



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2018

№ 920

г.Кропоткин

Об утверждении Положения об отделе потребительской сферы
администрации муниципального образования Кавказский район

В целях приведения Положения об отделе потребительской сферы администрации муниципального образования Кавказский район в соответствие с действующим законодательством и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» постановляю:

1. Утвердить Положение об отделе потребительской сферы администрации муниципального образования Кавказский район (прилагается).
2. Постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 28 апреля 2016 года № 687 «Об утверждении Положения об отделе потребительской сферы администрации муниципального образования Кавказский район» считать утратившим силу.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Кавказский район



В.Н. Очкаласов

В.Н. Очкаласов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Кавказский район

от 05.07.2018 № 920

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе потребительской сферы администрации
муниципального образования Кавказский район

1. Общие положения.

1.1 Отдел потребительской сферы администрации муниципального образования Кавказский район (далее по тексту – отдел потребительской сферы) является структурным подразделением администрации муниципального образования Кавказский район (далее - Администрация). Отдел потребительской сферы действует на основании Устава муниципального образования Кавказский район и настоящего Положения.

1.2 В своей деятельности отдел потребительской сферы руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и администрации муниципального образования Кавказский район, настоящим Положением.

1.3 Отдел потребительской сферы непосредственно подчиняется заместителю главы муниципального образования Кавказский район, курирующему вопросы экономики, промышленной политики, муниципального заказа и потребительской сферы (далее - заместитель главы муниципального образования Кавказский район).

1.4 Отдел потребительской сферы не является юридическим лицом и не имеет собственного счета в банке и печати.

2. Основные задачи отдела потребительской сферы

В соответствии с действующим законодательством основными задачами отдела потребительской сферы являются:

организация работы по внедрению составляющих стандарта развития конкуренции в муниципальном образовании Кавказский район;

создание условий для обеспечения поселений входящих в состав муниципального района услугами общественного питания, торговли и бытового

обслуживания;

создание условий для развития потребительской сферы муниципального образования Кавказский район;

создание условий для размещения сети розничной торговли и общественного питания на территории муниципального образования Кавказский район.

Обеспечение взаимодействия заинтересованных органов и организаций в сфере проведения мониторинга качества работ, товаров и услуг в подведомственной сфере.

3. Функции отдела потребительской сферы

В соответствии с возложенными на него задачами отдел потребительской сферы осуществляет следующие функции:

3.1. В приоритетном порядке осуществляет содействие развитию конкуренции в потребительской сфере муниципального образования.

3.2. Разрабатывает проекты постановлений и распоряжений администрации, касающихся предметов ведения отдела.

3.3. Осуществляет мониторинг за выполнением федеральных и краевых нормативных правовых актов в пределах установленной компетенции.

3.4. Участвует в реализации краевых целевых программ.

3.5. Осуществляет информационную поддержку инвестиционных программ в подведомственной сфере и взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

3.6. В порядке установленном законодательством, реализует комплекс мер по упорядочению деятельности рынков района.

3.7. Участвует в формировании эффективной структуры межрегиональных связей по взаимным поставкам товаров на основе договоров и соглашений.

3.8. Принимает участие в организации и ведении мониторинга качества, безопасности пищевых продуктов.

3.9. В пределах установленной компетенции на территории Кавказского района обеспечивает взаимодействие заинтересованных органов и организаций в сфере защиты потребительского рынка от некачественных товаров, включая произведенные за пределами Российской Федерации.

3.10. Создает условия для развития сферы бытовых услуг (парикмахерских, мастерских по ремонту и изготовлению одежды, обуви, бытовой техники и др.), ритуальных услуг, услуг по ремонту и обслуживанию автотранспортных средств.

3.11. Совместно с общественными объединениями работников отрасли организует работу по участию специалистов подведомственной сферы в конкурсах профессионального мастерства, межрегиональных фестивалях.

3.12. Оказывает содействие организациям всех форм собственности в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке

кадров.

3.13. Во взаимодействии с профессиональными союзами и иными общественными организациями разрабатывает предложения по повышению социальной защищенности работников подведомственной сферы.

3.14. Осуществляет сбор и обобщение информации о деятельности организаций в подведомственной сфере.

3.15. Ведет прием граждан и рассматривает письма по вопросам входящим в компетенцию отдела, принимает меры к устранению недостатков, разрешению проблем.

3.16. В установленном порядке организует представления работников подведомственной сферы к присвоению отраслевых почетных званий, награждению государственными наградами Российской Федерации, нагрудными знаками, дипломами, почетными грамотами.

3.17. В пределах своей компетенции проводит мероприятия по выполнению Закона Краснодарского края от 23 июня 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

3.18. Осуществляет другие функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права

В соответствии с действующим законодательством отдел потребительской сферы для обеспечения выполнения своих задач и функций имеет право:

4.1. В пределах своей компетенции запрашивать и получать в установленном порядке необходимую документацию и материалы:

от государственных органов, предприятий, учреждений, организаций, хозяйствующих субъектов всех форм собственности;

от краевого комитета государственной статистики-статистические материалы, необходимые для анализа деятельности подведомственной сферы.

4.2. Разрабатывать и вносить на рассмотрение главы муниципального образования Кавказский район проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

4.3. Проводить совещания и конференции руководителей предприятий и организаций с приглашением представителей контролирующих органов и отраслевых органов администрации муниципального образования Кавказский район.

4.4. Проводить мониторинг подведомственной сферы.

4.5. Составлять по результатам мониторингов справки. Материалы направлять в контролирующие службы.

5. Организация работы отдела потребительской сферы

5.1. Руководство деятельностью отдела потребительской сферы осуществляет начальник отдела, который назначается и освобождается от

должности распоряжением администрации муниципального образования Кавказский район, по представлению заместителя главы муниципального образования Кавказский район, в соответствии с законодательством и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел потребительской сферы функций.

5.2. Структура отдела потребительской сферы, штатная численность сотрудников устанавливается штатным расписанием администрации муниципального образования Кавказский район, утверждаемым распоряжением администрации муниципального образования Кавказский район.

5.3. Начальник отдела потребительской сферы:

руководит деятельностью отдела;

распределяет обязанности между работниками отдела;

разрабатывает и подписывает должностные инструкции работников отдела потребительской сферы;

представляет отдел во всех учреждениях, организациях и предприятиях;

представляет заместителю главы муниципального образования Кавказский район кандидатуры работников отдела для утверждения их на должности;

представляет (вносит) заместителю главы муниципального образования Кавказский район предложения по изменению структуры отдела потребительской сферы, Положения об отделе потребительской сферы и внесения изменений в штатное расписание администрации муниципального образования Кавказский район в части касающейся отдела потребительской сферы;

проводит работу по повышению профессиональной квалификации работников отдела потребительской сферы;

вносит предложения о командировании работников отдела в пределах Российской Федерации;

вносит заместителю главы муниципального образования Кавказский район предложения о поощрении и премировании работников отдела, применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

подписывает документы в пределах своей компетенции, в том числе согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Кавказский район, другие документы, поступающие в отдел потребительской сферы;

осуществляет контроль за исполнением работниками отдела их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;

представляет работников отдела при проведении аттестации и квалификационных экзаменов, готовит отзывы об исполнении обязанностей, служебные характеристики в соответствии с Положением о муниципальной службе в муниципальном образовании Кавказский район;

ведет служебную переписку со всеми структурными подразделениями и отраслевыми органами администрации муниципального образования Кавказский район, по поручению главы муниципального образования

Кавказский район и (или) заместителя главы муниципального образования Кавказский район, подписывает ответы на обращения граждан; выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности отдела потребительской сферы.

5.4. В отсутствие начальника отдела потребительской сферы его обязанности исполняет лицо, назначенное распоряжением администрации муниципального образования Кавказский район.

5.5. Работники отдела потребительской сферы являются муниципальными служащими, назначаются и освобождаются от должности распоряжением администрации муниципального образования Кавказский район.

5.6. Сотрудники отдела потребительской сферы несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение возложенных на них должностных обязанностей.

Заместитель главы муниципального
образования Кавказский район



В.Н. Пивнева