

Архивный отдел администрации  
муниципального образования Кавказский район

Акционерное общество «Элеватормельмаш»  
г. Кропоткин Краснодарского края

Фонд № Р-316-Г  
опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2019 год

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения  
Акционерного общества «Элеватормельмаш»  
за 2019 год

В 2019 году изменений в наименовании, структуре и функциях акционерного общества «Элеватормельмаш» не произошло.

Экспертной комиссией АО «Элеватормельмаш» проведена экспертиза ценности документальных материалов, отложившихся в делопроизводстве предприятия в 2019 году. В своей деятельности комиссия руководствовалась номенклатурой дел на 2019 год. При определении сроков хранения использовался «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236. В результате проведения экспертизы было отобрано 7 (семь) дел постоянного хранения, включенные в данный раздел описи.

В опись вошли дела по организационно-распорядительной, планово-экономической деятельности, бухгалтерии. Прогнозы и анализы основных показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия отражены в протоколах общего собрания акционеров, которые передаются на хранение в архив. В связи с неритмичной работой предприятия и уменьшением объема работ, документооборот общества снизился, поэтому другие дела постоянного хранения не отложились.

Опись составлена по структурно-тематическому принципу. Структура описи и делопроизводственные индексы дел, включенных в опись, соответствуют структуре номенклатуры дел предприятия на 2019 год.

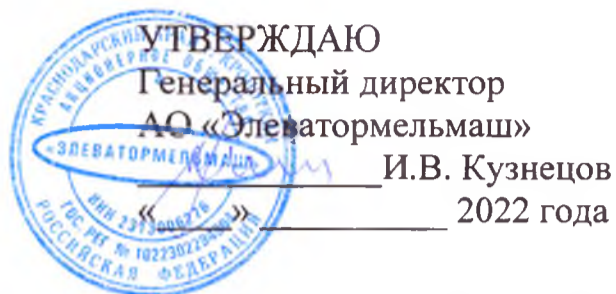
Документы постоянного хранения по 2016 год переданы на муниципальное хранение, согласно описям, утвержденным ЭПК при администрации Краснодарского края. Документы по личному составу с 1943 года и по настоящее время находятся на ведомственном хранении для ведения справочной работы, на них составлены отдельные описи. Все дела обработаны согласно Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, М., 2015, сохранность их до передачи на муниципальное хранение обеспечена.

Генеральный директор  
АО «Элеватормельмаш»

И.В. Кузнецов

Акционерное общество  
«Элеватормельмаш»

Фонд № Р-316-Г  
Опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2019 год



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

140	01-04	Протоколы общего собрания акционеров АО «Элеватормельмаш»	08.04.2019 07.05.2019	108	
141	01-05	Приказы генерального директора по основной деятельности 1 том	09.01.2019 06.02.2019	160	
142	01-05	Приказы генерального директора по основной деятельности 2 том	06.02.2019 23.12.2019	158	

Бухгалтерия

143	02-01	Годовой сводный бухгалтерский отчет за 2019 год		49	
-----	-------	---	--	----	--

Планово-экономический отдел

144	03-01	Штатное расписание за 2019 год		8	
145	03-03	Годовая статистическая отчетность за 2019 год		42	

Дела по охране труда

146	11-13	Перечень работников, подлежащих проведению обязательных медицинских осмотров в 2019 году	8
-----	-------	--	---

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 140 по № 146, в том числе:

литерные номера: нет  
пропущенные номера: нет

Ответственный за делопроизводство  
и архив АО «Элеватормельмаш»



К.И. Грицюк

«28» апреля 2022 года

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК  
АО «Элеватормельмаш»

от 28.04.2022 №1

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол экспертно-проверочной  
комиссии при администрации  
Краснодарского края  
от 27.06.2022 № 8