



ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ
комплексов процессных мероприятий муниципальной программы
муниципального образования Кавказский район
«Муниципальная политика и развитие гражданского общества» на 2025 год

№ п.п.)	Наименование мероприятия, контрольной точки ²⁾	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность ³⁾	Срок реализации мероприятия, дата наступления контрольной точки (дд.мм.гггг) ⁴⁾	Вид подтверждающего документа ⁵⁾
1	2	3	4	5
1	Комплекс процессных мероприятий — гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений в муниципальном образовании Кавказский район			
1.1	Организация и проведение фестивалей, праздников национальных культур, фольклорных праздников, соревнований, конкурсов, фестивалей с целью формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	х
1.1.1	Контрольная точка 1.1.1. Межмуниципальный фестиваль мастеров народных художественных промыслов, декоративно-прикладного и изобразительного искусства «Традиции живая нить»	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	30 сентября 2025	план работы отдела культуры на 2025 год
1.1.2	Контрольная точка 1.1.2 Межмуниципальный АРТ-фестиваль «На перекрестке культур»	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	30 сентября 2025	план работы отдела культуры на 2025 год
1.1.3	Контрольная точка 1.1.3. Ежегодный фестиваль детского творчества «Зеленый шум»	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	31 мая 2025	план работы отдела культуры на 2025 год
1.1.4	Контрольная точка 1.1.4. Цикл мероприятий, посвященных Дню народного единства	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	30 ноября 2025	план работы отдела культуры на 2025 год
1.2	Проведение круглых столов для учащихся и студентов учебных заведений по вопросам веротерпимости и межнациональных отношений	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	х
1.2.1	Контрольная точка 1.2.1. «Многообразие культурных традиций»	Ю.А. Чаплыгина- начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	29 марта 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.2.2	Контрольная точка 1.2.2. «Толерантность и межнациональные отношения в молодежной среде»	А.Б. Куракина - начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	29 июня 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.2.3	Контрольная точка 1.2.3. «Все мы разные - в этом наше богатство»	Ю.А. Чаплыгина - начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	29 сентября 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год

1.2.4	Контрольная точка 1.2.4. Цикл мероприятий, посвященных Дню народного единства	Ю.А. Чаплыгина - начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	29 ноября 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.3	Организация и проведение мероприятий по празднованию памятных дат исторических событий России, Краснодарского края и Кавказского района, государственных и межгосударственных праздников и дней воинской славы России	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	x
1.3.1	Контрольная точка 1.3.1. Цикл мероприятий, посвященных Дню Освобождения Кавказского района от немецко-фашистских захватчиков	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	29 января 2025	план работы отдела культуры на 2025 год
1.3.2	Контрольная точка 1.3.2. Цикл мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	28 февраля 2025	план работы отдела культуры на 2025 год
1.3.3	Контрольная точка 1.3.3. Цикл мероприятий, посвященных 80-летию Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 гг	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	31 мая 2025	план работы отдела культуры на 2025 год
1.3.4	Контрольная точка 1.3.4. Цикл мероприятий, посвященных Дню героев отечества	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	30 декабря 2025	план работы отдела культуры на 2025 год
1.4	Проведение встреч с сотрудниками отдела МВД России по Кавказскому району по обмену имеющейся информации по профилактике экстремистской деятельности в молодежной среде	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	x
1.4.1	Контрольная точка 1.4.1. «Экстремизм и конфликты»	Ю.А. Чаплыгина- начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	30 марта 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.4.2	Контрольная точка 1.4.2. «Безопасность в сети интернет»	Ю.А. Чаплыгина- начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	30 июня 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.4.3	Контрольная точка 1.4.3. «Что такое молодежный экстремизм»	Ю.А. Чаплыгина- начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	29 сентября 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.4.4	Контрольная точка 1.4.4. «Экстремизм в молодежной среде»	Ю.А. Чаплыгина- начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	29 декабря 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.5	Проведение встреч с оперуполномоченным отдела Центра по противодействию экстремизму ГУ МВД России по Краснодарскому краю по обмену имеющейся информацией по профилактике экстремистской деятельности на национальной и религиозной почве	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	x
1.5.1	Контрольная точка 1.5.1. Подготовка и сбор информации	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025 год	план работы отдела по делам казачества и военным вопросам на 2025 год
1.5.2	Контрольная точка 1.5.2. Анализ и обработка полученной информации	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025 год	план работы отдела по делам казачества и военным вопросам на 2025 год
1.5.3	Контрольная точка 1.5.3. Согласование с курирующим заместителем главы муниципального образования	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025 год	план работы отдела по делам казачества и военным вопросам на 2025 год
1.5.4	Контрольная точка 1.5.4. Представление полученной информации на совместных заседаниях	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025 год	план работы отдела по делам казачества и военным вопросам на 2025 год

1.6	Проведение встреч с лидерами национально-культурных организаций и религиозных конфессий	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	х
1.6.1	Контрольная точка 1.6.1. Организация встреч с лидерами религиозных конфессий по вопросу «Межнациональных и межконфессиональных отношений в МО Кавказский район»	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 января 2025	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.6.2	Контрольная точка 1.6.2. Организация встреч с лидерами национально культурных организаций по вопросу «Межнациональных и межконфессиональных отношений в МО Кавказский район»	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 апреля 2025	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.6.3	Контрольная точка 1.6.3. Организация встреч с лидерами национально культурных организаций по вопросу «Межнациональных и межконфессиональных отношений в МО Кавказский район»	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 сентября 2025	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.6.4	Контрольная точка 1.6.4. Организация встреч с лидерами религиозных конфессий по вопросу «Межнациональных и межконфессиональных отношений в МО Кавказский район»	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 ноября 2025	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.7	Принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению проявлений публичных мероприятий	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	х
1.7.1	Контрольная точка 1.7.1. Информирование молодежи, специалистов, работающих с детьми, и родителей (законных представителей) несовершеннолетних о возможных мерах против втягивания в протестные акции, манипулятивного воздействия, о возможности травматизма и провокаций на совершение противоправных деяний.	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 октября 2025	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.7.2	Контрольная точка 1.7.2. Проведение профилактических бесед с лидерами национально культурных организаций и с лидерами религиозных конфессий по вопросам предотвращения проявлений публичных мероприятий.	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 ноября 2025	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.7.3	Контрольная точка 1.7.3. Информирование лидеров политических организаций о порядке проведения публичных мероприятий, предусмотренных законодательством.	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 декабря 2025	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.7.4	Контрольная точка 1.7.4. Организация социологических опросов несовершеннолетних на предмет участия в протестных акциях, мониторинг параметров социального самочувствия молодежи.	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 декабря 2025	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.8	Организация регулярного обмена информацией с отделом ФСБ России по Краснодарскому краю в г. Кропоткине по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	х
1.8.1	Контрольная точка 1.8.1. Подготовка и сбор информации	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025	план работы отдела по делам казачества и военным вопросам на 2025 год
1.8.2	Контрольная точка 1.8.2. Анализ и обработка полученной информации	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025	план работы отдела по делам казачества и военным вопросам на 2025 год
1.8.3	Контрольная точка 1.8.3. Согласование с курирующим заместителем главы муниципального образования	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025	план работы отдела по делам казачества и военным вопросам на 2025 год
1.8.4	Контрольная точка 1.8.4. Представление полученной информации на совместных заседаниях	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025	план работы отдела по делам казачества и военным вопросам на 2025 год

1.9	Проведение профилактических мероприятий в местах концентрации участников неформальных группировок (в том числе в местах молодежного досуга)	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	x
1.9.1	Контрольная точка 1.9.1. Акции с размещением информационных постов полезный контента по профилактике экстремистской деятельности	Ю.А. Чаплыгина - начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	29 декабря 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.9.2	Контрольная точка 1.9.2. Студенческая конференция «Профилактика асоциальных явлений»	Ю.А. Чаплыгина - начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	25 мая 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.9.3	Контрольная точка 1.9.3. Проведение конкурса плакатов и видеороликов экстремисткой и антитеррористической деятельности	Ю.А. Чаплыгина начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	29 сентября 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.9.4	Контрольная точка 1.9.4. Мероприятия по профилактике противодействия распространению идеологии экстремизма и терроризма	Ю.А. Чаплыгина- начальник отдела молодежной политики администрации муниципального образования Кавказский район	29 декабря 2025	план мероприятий отдела молодежной политики на 2025 год
1.10	Организация создания, изготовления и распространения социальной рекламы, полиграфической продукции, электронных презентаций по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений в Кавказском районе	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	x
1.10.1	Контрольная точка 1.10.1. Изготовление полиграфической продукции к циклу мероприятий, посвященных Дню народного единства	Е.В. Прошина - начальник отдела информационной политики администрации муниципального образования Кавказский район	31 ноября 2025	ежегодный план отдела информационной политики
1.10.2	Контрольная точка 1.10.2. Изготовление полиграфической продукции к ежегодному фестивалю детского творчества «Зеленый шум»	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	30 мая 2025	ежегодный план отдела информационной политики
1.10.3	Контрольная точка 1.10.3. Изготовление полиграфической продукции к международному АРТ – фестивалю «На перекрестке культур»	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	30 сентября 2025	ежегодный план отдела информационной политики
1.10.4	Контрольная точка 1.10.4. Изготовление полиграфической продукции к международному фестивалю народных художественных промыслов, декоративно-прикладного и изобразительного искусства "Традиции живая нить"	Н.Ю. Михайловская - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район	30 сентября 2025	ежегодный план отдела информационной политики
1.11	Организация создания и размещения в средствах массовой информации информационных материалов по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений в Кавказском районе	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	x
1.11.1	Контрольная точка 1.11.1. Размещение в средствах массовой информации информационных материалов к празднованию "День России"	Е.В. Прошина - начальник отдела информационной политики администрации муниципального образования Кавказский район	30 июня 2025	ежегодный план отдела информационной политики
1.11.2	Контрольная точка 1.11.2. Размещение в средствах массовой информации информационных материалов к празднованию Дня народного единства.	Е.В. Прошина - начальник отдела информационной политики администрации муниципального образования Кавказский район	30 ноября 2025	ежегодный план отдела информационной политики

1.11.3	Контрольная точка 1.11.3. Размещение в средствах массовой информации информационных материалов к празднованию "Дни Кавказского района". Кавказский район территория добра и мира.	Е.В. Прошина начальник отдела информационной политики администрации муниципального образования Кавказский район	30 сентября 2025	ежегодный план отдела информационной политики
1.11.4	Контрольная точка 1.11.4. Размещение в средствах массовой информации информационных материалов к празднованию Межмуниципального АРТ-фестиваля «На перекрестке культур»	Е.В. Прошина начальник отдела информационной политики администрации муниципального образования Кавказский район	30 сентября 2025	ежегодный план отдела информационной политики
1.12	Проведение социологического исследования по изучению конфликтного потенциала населения Кавказского района	Н.А. Графова-начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января - 30 декабря 2025 год	x
1.12.1	Контрольная точка 1.12.1. Проведение социологического исследования в г. Кропоткин	Н.А. Графова-начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 ноября 2025	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.12.2	Контрольная точка 1.12.2. Проведение социологического исследования в сельских поселениях: Казанское, Кавказское, Темижбекское	Н.А. Графова-начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 ноября 2025 год	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.12.3	Контрольная точка 1.12.3. Проведение социологического исследования в сельских поселениях: Привольное, Мирское, Лосевское.	Н.А. Графова-начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 ноября 2025 год	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
1.12.4	Контрольная точка 1.12.4. Проведение социологического исследования в сельских поселениях: им. М.Горького, Дмитриевское.	Н.А. Графова-начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 ноября 2025 год	ежегодный план организационного отдела на 2025 год
2	Комплекс процессных мероприятий - противодействие коррупции в муниципальном образовании Кавказский район			
2.1	Проведение социологических исследований для осуществления мониторинга восприятия уровня коррупции	начальник правового отдела муниципального образования Кавказский район - Полусмак А.И.	9 января 2025- 30 декабря 2025	x
2.1.1	Контрольная точка 2.1.1. Подготовка пакета документов для проведения процедуры торгов (аукциона)	начальник отдела экономического развития администрации МО Кавказский район - Чернобаева И.И.	30 апреля 2025	коммерческие предложения
2.1.2	Контрольная точка 2.1.2. Заключение контракта	Погорелова Э.Ю., начальник контрактного отдела; начальник отдела экономического развития администрации МО Кавказский район - Чернобаева И.И.	30 апреля 2025	муниципальный контракт
2.1.3	Контрольная точка 2.1.3. Проведение соц опроса	начальник отдела экономического развития администрации МО Кавказский район - Чернобаева И.И.	30 апреля 2025	анкетирование
2.1.4	Контрольная точка 2.1.4. Подготовка сводного отчета по соц опросу	начальник отдела экономического развития администрации МО Кавказский район - Чернобаева И.И.	30 апреля 2025	аналитический отчет по результатам анкетирования
2.1.5	Контрольная точка 2.1.5. Оплата по контракту	Бессмертная С.В., руководитель МКУ "Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кавказский район";	30 мая 2025	платежное поручение
2.1.6	Контрольная точка 2.1.6. Доклад о восприятии уровня коррупции по результатам соц опроса	начальник правового отдела муниципального образования Кавказский район - Полусмак А.И.	1 мая 2025	доклад
2.2	Опубликование тематической информации антикоррупционной направленности в газете	начальник правового отдела муниципального образования Кавказский район - Полусмак А.И.	9 января 2025 - 30 декабря 2025	x

2.2.1	Контрольная точка 2.2.1. Подготовка пакета документов для проведения процедуры торгов (аукциона)	начальник правового отдела муниципального образования Кавказский район - Полусмак А.И.	30 апреля 2025	коммерческие предложения
2.2.2	Контрольная точка 2.2.2. Проведение аукциона	Яценко Л.А., начальник отдела закупок для муниципальных нужд;	30 апреля 2025	
2.2.3	Контрольная точка 2.2.3. Заключение контракта	Погорелова Э.Ю., начальник контрактного отдела;	30 апреля 2025	муниципальный контракт
2.2.4	Контрольная точка 2.2.4. Публикация статьи	Организация с которой заключен контракт по итогам проведение торгов (аукциона)	29 декабря 2025	Газета с размещенной публикацией
2.2.5	Контрольная точка 2.2.5. Оплата по контракту	Бессмертная С.В., руководитель МКУ "Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кавказский район";	29 декабря 2025	платежное поручение (счет-фактура)
2.3	Издание и размещение методических рекомендаций, социальной рекламы, проспектов, агитационных листовок, стендов антикоррупционной направленности	начальник правового отдела муниципального образования Кавказский район - Полусмак А.И.	1 сентября 2025 - 30 декабря 2025	x
2.3.1	Контрольная точка 2.3.1. Подготовка пакета документов для проведения процедуры торгов (аукциона)	начальник правового отдела муниципального образования Кавказский район - Полусмак А.И.	30 ноября 2025	коммерческие предложения
2.3.2	Контрольная точка 2.3.2. Проведение аукциона	Яценко Л.А., начальник отдела закупок для муниципальных нужд;	30 ноября 2025	протокол подведения итогов определения поставщика
2.3.3	Контрольная точка 2.3.3. Заключение контракта	Погорелова Э.Ю., начальник контрактного отдела;	30 ноября 2025	муниципальный контракт
2.3.4	Контрольная точка 2.3.4. Изготовление полиграфической продукции, стендов, блокнотов, раздаточного материала	Организация с которой заключен контракт по итогам проведение торгов (аукциона)	25 декабря 2025	акт выполненных работ
2.3.5	Контрольная точка 2.3.5. Оплата по контракту	Бессмертная С.В., руководитель МКУ "Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кавказский район";	25 декабря 2025	платежное поручение (счет-фактура)
2.3.6	Контрольная точка 2.3.6. Отгрузка готовой продукции	Организация с которой заключен контракт по итогам проведение торгов (аукциона)	25 декабря 2025	Документ о приёмке ТРУ
2.4	Проведение обучения муниципальных служащих по программам противодействия коррупции	начальник правового отдела муниципального образования Кавказский район - Полусмак А.И.	1 июля 2025 - 30 декабря 2025	x
2.4.1	Контрольная точка 2.4.1. Подготовка пакета документов для проведения процедуры торгов (аукциона)	начальник правового отдела муниципального образования Кавказский район - Полусмак А.И.	30 сентября 2025	коммерческие предложения
2.4.2	Контрольная точка 2.4.2. Проведение аукциона	Яценко Л.А., начальник отдела закупок для муниципальных нужд	30 сентября 2025	протокол подведения итогов определения поставщика
2.4.3	Контрольная точка 2.4.3. Заключение контракта с обучающей организацией по оказанию образовательных услуг	Погорелова Э.Ю., начальник контрактного отдела;	31 октября 2025	муниципальный контракт
2.4.4	Контрольная точка 2.4.4. Обучение сотрудников администрации	Организация с которой заключен контракт по итогам проведение торгов (аукциона)	28 ноября 2025	акт выполненных работ
2.4.5	Контрольная точка 2.4.5. Оплата по контракту	Бессмертная С.В., руководитель МКУ "Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кавказский район";	25 декабря 2025	платежное поручение (счет-фактура)
2.4.6	Контрольная точка 2.4.6. Выдача удостоверений	Организация с которой заключен контракт по итогам проведение торгов (аукциона)	25 декабря 2025	Удостоверение о повышении квалификации
3	Комплекс процессных мероприятий развитие инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Кавказский район			
3.1	Контрольная точка 3.1 "Подача заявок в конкурсную комиссию Краснодарского края"	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	6 марта 2025	Пакет документов
3.2	Контрольная точка 3.2 "Проведение конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Краснодарском крае "	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	11 апреля 2025	Выписка из протокола заседания комиссии по подведению итогов краевого конкурса

3.3	Контрольная точка 3.3 Перевод денежных средств из бюджета Краснодарского края в бюджет муниципального образования Кавказский район	С.В. Бессмертная - руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации МО Кавказский район»	13 мая 2025	Поручение о перечислении на счет
3.4	Контрольная точка 3.4 Перевод денежных средств из бюджета муниципального образования Кавказский район в бюджет сельских поселений муниципального образования Кавказский район	С.В. Бессмертная - руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации МО Кавказский район»	16 июня 2025	Постановление "О распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Кавказского района на поддержку местных инициатив"
4	Комплекс процессных мероприятий - развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Кавказский район			
4.1	Организация дополнительного профессионального образования лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Кавказский район, в том числе:	начальник правового отдела муниципального образования Кавказский район - Полусмак А.И.	9 января - 30 декабря 2025 год	x
4.1.1	по администрации МО Кавказский район	Заведующий сектором муниципальной службы и кадровой работы администрации МО Кавказский район - Е.В. Грамотенко	x	x
4.1.1.1	Контрольная точка 4.1.1.1. Подготовка пакета документов для проведения процедуры торгов (аукциона)	Яценко Л.А., начальник отдела закупок для муниципальных нужд, Заведующий сектором муниципальной службы и кадровой работы администрации МО Кавказский район - Е.В. Грамотенко	30 мая 2025	коммерческие предложения
4.1.1.2	Контрольная точка 4.1.1.2. Проведение аукциона	Яценко Л.А., начальник отдела закупок для муниципальных нужд,	30 сентября 2025	протокол подведения итогов определения поставщика
4.1.1.3	Контрольная точка 4.1.1.3. Заключение контракта	Погорелова Э.Ю., начальник контрактного отдела;	31 октября 2025	муниципальный контракт
4.1.1.4	Контрольная точка 4.1.1.4. Исполнение (обучение сотрудников)	Организация с которой заключен контракт по итогам проведение торгов (аукциона)	30 ноября 2025	акт приемки выполненных работ
4.1.1.5	Контрольная точка 4.1.1.5. Оплата по контракту	Бессмертная С.В., руководитель МКУ "Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кавказский район";	15 декабря 2025	платежное поручение (счет-фактура)
4.1.1.6	Контрольная точка 4.1.1.6. Выдача удостоверений	Организация с которой заключен контракт по итогам проведение торгов (аукциона)	15 декабря 2025	Удостоверение о повышении квалификации
4.1.2	по финансовому управлению	И.о. заместителя главы, начальника финансового управления администрации МО Кавказский район - И.А.Назаров	x	x
4.1.2.1	Контрольная точка 4.1.2.1. Заключение контракта с обучающей организацией по оказанию образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе - программе повышения квалификации «Организация закупок по правилам контрактной системы с учетом актуальных требований законодательства»	И.о. заместителя главы, начальника финансового управления администрации МО Кавказский район - И.А.Назаров	1 октября 2025	Муниципальный контракт на оказание образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
4.1.2.2	Контрольная точка 4.1.2.2. Обучение сотрудников финансового управления	И.о. заместителя главы, начальника финансового управления администрации МО Кавказский район - И.А.Назаров	31 октября 2025	Акт приемки выполненных работ
4.1.2.3	Контрольная точка 4.1.2.3. Оплата за обучение сотрудников	И.о. заместителя главы, начальника финансового управления администрации МО Кавказский район - И.А.Назаров	30 ноября 2025	счет-фактура

4.1.2.4	Контрольная точка 4.1.2.4. Выдача удостоверений о повышении квалификации	И.о. заместителя главы, начальника финансового управления администрации МО Кавказский район - И.А.Назаров	1 декабря 2025	Удостоверения о повышении квалификации
4.1.3	по управлению имущественных отношений	Полусмак А.И., начальник правового отдела	9 января 2025 - 30 декабря 2025	х
4.1.3.1	Контрольная точка 4.1.3.1. Аукцион, определение поставщика	Яценко Л.А., начальник отдела закупок для муниципальных нужд; Мысева А.С., главный специалист управления имущественных отношений	30 апреля 2025	протокол подведения итогов определения поставщика
4.1.3.2	Контрольная точка 4.1.3.2. Заключение контракта	Погорелова Э.Ю., начальник контрактного отдела; Юрина Л.В., начальник управления имущественных отношений	31 октября 2025	муниципальный контракт
4.1.3.3	Контрольная точка 4.1.3.3. Исполнение	Грамотенко Е.В., заведующий сектором муниципальной службы и кадровой работы правового отдела; Юрина Л.В., начальник управления имущественных отношений	30 ноября 2025	удостоверение, диплом
4.1.3.4	Контрольная точка 4.1.3.4. Оплата	Бессмертная С.В., руководитель МКУ "Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Кавказский район"; Юрина Л.В., Начальник управления имущественных отношений	15 декабря 2025	платежный документ
5	Комплексе процессных мероприятий - поддержка некоммерческой общественной организации «Кавказская районная организация Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов»			
5.1	Предоставление субсидий некоммерческой общественной организации «Кавказская районная организация Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов»	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	9 января 2025 - 30 декабря 2025	х
5.1.1	Обеспечение комплекса мероприятий по защите законных прав ветеранов, пенсионеров и инвалидов войны, труда, вооруженных сил РФ и правоохранительных органов в Кавказском районе	А.М. Долженко - председатель Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	9 января 2025 - 30 декабря 2025	х
5.1.1.1	Контрольная точка 5.1.1.1. Заключение соглашения на получение субсидии	А.М. Долженко - председатель Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	25 января 2025	постановление администрации МО Кавказский район «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Кавказский район социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»

5.1.1.2	Контрольная точка 5.1.1.2. Перечисление субсидии	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 апреля 2025	Соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования Кавказский район субсидии Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
5.1.1.3	Контрольная точка 5.1.1.3. Перечисление субсидии	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 июля 2025	Соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования Кавказский район субсидии Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
5.1.1.4	Контрольная точка 5.1.1.4. Перечисление субсидии	Н.А. Графова- начальник организационного отдела администрации муниципального образования Кавказский район	25 октября 2025	Соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования Кавказский район субсидии Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
5.1.1.5	Контрольная точка 5.1.1.5. Консультации с ветеранами, пенсионерами и инвалидами войны	А.М. Долженко - председатель Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	25 декабря 2025	план Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
5.1.1.6	Посещение на дому участников войны и лежачих пенсионеров	А.М. Долженко - председатель Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	25 декабря 2025	план Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
5.1.1.7	Контрольная точка 5.1.1.6. Помощь в получении льгот на коммунальные услуги	А.М. Долженко - председатель Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	25 декабря 2025	план Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
5.1.1.8	Контрольная точка 5.1.1.7. Помощь в получении документов, заявлений	А.М. Долженко - председатель Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	25 декабря 2025	план Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов

[illegible]

5.1.3.4	Контрольная точка 5.1.3.4. Заполнение платежных ведомств	А.М. Долженко - председатель Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	25 декабря 2025	план Кавказской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
6	Комплекс процессных мероприятий - проведение информационно-разъяснительной работы среди населения Кавказского района путем размещения тематических баннеров и раздачи полиграфической продукции			
6.1	Изготовление тематических баннеров (стикеров)	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	9 января 2025 - 30 декабря 2025	x
6.1.1	Контрольная точка 6.1.1. Заключение прямого муниципального контракта с ИП Саввон Татьяна Геннадьевна	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	1 февраля 2025	муниципальный контракт
6.1.2	Контрольная точка 6.1.2. Оплата по договору	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	1 июля 2025	платежное поручение, счет-фактура
6.1.3	Контрольная точка 6.1.3. Отгрузка готовой продукции	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	1 августа 2025	Документ о приемке ТРУ
6.1.4	Контрольная точка 6.1.4. Установка баннеров в местах массовой проходимости людей	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025	-
6.2	Изготовление информационного материала (листовок, плакатов, буклетов и др.)	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	9 января 2025 - 30 декабря 2025	x
6.2.1	Контрольная точка 6.2.1. Заключение прямого муниципального контракта с ИП Саввон Татьяна Геннадьевна	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	1 февраля 2025	Муниципальный контракт
6.2.2	Контрольная точка 6.2.2. Оплата по договору	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	1 июля 2025	Платежное поручение, счет-фактура
6.2.3	Контрольная точка 6.2.3. Отгрузка готовой продукции	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	1 августа 2025	Документ о приемке ТРУ
6.2.4	Контрольная точка 6.2.4. Распространение полиграфической продукции среди организаций Кавказского района	А.В. Шитиков - начальник отдела по делам казачества и военным вопросам	25 декабря 2025	-
7	Комплекс процессных мероприятий - сопровождение, техническое обслуживание, развитие и модернизация информационных и информационно-технологических систем, приобретение и модернизация вычислительной техники для обеспечения деятельности органов местного самоуправления администрации муниципального образования Кавказский район			
7.1	Приобретение программного обеспечения (в том числе в рамках импортозамещения), техническое сопровождение, модернизация и организация доступа (в том числе продление лицензий и сертификатов)	А.Н. Дахно - начальник отдела информатизации и АСУ финансового управления администрации МО Кавказский район	09.01.2025 - 30.12.2025	
7.1.1	по финансовому управлению:		x	x
7.1.1.1	Контрольная точка 7.1.1.1. Заключение контракта на поставку комплекта системы антивирусной защиты Dr.Web "Малый бизнес" на 2026 год		08.09.2025	Муниципальный контракт
7.1.1.2	Контрольная точка 7.1.1.2. Поставка комплекта системы антивирусной защиты Dr.Web "Малый бизнес"		09.09.2025	Документ о приемке-передаче
7.1.1.3	Контрольная точка 7.1.1.3. Оплата за поставку комплекта системы антивирусной защиты Dr.Web "Малый бизнес"		09.09.2025	Счет-фактура
7.1.1.4	Контрольная точка 7.1.1.4. Заключение контракта на предоставление сертификата на услугу по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО VipNet Client на 2026 год		05.12.2025	Муниципальный контракт
7.1.1.5	Контрольная точка 7.1.1.5. Предоставление сертификата на услугу по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО VipNet Client		19.12.2025	Акт приема-передачи сертификата
7.1.1.6	Контрольная точка 7.1.1.6. Оплата за оказанные услуги по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО VipNet Client		30.12.2025	Счет-фактура
7.1.1.7	Контрольная точка 7.1.1.7. Заключение договора на предоставление права использования и абонентское обслуживание Системы "Контур Экстерн" на 2025 год		13.01.2025	Договор
7.1.1.8	Контрольная точка 7.1.1.8. Оказание услуг технической поддержки Системы "Контур Экстерн"		03.02.2025	Акт сдачи-приемки или УПД
7.1.1.9	Контрольная точка 7.1.1.9. Оплата за услуги технической поддержки Системы "Контур Экстерн"		03.02.2025	Счет-фактура

7.1.1.1 0	Контрольная точка 7.1.1.10. Заключение лицензионного договора на право использования программы для ЭВМ "Контур Диалок"
7.1.1.1 1	Контрольная точка 7.1.1.11. Предоставление права использования программы для ЭВМ "Контур Диалок"
7.1.1.1 2	Контрольная точка 7.1.1.12. Оплата за предоставление права использования программы для ЭВМ "Контур Диалок"
7.1.1.1 3	Контрольная точка 7.1.1.13. Оказание услуг по сопровождению ЭПС "Система ГАРАНТ"
7.1.1.1 4	Контрольная точка 7.1.1.14. Оплата за оказанные услуги по сопровождению ЭПС "Система ГАРАНТ"
7.1.1.1 5	Контрольная точка 7.1.1.15. Заключение контракта на оказание услуг по техническому сопровождению АС "Бюджет", АС "УРМ", ПО "Сервер обмена данными на 2026"
7.1.1.1 6	Контрольная точка 7.1.1.16. Оказание услуг по техническому сопровождению АС "Бюджет", АС "УРМ", ПО "Сервер обмена данными"
7.1.1.1 7	Контрольная точка 7.1.1.17. Оказание услуг по техническому сопровождению АС "Бюджет", АС "УРМ", ПО "Сервер обмена данными"
7.1.1.1 8	Контрольная точка 7.1.1.18. Оказание услуг по техническому сопровождению АС "Бюджет", АС "УРМ", ПО "Сервер обмена данными"
7.1.1.1 9	Контрольная точка 7.1.1.19. Оказание услуг по техническому сопровождению АС "Бюджет", АС "УРМ", ПО "Сервер обмена данными"
7.1.1.2 0	Контрольная точка 7.1.1.20. Оказание услуг по техническому сопровождению АС "Бюджет", АС "УРМ", ПО "Сервер обмена данными"
7.1.1.2 1	Контрольная точка 7.1.1.21. Подключение к сервису ИС Отчетность
7.1.1.2 2	Контрольная точка 7.1.1.22. Подключение к сервису ИС Отчетность
7.1.1.2 3	Контрольная точка 7.1.1.23. Подключение к сервису ИС Отчетность
7.1.1.2 4	Контрольная точка 7.1.1.24. Обновление ЗПК «ИС: Предприятие 8.3 з», подписка на 12 мес
7.1.1.2 5	Контрольная точка 7.1.1.25. Обновление ЗПК «ИС: Предприятие 8.3 з», подписка на 12 мес
7.1.1.2 6	Контрольная точка 7.1.1.26. Обновление ЗПК «ИС: Предприятие 8.3 з», подписка на 12 мес
7.1.1.2 7	Контрольная точка 7.1.1.27. ИТС Бюджет 12 мес
7.1.1.2 8	Контрольная точка 7.1.1.28. ИТС Бюджет 12 мес
7.1.1.2 9	Контрольная точка 7.1.1.29. ИТС Бюджет 12 мес
7.1.1.3 0	Контрольная точка 7.1.1.30. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.3 1	Контрольная точка 7.1.1.31. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.3 2	Контрольная точка 7.1.1.32. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.3 3	Контрольная точка 7.1.1.33. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.3 4	Контрольная точка 7.1.1.34. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.3 5	Контрольная точка 7.1.1.35. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.3 6	Контрольная точка 7.1.1.36. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.3 7	Контрольная точка 7.1.1.37. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.3 8	Контрольная точка 7.1.1.38. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.3 9	Контрольная точка 7.1.1.39. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.4 0	Контрольная точка 7.1.1.40. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.4 1	Контрольная точка 7.1.1.41. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС
7.1.1.4 2	Контрольная точка 7.1.1.42. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта ИС

А.Н.Дахно - начальник отдела информатизации и АСУ финансового управления администрации МО Кавказский район

13.01.2025	Лицензионный договор
03.02.2025	Акт сдачи-приемки или УПД
03.02.2025	Счет-фактура
02.04.2025	Документ о приемке услуг(акт)
02.04.2025	Документ о приемке услуг(Счет-фактура)
03.10.2025	Муниципальный контракт
25.12.2025	Документ о приемке услуг (акт, счет-фактура)
01.04.2025	Документ о приемке услуг (акт, счет-фактура)
01.07.2025	Документ о приемке услуг (акт, счет-фактура)
01.11.2025	Документ о приемке услуг (акт, счет-фактура)
25.12.2025	Документ о приемке услуг (акт, счет-фактура)
04.02.2025	Муниципальный контракт
13.02.2025	акт
13.02.2025	счет
17.03.2025	Муниципальный контракт
18.03.2025	акт
18.03.2025	счет
04.02.2025	Муниципальный контракт
13.02.2025	акт
13.02.2025	счет
14.01.2025	Муниципальный контракт
31.01.2025	акт
31.01.2025	счет
28.02.2025	акт
28.02.2025	счет
31.03.2025	акт
31.03.2025	счет
30.04.2025	акт
30.04.2025	счет
31.05.2025	акт
31.05.2025	счет
30.06.2025	акт
30.06.2025	счет

7.1.1.4 3	Контрольная точка 7.1.1.43. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С	Л.В.Юрина - начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования Кавказский район	31.07.2025	акт
7.1.1.4 4	Контрольная точка 7.1.1.44. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		31.07.2025	счет
7.1.1.4 5	Контрольная точка 7.1.1.45. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		31.08.2025	акт
7.1.1.4 6	Контрольная точка 7.1.1.46. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		31.08.2025	счет
7.1.1.4 7	Контрольная точка 7.1.1.47. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		30.09.2025	акт
7.1.1.4 8	Контрольная точка 7.1.1.48. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		30.09.2025	счет
7.1.1.4 9	Контрольная точка 7.1.1.49. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		31.10.2025	акт
7.1.1.5 0	Контрольная точка 7.1.1.50. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		31.10.2025	счет
7.1.1.5 1	Контрольная точка 7.1.1.51. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		30.11.2025	акт
7.1.1.5 2	Контрольная точка 7.1.1.52. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		30.11.2025	счет
7.1.1.5 3	Контрольная точка 7.1.1.53. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		30.12.2025	акт
7.1.1.5 4	Контрольная точка 7.1.1.54. Выполнение работ по обслуживанию программного продукта 1С		30.12.2025	счет
7.1.2	по управлению имущественных отношений:		x	x
7.1.2.1	Контрольная точка 7.1.2.1. Заключение контракта на поставку комплекта системы антивирусной защиты "Касперский" на 2025 год		24.04.2025	Муниципальный контракт
7.1.2.2	Контрольная точка 7.1.2.2. Поставка комплекта системы антивирусной защиты "Касперский"		13.05.2025	Документ о приемке-передаче
7.1.2.3	Контрольная точка 7.1.2.3. Оплата за поставку комплекта системы антивирусной защиты "Касперский"		15.05.2025	Счет-фактура
7.1.2.4	Контрольная точка 7.1.2.4. Заключение контракта на предоставление сертификата на услугу по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО ViPNet Client на 2025 год		30.01.2025	Муниципальный контракт
7.1.2.5	Контрольная точка 7.1.2.5. Предоставление сертификата на услугу по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО ViPNet Client		10.02.2025	Акт приема-передачи сертификата
7.1.2.6	Контрольная точка 7.1.2.6. Оплата за оказанные услуги по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО ViPNet Client		12.02.2025	Счет-фактура
7.1.2.7	Контрольная точка 7.1.2.7. Заключение договора на предоставление права использования и абонентское обслуживание Системы СБИС на 2025 год		05.11.2025	Договор
7.1.2.8	Контрольная точка 7.1.2.8. Оказание услуг технической поддержки Системы СБИС		05.11.2025	Акт сдачи-приемки или УПД
7.1.2.9	Контрольная точка 7.1.2.9. Оплата за услуги технической поддержки Системы СБИС		20.11.2025	Счет-фактура
7.1.2.1 0	Контрольная точка 7.1.2.10. Заключение лицензионного договора на право использования программы 1С:ИТС на 2025-2026гг		05.11.2025	Лицензионный договор
7.1.2.1 1	Контрольная точка 7.1.2.11. Предоставление права использования программы 1С		10.11.2025	Акт сдачи-приемки или УПД
7.1.2.1 2	Контрольная точка 7.1.2.12. Оплата за предоставление права использования программы 1С		19.11.2025	Счет-фактура
7.1.2.1 3	Контрольная точка 7.1.2.13. Оказание услуг по сопровождению ЭПС "Система ГАРАНТ"		02.04.2025	Документ о приемке услуг
7.1.2.1 4	Контрольная точка 7.1.2.14. Оплата за оказанные услуги по сопровождению ЭПС "Система ГАРАНТ"		25.12.2025	Счет-фактура
7.1.2.1 5	Контрольная точка 7.1.2.15. Заключение контракта на оказание услуг на техническое обслуживание Единой системы учета объектов и неналоговых доходов в Краснодарском крае (ЕСУОНД) БАРС, 1С		24.01.2025	Муниципальный контракт
7.1.2.1 6	Контрольная точка 7.1.2.16. Оказание услуг по техническому сопровождению (ЕСУОНД) БАРС, 1С		30.12.2025	Документ о приемке услуг
7.1.2.1 7	Контрольная точка 7.1.2.17. Оплата за оказанные услуги по техническому сопровождению (ЕСУОНД) БАРС, 1С		25.12.2025	Счет-фактура
7.1.3	по администрации:			

7.1.3.1	Контрольная точка 7.1.3.1. Заключение контракта на поставку комплекта системы антивирусной защиты	С.А.Короленко - начальник отдела информатизации и связи администрации МО Кавказский район	01.03.2025	Муниципальный контракт
7.1.3.2	Контрольная точка 7.1.3.2. Поставка комплекта системы антивирусной защиты		25.03.2025	Документ о приемке-передаче
7.1.3.3	Контрольная точка 7.1.3.3. Оплата за поставку комплекта системы антивирусной защиты		15.04.2025	Счет-фактура
7.1.3.4	Контрольная точка 7.1.3.4. Заключение контракта на предоставление сертификата на услугу по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО ViPNet Client на 2025 год		01.02.2025	Муниципальный контракт
7.1.3.5	Контрольная точка 7.1.3.5. Предоставление сертификата на услугу по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО ViPNet Client		15.02.2025	Акт приема-передачи сертификата
7.1.3.6	Контрольная точка 7.1.3.6. Оплата за оказанные услуги по обслуживанию и администрированию программного обеспечения ПО ViPNet Client		01.03.2025	Счет-фактура
7.2	Мероприятие "Приобретение, ремонт и модернизация вычислительной техники, оргтехники и периферийного оборудования (в том числе для локальной вычислительной сети), обеспечение её функционирования (приобретение расходных материалов и комплектующих компонентов)", в том числе:	А.Н.Дахно - начальник отдела информатизации и АСУ финансового управления администрации МО Кавказский район	09.01.2025 - 30.12.2025	x
7.2.1	по финансовому управлению:	А.Н.Дахно - начальник отдела информатизации и АСУ финансового управления администрации МО Кавказский район	x	x
7.2.1.1	Контрольная точка 7.2.1.1. Заключение контракта на техническое обслуживание и ремонт компьютерной и оргтехники		27.12.2024	Муниципальный контракт
7.2.1.2	Контрольная точка 7.2.1.2. Осуществление технического обслуживания и ремонт компьютерной и оргтехники		25.12.2025	Акт приема-передачи оказанных услуг
7.2.1.3	Контрольная точка 7.2.1.3. Оплата за техническое обслуживание и ремонт компьютерной и оргтехники в течении года		25.12.2025	Счет-фактура
7.2.1.4	Контрольная точка 7.2.1.4. Сверка расчетов за оказанные услуги		27.12.2025	Акт сверки
7.2.2	по администрации МО Кавказский район:	С.А.Короленко - начальник отдела информатизации и связи администрации МО Кавказский район	x	x
7.2.2.1	Контрольная точка 7.2.2.1. Заключение контракта на заправку и восстановление картриджей принтеров		01.06.2025	Муниципальный контракт
7.2.2.2	Контрольная точка 7.2.2.2. Оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей принтеров		20.06.2025	Документ о приемке услуг
7.2.2.3	Контрольная точка 7.2.2.3. Оплата за оказанные услуги по заправке и восстановлению картриджей принтеров		30.12.2025	Счет-фактура
7.2.3	по управлению имущественных отношений:		x	x
7.2.3.1	Контрольная точка 18. Заключение контракта на приобретение компьютерной техники (принтер)	Л.В.Юрина - начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования Кавказский район	20.10.2025	Муниципальный контракт
7.2.3.2	Контрольная точка 19. Осуществление поставки компьютерной техники		27.10.2025	Товарная накладная
7.2.3.3	Контрольная точка 20. Оплата за приобретение компьютерной техники		15.11.2025	Счет-фактура
7.3	Мероприятие "Мероприятия по защите информации, не составляющей государственную тайну (аттестация автоматизированных рабочих мест, организация защиты существующих каналов связи, списание и утилизация основных средств)", в том числе:	А.Н.Дахно - начальник отдела информатизации и АСУ финансового управления администрации МО Кавказский район	09.01.2025 - 30.12.2025	x
7.3.1	по финансовому управлению:	А.Н.Дахно - начальник отдела информатизации и АСУ финансового управления администрации МО Кавказский район	x	x
7.3.1.1	Контрольная точка 7.3.1.1. Заключение контракта на утилизацию основных средств		01.09.2025	Муниципальный контракт
7.3.1.2	Контрольная точка 7.3.1.2. Оценка состояния основных средств, подлежащих утилизации		01.10.2025	Заключение
7.3.1.3	Контрольная точка 7.3.1.3. Оказание услуг по утилизации основных средств		01.11.2025	Акт приема-передачи оказанных услуг
7.3.1.4	Контрольная точка 7.3.1.4. Оплата за оказанные услуги		14.11.2025	Счет-фактура
7.3.1.5	Контрольная точка 7.3.1.5. Заключение контракта на утилизацию основных средств		25.12.2025	*Муниципальный контракт
7.3.1.6	Контрольная точка 7.3.1.6. Оценка состояния основных средств, подлежащих утилизации		01.10.2025	Заключение
7.3.1.7	Контрольная точка 7.3.1.7. Оказание услуг по утилизации основных средств		01.11.2025	Акт приема-передачи оказанных услуг
7.3.1.8	Контрольная точка 7.3.1.8. Оплата за оказанные услуги		14.11.2025	Счет-фактура
7.3.2	по администрации МО Кавказский район:		x	x
7.3.2.1	Контрольная точка 7.3.2.1. Заключение контракта на оказание услуг по аттестации автоматизированных рабочих мест обработки персональных данных		25.12.2025	Муниципальный контракт

7.3.2.2	Контрольная точка 7.3.2.2. Оказание услуг по аттестации автоматизированных рабочих мест обработки персональных данных	С.А.Короленко - начальник отдела информатизации и связи администрации МО Кавказский район	30.12.2025	Документ о приемке услуг
7.3.2.3	Контрольная точка 7.3.2.3. Оплата за услуги по аттестации автоматизированных рабочих мест обработки персональных данных		10.10.2025	Счет-фактура
7.3.2.4	Контрольная точка 7.3.2.4. Заключение контакта на оказание услуг по списанию и утилизации основных средств (компьютеров и орг. техники)		01.10.2025	Муниципальный контракт
7.3.2.5	Контрольная точка 7.3.2.5. Оказание услуг по списанию и утилизации основных средств (компьютеров и орг. техники)		20.10.2025	Документ о приемке услуг
7.3.2.6	Контрольная точка 7.3.2.6. Оплата за оказанные услуги по списанию и утилизации основных средств (компьютеров и орг. техники)		10.11.2025	Счет-фактура
7.4	Мероприятие "Приобретение устройств отображения и передачи визуальной информации (светодиодный экран), и обработки и вывода изображения (видеопроцессор)"	С.А.Короленко - начальник отдела информатизации и связи администрации МО Кавказский район	01.03.2025-30.11.2025	
7.4.1	Контрольная точка 7.4.1. Проведение Аукциона		01.06.2025	Протокол подведения итогов определения поставщика
7.4.2	Контрольная точка 7.4.2 Заключение контракта		30.11.2025	Муниципальный контракт
7.4.3	Контрольная точка 7.4.3 Приобретение (оплата)		30.11.2025	Платежный документ
7.4.4	Контрольная точка 7.4.4 Установка		30.11.2025	Акт приема-передачи

1) Нумерация мероприятия комплекса процессных мероприятий муниципальной программы должна соответствовать нумерации, указанной в структуре муниципальной программы.

2) В графе приводятся контрольные точки по каждому мероприятию, за исключением случаев, при которых контрольные точки допускается не устанавливать (допускается не устанавливать контрольные точки для мероприятий по осуществлению текущей деятельности органов местного самоуправления МО Кавказский район (структурных подразделений администрации МО Кавказский район), подведомственных им учреждений).

3) Указывается должностное лицо не ниже руководителя органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа) администрации муниципального образования Кавказский район. Дополнительно по согласованию может быть указан руководитель муниципального учреждения муниципального образования Кавказский район.

4) Указываются даты начала и окончания реализации мероприятия, по контрольной точке - точная дата или крайний срок ее достижения (не допускается наличие у мероприятия только одной контрольной точки со сроком наступления 30 декабря (последний день текущего года), а также преобладание наибольшего количества контрольных точек со сроком наступления в четвертом квартале).

5) Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки.

Начальник правового отдела администрации МО Кавказский район



А.И.Полусмак