистрация изменений в учредительные документы акционерного общества, в связи с изменением типа акционерного общества.

Экспертной комиссией ЗАО «Кропоткинский завод МиССП» проведена экспертиза ценности документальных материалов, отложившихся в делопроизводстве предприятия в 2019 году.

В своей деятельности комиссия руководствовалась номенклатурой дел на 2019 год.

При определении сроков хранения использовался «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 и «Перечень архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций с указанием сроков хранения», утвержденный приказом Министерства культуры РФ от 31 июля 2007 года № 1182 (с изменениями от 28 апреля 2011 года, приказ Министерства культуры РФ № 412).

В результате проведенной экспертизы было отобрано 20 (двадцать) дел постоянного хранения, включенные в данный раздел описи. В опись вошли дела организационно-распорядительного характера, дела по планированию и отчетности, финансовой деятельности и бухгалтерскому учету, контролю качества, а также дела по охране труда и экологической безопасности. Кроме того, в опись включены документы профсоюзной организации предприятия.

В опись не включен журнал регистрации приказов директора по основной деятельности. Номенклатурой дел предприятия не предусмотрена передача данного документа в муниципальный архив, так как журнал необходим для организации справочно-поисковой работы на предприятии. Экспертная комиссия решила не включать в опись переписку по основной деятельности, так как не обнаружила в ней документов, подлежащих постоянному хранению.

Другие дела постоянного хранения за описываемый период в делопроизводстве акционерного общества не отложились.

Все дела, включенные в данный раздел описи, отражают основную деятельность завода за 2019 год.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу, структура описи, а также индексы дел, включенных в опись, соответствует структуре номенклатуры дел предприятия на 2019 год.

Документы постоянного хранения по 2016 год в соответствии с описями, утвержденными экспертно-проверочной комиссией при администрации Краснодарского края, переданы на хранение в муниципальный архив.

На документы по личному составу составлена опись № 1-л.

Техническая обработка и описание дел выполнены в соответствии с требованиями Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, М., 2015. Сохранность их до передачи на муниципальное хранение обеспечена.

Генеральный директор ЗАО
«Кропоткинский завод МиССП»



Н.Г. Шигаев

Закрытое акционерное общество
«Кропоткинский завод монтажных
и специальных строительных
приспособлений»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ЗАО
«Кропоткинский завод МиССП»



 Н.Г. Шигаев
« 18 » 02 20 22 года

Фонд № Р-317-Г

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения за 2019 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

416	01-01	Протокол № 1 годового общего собрания акционеров с приложениями	17.05.2019	90	
417	01-02	Протоколы № 1-8 заседания Совета директоров	05.02.2019 07.11.2019	92	
418	01-03	Приказы № 1-93 генерального директора по производственным вопросам	09.01.2019 25.03.2019	250	
419	01-03	Приказы № 94-195а генерального директора по производственным вопросам	25.03.2019 14.06.2019	248	
420	01-03	Приказы № 195б-279 генерального директора по производственным вопросам	14.06.2019 26.08.2019	250	
421	01-03	Приказы № 279а-352 генерального директора по производственным вопросам	26.08.2019 18.10.2019	250	
422	01-03	Приказы № 353-447 генерального директора по производственным вопросам	21.10.2019 28.12.2019	253	

1	2	3	4	5	6
423	01-04	Планы производства и выпуска товарной продукции за 2019 год		271	
ПЛАНИРОВАНИЕ					
424	02-01	Штатное расписание работников на 2019 год		8	
425	02-02	Справки о выполнении плана производства за 2019 год		12	
426	02-03	Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг за 2019 год (ф.№ П-1)		44	
427	02-04	Сведения о численности и заработной плате работников за 2019 год (ф.№ П-4)		28	
ФИНАНСИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ И УЧЕТ					
428	04-01	Годовой бухгалтерский отчет о деятельности ЗАО «Завод МиССП» за 2019 год		130	
ОТДЕЛ ОХРАНЫ ТРУДА И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ					
429	05-01	Сведения об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, транспортировании и размещении отходов производства и потребления за 2019 год (ф.№ 2-ТП (отходы))		8	
430	05-02	Сведения о состоянии условий труда и компенсациях на работах с вредными и (или) опасными условиями труда за 2019 год (ф.№ 1-Т (условия труда))		4	

1	2	3	4	5	6
431	05-03	Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях за 2019 год (ф.№ 7-травматизм)		3	
432	05-04	Сведения об охране атмосферного воздуха за 2019 год (ф.№ 2-ТП (воздух))		7	
ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ					
433	06-01	Протокол № 1 отчётно-выборной профсоюзной конференции	27.11.2019	4	
434	06-02	Протоколы № 1-63 заседания профсоюзного комитета	07.11.2014 21.11.2019	95	
ГРУППА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ					
435	07-02	Протокол № 1 заседания Совета по качеству	07.02.2019	14	

В данный раздел описи внесено 20 (двадцать) дел, с № 416 по № 435, в том числе:

литерные номера: нет

пропущенные номера: нет

Составитель описи:

лицо, ответственное за архив
ЗАО «Кропоткинский завод МиССП»



Л.А. Чихняева

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК ЗАО
«Кропоткинский завод МиССП»
от «18» февраля 2022 года № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол экспертно-проверочной
комиссии при администрации
Краснодарского края
от 22.07.2022 № 9