

Архивный отдел администрации муниципального образования  
Кавказский район

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы № 5 по Краснодарскому краю  
(Межрайонная ИФНС России № 5 по Краснодарскому краю)

Фонд № Р-306-Г

Опись № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2020 год

**ПРЕДИСЛОВИЕ**  
к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения  
Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 5  
по Краснодарскому краю  
за 2020 год

В 2020 году приказом Управления Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю от 23.04.2020 № 01-01/55@ «Об утверждении структур территориальных органов ФНС России в Краснодарском крае» утверждена новая структура Межрайонной ИФНС России № 5 по Краснодарскому краю.

В соответствии с утвержденной структурой сформирована номенклатура дел Межрайонной ИФНС России № 5 по Краснодарскому краю на 2020 год.

В структуру Инспекции входит: руководство и 19 отделов.

Экспертная комиссия инспекции провела экспертизу научно-исторической и практической ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Межрайонной ИФНС России № 5 по Краснодарскому краю за 2020 год. В своей работе комиссия руководствовалась номенклатурой дел инспекции на 2020 год. При определении сроков хранения документов использовался Перечнем документов, образующихся в деятельности Федеральной налоговой службы, ее территориальных органов и подведомственных организаций, утвержденным приказом ФНС России от 15.02.2012 № ММВ-7-10/88@, с изменениями внесенными приказом ФНС от 31.05.2012 № ММ-7-10/369@ «О внесении изменений в приказ ФНС России от 15.02.2012 № ММВ-7-10/88@», перечень документов, образующихся в процессе деятельности Федеральной налоговой службы, ее территориальных органов и подведомственных организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом ФНС России от 02.11.2021 № ЕД-7-10/952@ «Об утверждении Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Федеральной налоговой службы, ее территориальных органов и подведомственных организаций, с указанием сроков их хранения».

В результате на постоянное хранение отобрано 14 (четырнадцать) дел, на которые составлена данная опись.

В опись дел постоянного срока хранения не вошли следующие отчеты, формирование которых осуществлялось в УФНС России по Краснодарскому краю единой информационной системой ФНС России по субъекту Российской Федерации с применением кода муниципального образования:

10-13 «Годовой отчет о поступлении налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему (форма 1-НМ) за 2020 год»;

12-32 «Годовой отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему Российской Федерации (форма 4-НМ) за 2020 год»;

17-05 «Отчет о декларировании гражданами совокупного годового дохода (форма 1-ДДК) за 2020 год».

В опись не вошло дело с номенклатурным номером 04-57 «Материалы (копии приказов, протоколы, объявления, решения, переписка) в связи с отсутствием заседаний конкурсной комиссии.

Журнал регистрации приказов, распоряжений постоянного срока хранения ведется в электронном виде в БД СЭД-ИФНС. Номенклатурным номером 01-08 в опись внесена его распечатка.

В опись вошли документы организационно-распорядительного, справочно-информационного, планового и отчетного характера, а также другие документы, характеризующие работу инспекции за описываемый период.

Опись составлена по хронологически-структурному принципу. Структура описи и делопроизводственные индексы дел соответствуют утвержденной номенклатуре дел на 2020 год.

Дела в разделах описи расположены по степени значимости. Техническая обработка и описание дел выполнены в соответствии с требованиями правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2017 № 526, зарегистрированного Минюстом России 07.09.2017, регистрационный № 38830.

Сохранность документов до передачи на муниципальное хранение обеспечена.

Должностные регламенты и инструкции сотрудников хранятся в личных делах по месту разработки и утверждения в соответствии с Перечень документов, образующихся в процессе деятельности Федеральной налоговой службы, ее территориальных органов и подведомственных организаций, с указанием сроков их хранения утвержденный приказом ФНС России от 02.11.2021 № ЕД-7-10/952@ «Об утверждении Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Федеральной налоговой службы, ее территориальных органов и подведомственных организаций, с указанием сроков их хранения» (Ст. 473б).

Документы по личному составу хранятся в ведомственном архиве Межрайонной ИФНС России № 5 по Краснодарскому краю для ведения справочной работы. На них составлены и утверждены отдельные описи: № 2-л дел по личному составу за 2020 год, № 3-л личных дел уволенных государственных гражданских служащих и сотрудников инспекции за 2020 год.

Начальник Межрайонной ИФНС  
России № 5 по Краснодарскому краю

Т.И. Повчун

## Список сокращений:

БД	- базы данных;
ДСП	- для служебного пользования;
ИФНС	- инспекция федеральной налоговой службы;
Ст.	- статья;
СЭД	- система электронного документооборота;
УФНС	- Управление Федеральной налоговой службы;
ФНС	- Федеральная налоговая служба;
ЭК	- экспертная комиссия;
ЭПК	- экспертно – проверочная комиссия

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы  
№ 5 по Краснодарскому краю

Фонд № Р-306-Г

Опись № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2020 год

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Межрайонной ИФНС  
России № 5 по Краснодарскому краю

Т.И. Повчун

20 23 года



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Руководство**

270	01-01	Приказы № 1 - 33 начальника инспекции по основной деятельности	17.01.2020 30.07.2020	181	
271	01-01	Приказы № 34 - 53 начальника инспекции по основной деятельности	31.07.2020 31.12.2020	143	
272	01-02 ДСП	Приказы начальника инспекции по основной деятельности с грифом «ДСП»	08.04.2020	12	
273	01-08	Журнал регистрации приказов № 1- 53 начальника инспекции по основной деятельности	17.01.2020 31.12.2020	5	
274	02-75	Сводная Номенклатура дел на 2020 год		79	

**Отдел финансового обеспечения**

275	03-11	Штатное расписание инспекции на 2020 год		114	
-----	-------	--	--	-----	--

1	2	3	4	5	6
276	03-13	Годовые сметы, лимиты, бюджетные обязательства на 2020 год, том 1		254	
277	03-13	Годовые сметы, лимиты, бюджетные обязательства на 2020 год, том 2		255	
278	03-40	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов за 2020 год и объяснительные записки к нему		83	

**Отдел кадров и безопасности**

279	04-22	Ежеквартальные отчеты о численности составе, движении кадров и распределении работников по видам трудовой деятельности (форма 1-ГК) за 2020 год		16	
-----	-------	---	--	----	--

**Аналитический отдел**

280	10-14	Годовые аналитические записки о работе инспекции за 2020 год		30	
-----	-------	--	--	----	--

**Отдел урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства**

281	12-60	Решения на списания безнадежной к взысканию задолженности за 2020 год		68	
-----	-------	---	--	----	--

**Отдел камеральных проверок № 4**

282	14-17	Годовой отчеты по валютному контролю за 2020 год		14	
-----	-------	--	--	----	--


1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

**Отдел выездных проверок**

283    17-36    Отчет о результатах контрольной работы налоговых органов (форма 2-НК) за 2020 год    11

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел, с № 270 по № 283, в том числе:  
 литерные номера: нет  
 пропущенные номера: нет

Начальник отдела общего и хозяйственного обеспечения



Л.Н. Здесенко

Главный специалист-эксперт отдела общего и хозяйственного обеспечения



Т.В. Юрьева

СОГЛАСОВАНО  
 Протокол ЭК Межрайонной ИФНС России № 5 по Краснодарскому краю от 21.02.2023 № 02-47/2

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол экспертно-проверочной комиссии при администрации Краснодарского края от 19.05.2023 № 5